

Názov osoby podľa § 8 zákona: CZECHPOINT s.r.o
Adresa: Duklianska 3017/47B, 052 01 Spišská Nová Ves, Slovensko



PODLIMITNÁ CIVILNÁ ZÁKAZKA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

STAVEBNÉ PRÁCE

Názov zákazky:

„Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01“

Súťažné podklady schválil:

Za CZECHPOINT s.r.o

.....
Marcela Bdžochová
konateľ

Spracovateľ súťažných podkladov:

EVO Trade s.r.o.

.....
Ing. Pavel Hulín
konateľ

Spišská Nová Ves, 16. júl 2018

OBSAH:		str.
ČASŤ A	POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	3
	OBSAH A FORMA PONUKY	8
ČASŤ B	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	21
ČASŤ C	KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	26
ČASŤ D	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	28
ČASŤ E	SPÔSOB URČENIA CENY	36
ČASŤ F	OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	39
ČASŤ G	PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	41
	aj v upraviteľnom formáte	
Príloha A1	Formulár na predloženie ponuky (formulár, el.verzia. v excel.)	42
Príloha A2	Vyhlásenie o konflikte záujmov (formulár, el.verzia.doc.)	45
Príloha B1	Jednotný európsky dokument (odkaz)	47
Príloha C1	Návrh na plnenie kritéria (formulár, el.verzia. v doc.)	48
Príloha D1	Projektová dokumentácia (pdf.)	50
Príloha E1	Formulár cenovej ponuky (formulár, el.verzia.v XLS)	51
Príloha F1	Návrh zmluvy o dielo (formulár, el.verzia. v doc.)	52

ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet verejného obstarávania a postup vo verejnom obstarávaní
3. Predmet zákazky
4. Komplexnosť uskutočnenia stavebných prác
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Zmluva
7. Miesto uskutočnenia stavebných prác
8. Lehota uskutočnenia stavebných prác
9. Časový harmonogram obstarávania
10. Variantné riešenie
11. Lehota viazanosti ponuky
12. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi
14. Vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie
15. Obhliadka miesta

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky
17. Obsah a forma ponuky
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Zábezpeka

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
26. Vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Uzatvorenie Zmluvy o dielo

27. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
28. Uzatvorenie Zmluvy o dielo
29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
30. Revízne postupy
31. Využitie subdodávateľov
32. Konflikt záujmov

Časť I. Všeobecné informácie

1/ IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: CZECHPOINT s.r.o.
IČO: 47184531
Adresa sídla: Duklianska 3017/47B, 052 01 Spišská Nová Ves, Slovensko
Kontaktná osoba: Marcela Bdžochová
Telefón: +421 903636633
Email: czechpoint.box4@gmail.com

Zaradenie verejného obstarávateľa podľa zákona: osoba podľa § 8 ods. 1 zákona, písm. a) , z uvedeného dôvodu sa CZECHPOINT s.r.o. označuje v týchto súťažných podkladoch aj ako „osoba podľa § 8 zákona“ alebo „verejný obstarávateľ“.

Adresa a kontaktné miesto, na ktorom je možné získať ďalšie informácie:

Názov: EVO Trade s.r.o.
IČO: 48067504
Kominárska 141/2-4 , 831 04 Bratislava
Slovensko
Kontaktná osoba: Ing. Pavel Hulín
Telefón: +421 908772640
Email: vo@evotrade.sk

Adresa a kontaktné miesto na predkladanie ponúk:

Názov: CZECHPOINT s.r.o.
IČO: 47184531
Duklianska 3017/47B , 052 01 Spišská Nová Ves
Slovensko
Kontaktná osoba: Marcela Bdžochová
Telefón: +421 903636633
Email: czechpoint.box4@gmail.com

2/ PREDMET VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 2.1 Predmetom verejného obstarávania je v súlade s § 3 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) zákazka na uskutočnenie stavebných prác s predmetom uvedeným v čl. 3 (ďalej len „zákazka“).
- 2.2 Postupom pre toto verejné obstarávanie je podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 113 a 114 zákona.
- 2.3 Číslo právneho predpisu podľa ktorého sa táto súťaž riadi:
Zákon NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon"). V prípade záležitostí, ktoré nie sú upravené priamo v súťažných podkladoch, resp. vo výzve na predkladanie ponúk viď uvedný zákon.
- 2.4 Ak je v ďalšom texte uvedené číslo paragrafu alebo uvedený "zákon" myslí sa predpis uvedený v bode 2.3 ak nie je uvedené inak.

3/ PREDMET ZÁKAZKY

3.1 Názov zákazky: „**Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01**“

3.2 **Stručný opis:**

Predmetom zákazky sú stavebné práce za účelom zníženia energetickej náročnosti budovy.
Ide najmä o nasledovné činnosti:
SO 01 Zateplenie obvodového plášťa
SO 01 Zateplenie strešného plášťa

SO 01 Výmena otvorových konštrukcií
 SO 01 Ústredné vykurovanie
 SO 01 Plynofikácia
 SO 01 Elektroinštalácia - Bleskozvod a uzemnenie
 SO 01 Elektroinštalácia - Svetelné a zásuvkové rozvody
 SO 01 Ostatné - tesárske konštrukcie - konštrukcia krovu, klampiarske konštrukcie, maľby...

Podrobné informácie sú uvedené v súťažných podkladoch v časti D- Opis predmetu zákazky a v Prílohe D1 - Projektová dokumentácia, súpis prác je v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky (výkaz výmer).

3.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

45321000-3

Dodatočné kódy:

45310000-3

45200000-9

45000000-7

45422000-1

- 3.4 Podrobné vymedzenie stavebných prác je obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch, najmä časť D - Opis predmetu zákazky, Príloha D1 – Projektová dokumentácia a v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky a obchodné podmienky sú uvedené v prílohe F1 – návrh Zmluvy o dielo v týchto súťažných podkladoch.

4/ KOMPLEXNOSŤ USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁČ

- 4.1 Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky.

5/ ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Osoba podľa § 8 zákona podala žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku za účelom získania finančných prostriedkov na spolufin. predmetu zákazky. Identifikácia projektu: NFP310040R135, Operačný program OP KŽP. Výzva OPKZP-PO4-SC421-2017-30. Ak nepríde k schváleniu žiadosti o predmetnú dotáciu bude zákazka zrušená.
- 5.2 Fakturačné a platobné podmienky vid' v prílohe F1 – Návrh zmluvy o dielo.

6/ ZMLUVA

- 6.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí Časť F – Obchodné podmienky, týchto súťažných podkladov a v Prílohe F1- Návrh zmluvy o dielo, sú vymedzené obchodné podmienky verejného obstarávateľa.

7/ MIESTO USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁČ

- 7.1 Miesto uskutočnenia stavebných prác:
 Výrobná budova v Poprade, Hraničná ulica 3699/39, parcela č. 2482/18, Poprad
 Kód NUTS:SK041

8/ LEHOTA USKUTOČNENIA STAVEBNÝCH PRÁČ

- 8.1 Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia stavebných prác:
 Lehota uskutočnenia stavebných prác je do 10 mesiacov od zadania zákazky (odovzdania staveniska).

9/ ČASOVÝ HARMONOGRAM OBSTARÁVANIA

P.č.		Dátum	Čas
9.1	Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác	20.07.2018, 23.07.2018	Individuálne

		25.07.2018	viď bod 15.1
9.2	Lehota pre vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, v prípade že záujemca požiadala o vysvetlenie dostatočne vopred	bezodkladne, najneskôr 3 pracovné dni pred lehotou na predkladanie ponúk	
9.3	Časové určenie uplynutia lehoty na predkladanie ponúk	17.08.2018	15:00
9.4	Otváranie ponúk	17.08.2018	16:00
9.5	Posledný deň lehoty viazanosti ponuky	31.11.2018	

10/ VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 10.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
 10.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

11/ LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 11.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou v lehote viazanosti ponuky, ktorá je do dátumu uvedeného v **bode 9.5 Posledný deň lehoty viazanosti ponuky**.
 11.2 Z objektívnych dôvodov môžu byť uchádzači písomne požiadaní o predĺženie lehoty viazanosti svojich ponúk.

12/ NÁKLADY NA PONUKU

- 12.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca alebo uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13/ KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 13.1 Komunikáciu medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a záujemcami alebo uchádzačmi na druhej strane v zmysle § 187 ods. 8 zákona určuje verejný obstarávateľ v slovenskom alebo českom jazyku a písomne poštou, iným doručovateľom, faxom, elektronicky alebo ich kombináciou, ak v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.

14/ VYSVETLENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV ALEBO INEJ SPRIEVODNEJ DOKUMENTÁCIE

- 14.1 Záujemca môže v prípade potreby písomne požiadať o vysvetlenie požiadaviek vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v súťažných podkladoch, v informatívnom dokumente alebo inej sprievodnej dokumentácii (ďalej len „vysvetlenie“) u zodpovednej osoby na adrese:
EVO Trade s.r.o., Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto, Slovenská republika, Ing. Pavel Hulín, mobil: +421 908 772 640, e- mail: vo@evotrade.sk.
- 14.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však 3 prac. dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiadala dostatočne vopred.
- 14.3 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
 a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

- 14.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

15/ OBHLIADKA MIESTA

- 15.1 Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác je možná len individuálne so záujemcami v termínoch 20.07.2018, 23.07.2018 a 25.07.2018 na základe žiadosti záujemcu o účasť na obhliadke a následnej dohode s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa (pre obhliadku) – Ing. Pater Vodžák - : +421 907 804 155, písomne na e-mail: vo@evotrade.sk je možná so záujemcami len s každým individuálne na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti v uvedených termínoch.

Časť III. Príprava ponuky

16/ JAZYK PONUKY

- 16.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenský jazyk). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17/ OBSAH A FORMA PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí byť predložená v 1 origináli v samostatnom a uzavretom obale, v zmysle časti **20/ Predkladanie ponúk** týchto súťažných podkladov.

- 17.1 Ponuka bude obsahovať ako svoju súčasť nasledovné doklady a dokumenty:

17.1.1 Vyplnený „**Formulár na predloženie ponuky**“ uvedený v Prílohe A1 súř. podkladov. Formulár bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.

17.1.2 **Doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie ako sú požadované vo Výzve na predkladanie ponúk v oddieli III.1) Podmienky účasti, resp. v týchto súťažných podkladov.** Hospodársky subjekt môže v zmysle §39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením Jednotného európskeho dokumentu (JED). Štandardný formulár pre JED sa ustanovuje vykonávacím nariadením Komisie EÚ 2016/7 (vydaným na základe splnomocňovacieho ustanovenia v smernici Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ). Ďalšie informácie k Jednotnému európskemu dokumentu vrátane manuálu na jeho vyplnenie sú zverejnené na webstránke ÚVO, viď <http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>
Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.

17.1.3 Vyplnený formulár „**Návrh na plnenie kritéria**“ uvedený v Prílohe C1 súťažných podkladov, bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**

17.1.4 **Spôsob určenia ceny**– uchádzač predloží ocenený súpis položiek výkazu výmer (Príloha E1 – Formulár cenovej ponuky) za celý predmet zákazky spôsobom uvedeným v časti E - Spôsob určenia ceny (výkaz výmer – formulár cenovej ponuky sa nachádza v súbore CP_CZECHPOINT.xlsx). Pre každý tovar uchádzač uvedie obchodnú značku/ model/tip ak je uplatniteľné.
Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača (bude súčasťou aj zmluvy s úspešným uchádzačom).

17.1.5 **Technické podklady k nižšie uvedeným výrobkom, a to katalógové listy, prospektové materiály , opisy, technické listy alebo iná adekvátna technická**

dokumentácia, preukazujúce základné charakteristické vlastnosti produktov ponúkaných uchádzačom. Pri tepelnoizolačných materiáloch (vlna, polystyrén) uviesť aj súčiniteľ tepelnej vodivosti λ (W/mK), reakcia na oheň, pevnosť v tlaku pri 10%stlačení!!! Postačia kópie dokladov.

Ide o nasledovné výrobky:

A) FASÁDA

1. Kontaktný zatepľovací systém - Minerálna vlna hr.180 mm,
2. Kontaktný zatepľovací systém rímsy hr. 80 mm - dosky z MW
3. Kontaktný zatepľovací systém ostenia na báze minerálnej vlny , bez povrchovej úpravy, hr. izolantu 30 mm
4. Doteplenie konštrukcie hr. 120 mm, systém XPS lepený rámovo s prikotvením
5. Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová , silikónová, Silikónová omietka škrabaná,
6. Vonkajšia omietka stien, farebné piesky mozaiková omietka

B) OTVOROVÉ KONŠTRUKCIE

Prospekty k oknám a dverám fasády SO 01 stačí prospekt profilu vrátane rezu rámom a krídlom a prospekt skla, a to k výrobkom:

1. Hliníkové okno štvordielne s izolačným trojsklom 2740x1500mm a Hliníkové okno trojdielne s izolačným trojsklom 2070x1410mm
2. Hliníkové vchodové dvere 850x2370 mm s nadsvetlíkom
3. Garážové brány sekčné 3250x2970mm zateplené.
Platí max. $U_g=0,6W/m^2K$, a max. $U_f=0,78W/m^2K$.

Postačí všeobecný prosp. materiál k profilom nemusí byť na konkrétny rozmer.

C) STRECHA

1. Tepelná izolácia, minerálna izolácia hr.160mm
2. Tepelná izolácia, minerálna izolácia hr.140mm
3. Parozábrana
4. Betónová krytina, jednoduchých striech, sklon od 22° do 35°
5. Strešná fólia paropriepustná

D) Vykurovanie - Plynový kotol

E) Elektroinštalácia

1. Svietidlo priemyselné LED 1x59W, IP65, $\geq 5500lm$
2. Svietidlo interiérové LED stropné 1x19W, IP54, 1520lm
3. Svietidlo priemyselné nástenné LED 20Ws PIR čidlom, IP65
4. Svietidlo núdzové LED 8W, IP20, batéria 60min
5. LED panel 48W, IP20 $\geq 4550lm$
6. Rozvádzač RH
7. Zásuvková rozvodnica 380V/32A, 380V/16A, 230V/16A

17.1.6 **Návrh zmluvy o dielo (bez príloh uvedených na konci zmluvy)**, podľa Prílohy F1 súťažných podkladov. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**

17.1.7 **Vyhlásenie o konflikte záujmov** podľa prílohy A2 súťažných podkladov. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**

17.1.8 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú **plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj príslušnú plnú moc na určeného člena.

17.1.9 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča predložiť vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať

v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

- 17.1.10 Ďalej sa odporúča, aby uchádzač v úvode ponuky predložil **Zoznam predložených dokladov** (Obsah), v ktorom uvedie súpis dokumentov predloženej ponuky a uvedie číslo strany, kde sa daný dokument nachádza. Nepredloženie obsahu a čísla strán v ponuke nezakladajú dôvod na vylúčenie uchádzača.

Uchádzač predkladá dokumenty v ponuke ako originály alebo úradne overené kópie ak nie je uvedené inak.

- 17.2 Ponuka uchádzača bude po formálnej stránke spĺňať nasledovné náležitosti:

- 17.2.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to odporúčame buď na písacom stroji alebo ako výstup z tlačiarne počítača alebo perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 17.2.2 Ponuka by mala byť pevne zviazaná a jej všetky strany okrem strán, ktoré nie sú popísané textom alebo grafikou, musia byť očíslované vo vzostupnom poradí a odporúča sa aby boli parafované podpisom uchádzača. Odporúča sa hrebeňová väzba, poradač, zakladač, termoväzba, prípadne iné vhodné zviazanie také, aby sa strany nedali svojvoľne vyberať.
- 17.2.3 Požadované doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie podľa bodu 17 by mali byť uvedené v obsahu ponuky s uvedením čísla strany.
- 17.2.4 Doklady, dokumenty a iné písomnosti tvoriace obsah ponuky a požadované vo výzve a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 17.2.5 **Všetky formuláre a čestné vyhlásenia vystavené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou v danej veci konať za uchádzača s uvedením dňa podpisu a v súlade so spôsobom podpisovania za uchádzača, ktorý je určený v obchodnom registri alebo obdobnej evidencii, prípadne splnomocnenou osobou.** Uchádzač môže text formulárov meniť len v prípade dodržania ich obsahovej stránky ak nie je uvedené inak a v prípade potreby môže priložiť ďalšie hárky. V prípade, ak sa niektorý údaj požadovaný v niektorom z formulárov na uchádzača nevzťahuje, uchádzač pri ňom uvedie výraz „nevzťahuje sa“, príp. stručné zdôvodnenie.
- 17.2.6 Uchádzači, ktorí nie sú štátnymi príslušníkmi Slovenskej republiky, alebo majú sídlo alebo miesto podnikania mimo štátneho územia Slovenskej republiky, pri vypĺňaní formulárov súťažných podkladov, použijú na prepočítanie cudzej meny na eurá, ak nie je v týchto súťažných podkladoch alebo vo výzve na predkladanie ponúk ustanovené inak, kurz vyhlásený Európskou centrálnou bankou platný ku dňu odoslania výzvy do vestníka, ak nie je uvedené inak.

- 17.3 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Verejný obstarávateľ si ich ponecháva ako súčasť dokumentácie z verejnej súťaže. Neplatí ak došlo k odstúpeniu od ponuky do lehoty na predkladanie ponúk.

- 17.4 Verejný obstarávateľ je v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) zákona povinný bezodkladne po uzatvorení zmluvy alebo zrušení verejného obstarávania zverejniť predložené ponuky v profile verejného obstarávateľa na ÚVO. Pri zverejňovaní ponúk je povinný zachovať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve, o informáciách označených ako dôverné a o osobných údajoch, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitného predpisu .

18/ MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú zmluvnú cenu. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí pokryť všetky náklady na uskutočnenie stavebných prác. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v eurách. Cena za uskutočnenie stavebných prác musí byť stanovená v súlade s oceneným súpisom položiek vo formulári „**Formulár cenovej ponuky**“ v Prílohe E1 súťažných podkladov a musí byť vyjadrená v eurách. Jednotlivé ceny za položky ako aj celková cena budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

- 18.2 Uchádzač je povinný oceniť súpis položiek výkazu v Prílohe E1 - „**Formulár cenovej ponuky**“ súťažných podkladov a vyjadriť všetky peňažné sumy, ktorých uvedenie sa vyžaduje v ponuke uchádzača podľa súťažných podkladov v eurách.
- 18.3 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 18.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie (ak nie je uvedené inak) v zložení:
- cena v eurách bez DPH
 - sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - cena celkom v eurách vrátane DPH.
- Ak nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní a cenu uvádza celkom v EUR.

19/ ZÁBEZPEKA

- 19.1 Osoba podľa §8 zákona vyžaduje na zabezpečenie viazanosti ponúk zábezpeku.
- 19.2 Zábezpeka je stanovená: vo výške **6 000,- EUR (šesťtisíc eur)** na zabezpečenie viazanosti ponúk.
- 19.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov na bankový účet osoby podľa §8 zákona, alebo
 - poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.
- 19.4 Podmienky zloženia zábezpeky
- Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet osoby podľa §8 zákona
 - Finančné prostriedky musia byť zložené na účet osoby podľa §8 zákona vedený v: Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.,
IBAN: SK62 0200 0000 0039 0738 6654
SWIFT: SUBASKBX
Variabilný symbol/doplňujúci údaj: IČO uchádzača, alebo názov uchádzača.
 - Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte osoby podľa §8 zákona najneskôr v deň nasledujúci po dni uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet osoby podľa §8 zákona trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk resp. v nižšie uvedených prípadoch.
 - Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte osoby podľa §8 zákona zákona podľa bodov 19.4.1.1 a 19.4.1.2, bude uchádzač z ver. obstarávania vylúčený v zmysle §53 ods. 5 písm. a) zákona.
 - Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
 - Originál záručnej listiny, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bude banka požadovať vrátiť originál záručnej listiny naspäť, uchádzač predloží v ponuke úradne osvedčenú fotokópiu bankovej záruky a original ponechá neviazaný, aby sa mohol vrátiť.
 - Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 19.4.2.1, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený v zmysle §53 ods. 5 písm. a) zákona.
 - Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky (voľný, neviazaný s ponukou, napr. v euro obale) a v origináli ponuky jej overenú kópiu zviazanú s ponukou.
- 19.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk
- Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účte osoby podľa §8 zákona
 - Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet osoby podľa §8 zákona podľa bodu 19.4.1, osoba podľa §8 zákona ju vráti vrátane úrokov za obdobie, počas ktorého bola zábezpeka na účte osoby podľa §8 zákona zložená. Ak uchádzač zložil zábezpeku hotovostným

vkladom na účet, odporúča sa v predkladanej ponuke uviesť číslo účtu na ktorý mu má byť čiastka po uvoľnení vrátená.

- 19.5.1.2 Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.
- 19.5.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
 - 19.5.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (osoba podľa §8 zákona) neoznami banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 19.6 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk osoba podľa §8 zákona uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní, odo dňa:
 - 19.6.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho osoba podľa §8 zákona vylúčila z verejného obstarávania, alebo ak osoba podľa §8 zákona zruší použitý postup zadávania zákazky
 - 19.6.2 uzavretia zmluvy
- 19.7 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 19.4.
- 19.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk uchádzačov zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky uchádzača až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov.
 - 19.8.1 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet osoby podľa §8 zákona v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - 19.8.2 Zábezpeka vo forme bankovej záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - 19.8.3 V prípade, že je banková záruka vystavená na kratšiu dobu, uchádzač zabezpečí jej predĺženie na dobu predĺženej lehoty viazanosti ponúk a doručí listinu vystavenú bankou, dokladujúcou jej predĺženie alebo môže uchádzač nahradiť bankovú záruku zložením finančných prostriedkov na bankový účet osoby podľa §8 zákona v požadovanej výške, ak tak urobí v pôvodnej lehote viazanosti ponúk.
- 19.9 Zábezpeka prepadne v prospech osoby podľa §8 zákona alebo si osoba podľa §8 zákona uplatní záručnú listinu banky ak,
 - a) uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo,
 - b) uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12 zákona.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20/ PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne aj členom skupiny dodávateľov v tom istom postupe zadávania zákazky, ktorá predkladá ponuku.
- 20.2 **Uchádzač predloží ponuku v jednom uzavretom obale, ktorý bude obsahovať nasledovné údaje:**
 - 20.2.1 adresu uvedenú v bode 21.1;
 - 20.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača);
 - 20.2.3 označenie „**Súťaž - neotvárať**“;
 - 20.2.4 označenie heslom súťaže: „ **VO – Hala Poprad**“.
- 20.3 Za predloženie ponuky uchádzača sa považuje osobné doručenie ponuky uchádzača na kontaktné miesto pre doručenie ponúk v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa

- bodou 21.2. alebo doručenie ponuky uchádzača prostredníctvom pošty alebo iného prepravcu na adresu uvedenú v bode 21.1 v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 20.4 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, ponuka sa považuje za predloženú v deň a v čase jej fyzického doručenia na adrese uvedenej v bode 21.1. Na ponuky doručené po termíne sa nebude prihliadať a verejný obstarávateľ ich vráti uchádzačom neotvorené.
- 20.5 Pri osobnom predložení ponuky uchádzačom, vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

21/ MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa: CZECHPOINT s.r.o.
Adresa sídla: Duklianska 3017/47B, 052 01 Spišská Nová Ves, a to prostredníctvom pošty alebo iného prepravcu alebo odovzdané osobne oprávnenej osobe na vyššie uvedenej adrese.
Rozhodujúci je dátum a čas doručenia ponuky.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa a v čase uvedenom v bode 9.3 týchto súťažných podkladov.
- 21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22/ DOPLNENIE, ZMENA A ODSŤUPENIE OD PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť alebo zmeniť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 len v súlade s bodom 22.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odstúpením od pôvodnej ponuky podľa bodu 22.3 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.
- 22.3 Odstúpiť od ponuky možno na základe písomného vyhlásenia uchádzača doručeného na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23/ OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Komisia uskutoční otváranie ponúk v čase a na mieste uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch **v Harmonograme VO v riadku č. 9.4** na adrese uvedenej v článku 21.1. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk.
- 23.4. Verejný obstarávateľ je povinný umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Komisia overí neporušenosť ponúk, a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje ponúk sa nezverejňujú.
- 23.6 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa odseku 23.4.

24/ DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.3. Ustanovením odseku 24.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zaslať úradu (Úrad pre verejné obstarávanie, ďalej len "úrad") dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnemu obstarávateľovi, a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. (Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.)

- 24.4 Verejný obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

25/ VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.
- 25.2. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 25.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 25.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- nesplnil podmienky účasti,
 - predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 25.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 25.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. d) až g) a odseku 7, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené

- na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 25.7 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.7 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 25.8 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.7 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania
- 25.9 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 25.10 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov,
 - b) vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- 25.11 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že
- a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka
- 25.12 Verejný obstarávateľ môže zriadiť na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov komisiu; na jej zriadenie sa použije § 51.

26/ VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k stavebným prácam, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,⁴⁷⁾ (viď Príloha č.6 k zákonu, poznámka pod čiarou č.47)
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 26.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 26.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 26.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 26.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 1 do 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 1,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 2,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 26.6 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení použitom ako výzva na súťaž (výzva na predkladanie ponúk) alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 26.7 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
 - e) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy, ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 26.8 Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá verejnému obstarávateľovi.
- 26.9 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.

Časť VI.

Uzatvorenie zmluvy o dielo

27/ INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, osoba podľa §8 zákona je povinná po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Osoba podľa §8 zákona písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40.
- 27.2 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej

ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

- 27.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ neposkytnú informácie týkajúce sa zadávania zákazky alebo koncesie, uzavierania rámcových dohôd alebo zaradenia do dynamického nákupného systému, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

28/ UZATVORENIE ZMLUVY O DIELO

28.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

28.2 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa [§ 33 ods. 2](#), ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa [§ 34 ods. 3](#), ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

28.3 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa [§ 55](#), ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa [§ 170](#); to neplatí, ak ide o priame rokovacie konanie, v ktorom možno vyzvať na rokovanie jedného záujemcu a uzavretie zmluvy na základe rámcovej dohody uzavretej s jedným hospodárskym subjektom.

28.4 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa [§ 164 ods. 3](#), verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa [§ 165 ods. 3 písm. a\)](#), ak neboli doručené námietky podľa [§ 170 ods. 4](#).

28.5 Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa [§ 165 ods. 3 písm. b\)](#), ak neboli doručené námietky podľa [§ 170 ods. 4](#).

28.6 Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa [§ 170 ods. 4](#), môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa [§ 165 ods. 3](#).

28.7 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 4 až 7, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:

- doručenie rozhodnutia úradu podľa [§ 174 ods. 1](#) verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi,
- márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa [§ 175 ods. 2](#) alebo [ods. 3](#),
- doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi.

28.8 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu najskôr jedenásť deň odo dňa uverejnenia oznámenia podľa [§ 26 ods. 7](#) v európskom vestníku. Tým nie sú dotknuté ustanovenia odsekov 5 až 8.

28.9 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 4 až 9, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

28.10 Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávateľia podľa odseku 16 a ich osoby podľa [§ 33 ods. 2](#) a [§ 34 ods. 3](#) sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

28.11 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 10 alebo odseku 11, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

28.12 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa,

keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľa podľa odseku 16 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nespĺnia povinnosť podľa odseku 11, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

28.13 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávateľa podľa odseku 16 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť podľa odseku 11 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

28.14 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v oznámení o koncesii určiť, že lehota podľa odsekov 10, 13 a 14 je dlhšia ako 10 pracovných dní.

28.15 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 30% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej predpokladaná hodnota je najmenej 10 miliónov eur alebo v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača, ak ide o inú zákazku.

28.16 Povinnosť podľa odseku 16 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.

28.17 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

29/ ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

29.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak

- ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
- jeho zrušenie nariadil úrad.

29.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

29.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

29.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania (informácií o uzavretí zmluvy) uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

30/ REVÍZNE POSTUPY

Revízne postupy sú:

- žiadosť o nápravu podaná verejnému obstarávateľovi pred uzavretím zmluvy,
- dohľad nad verejným obstarávaním.

30.1 ŽIADOSŤ O NÁPRAVU

- (1) Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu proti

- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
 - b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- (2) Žiadosť o nápravu musí obsahovať
- a) identifikačné údaje žiadateľa,
 - b) identifikačné údaje verejného obstarávateľa,
 - c) označenie verejného obstarávania, proti ktorému žiadosť o nápravu smeruje,
 - d) označenie porušenia postupu podľa odseku 1,
 - e) opis rozhodujúcich skutočností a označenie dôkazov,
 - f) návrh žiadateľa na vybavenie žiadosti o nápravu,
 - g) podpis žiadateľa alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.
- (3) Žiadosť o nápravu musí byť v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe doručená verejnemu obstarávateľovi
- a) do 10 dní odo dňa uverejnenia 1. výzvy na predkladanie ponúk podľa odseku 1 písm. a) vo vestníku, ak ide o podlimitnú zákazku bez využitia elektronického trhoviska a ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk,
 - b) do 10 dní odo dňa prevzatia dokumentov podľa odseku 1 písm. b), ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným v týchto dokumentoch; najneskôr však do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

30.2 NÁMIETKY

- (1) Námiety je oprávnený podať
- a) uchádzač,
 - b) záujemca,
 - c) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo
 - d) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.
- (2) Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu kontrolovanému. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1.
- (3) Osoba podľa odseku 1 môže pred uzavretím zmluvy podať námietky proti
- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
 - b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, alebo v iných dokumentoch poskytnutých kontrolovaným v lehote na predkladanie ponúk,
 - c) vylúčeniu,
 - d) vyhodnoteniu ponúk,
 - e) úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v písmenách a) až d).
- (4) Námiety sa podávajú v listinnej podobe alebo elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (Zákon č. 305/2013 Z. z. v znení zákona č. 214/2014 Z. z.) a musia byť doručené úradu a kontrolovanému najneskôr do 10 dní odo dňa
- a) doručenia písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný splnil povinnosť podľa § 165 ods. 3 alebo ods. 4,
 - b) uplynutia lehoty na doručenie písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný nesplnil povinnosť podľa § 165 ods. 3 alebo ods. 4,
 - c) prevzatia oznámenia o vylúčení, ak námietky smerujú proti vylúčeniu,
 - d) prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak námietky smerujú proti vyhodnoteniu ponúk,

e) vykonania úkonu kontrolovaného, ak námietky smerujú proti úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v odseku 3 písm. a) až d); to neplatí, ak ide o námietky podané orgánom štátnej správy podľa odseku 1.

(5) Námietky doručené úradu a kontrolovanému musia obsahovať

- a) identifikačné údaje navrhovateľa,
- b) identifikačné údaje kontrolovaného,
- c) označenie verejného obstarávania, proti ktorému námietky smerujú,
- d) označenie skutočností, proti ktorým námietky podľa odseku 3 smerujú, pričom ak podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu, námietky nemôžu ísť nad rámec obsahu žiadosti o nápravu,
- e) opis rozhodujúcich skutočností a označenie dôkazov,
- f) návrh na rozhodnutie o námietkach podľa § 175 ods. 1 alebo ods. 2,
- g) podpis navrhovateľa alebo osoby oprávnenej konať za navrhovateľa.

Verejný obstarávateľ poskytol všeobecné informácie o revízných postupoch relevantné pre tento postup zadávania zákazky. Ďalšie informácie k revíznym postupom môže záujemca/uchádzač získať v rámci štvrtej hlavy zákona alebo priamo na Úrade pre verejné obstarávanie, Ružová dolina 10, 821 09 Bratislava (korešpondenčná adresa Ružová dolina 10, P.O.Box 98, 820 05 Bratislava), e-mail: info@uvo.gov.sk alebo na www.uvo.gov.sk.

31/ VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 31.1 Uchádzač je povinný najneskôr v čase uzavretia zmluvy oznámiť verejnému obstarávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 31.2 Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov určila:
 - a) povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi
 - b) pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 31.1 o novom subdodávateľovi
- 31.3 Údaje požadované podľa bodov 31.1 a 31.2 sa nevyžadujú o subdodávateľoch tovaru, nakoľko sa jedná o zákazku na uskutočnenie stavebných prác.

32/ KONFLIKT ZÁUJMOV

- 32.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 32.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 32.3 Zainteresovanou osobou je najmä:
 - a) zamestnanec verejného obstarávateľa, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnemu obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 32.4 Zainteresovaná osoba oznámi verejnemu obstarávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.
- 32.5 Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

ČASŤ B – PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

ČASŤ B – PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1. Podmienky účasti

Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov

Zoznam a krátky opis podmienok: (1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s §32 ods.1 zákona NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to:

a)nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b)nemá nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c)nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, d)nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e)je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f)nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania

závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať. (2)Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1 a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace, c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace, d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

- (3) Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti podľa odseku 1 aj dokladmi v zmysle §32 ods.4 a 5 zákona.
- (4) Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa §32 ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- (5) Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti aj Jednotným európskym dokumentom (JED). Bližšie informácie vid' v súťažných podkladoch a v §39 zákona.
- (6) Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti podľa §32 zákona aj zápisom v Zozname

hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie. Verejný obstarávateľ uzná aj rovnocenný zápis/potvrdenie podľa §152 ods.3 zákona. Podľa §187 ods.7 zápis v zoz. podnikateľov vykonaný podľa predpisov účinných do 17.4.2016 je zápisom do Zoz. hos. subjektov v rozsahu zápis. skutočností.

- (7) Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie alebo ako iná forma dokumentu/odpisu s platnosťou originálu.

III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: (1) Uchádzač musí predložiť nasledujúce doklady, ktorými preukáže finančné a ekonomické postavenie v zmysle §33 ods. 1 zákona písm. a) a d) zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon):

1.1) Podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky. Uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky účasti v zmysle Minimálnej požadovanej úrovne uvedenej nižšie.

1.2) Podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona: prehľad o celkovom obrate za posledný hospodársky rok, za ktorý je dostupný v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Uchádzač preukazuje splnenie tejto podmienky účasti v zmysle Minimálnej požadovanej úrovne uvedenej nižšie.

(2) Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

(3) Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom aj Jednotným európskym dokumentom (JED). Bližšie informácie vid' v súťažných podkladoch a v §39 zákona a na <http://www.uvo.gov.sk/legislativa-metodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejneobstaravanie-553.html>. Uchádzač môže vyplniť len oddiel "Alfa": Globálny údaj pre všetky podmienky účasti, časti IV. JED-u bez toho aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.

(4) Prepočet inej meny na menu EUR uchádzač prepočíta kurzom vyhláseným ECB (Európskou centrálnou bankou) ku dňu odoslania výzvy na zverejnenie vid' na konci výzvy.

(5) Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

(6) Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona.

(7) Všetky doklady požadované v tejto časti III.1.2 musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie alebo ako iná forma dokumentu/odpisu s platnosťou originálu.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: 1.1) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky alebo bánk v prípade, že uchádzač má vedené účty vo viacerých bankách, že uchádzač nie je v nepovolenom debete, a že si plní voči banke/bankám alebo pobočke/pobočkám všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov ak také sú. Súčasne uchádzač k predloženému vyjadreniu banky/bánk predloží aj čestné vyhlásenie podpísané oprávnenou osobou, že nemá zriadený účet/účty v inej banke/bankách ako v tej/ tých, od ktorej/ktorých predložil požadované vyjadrenie. Toto vyjadrenie nesmie byť staršie ako 30 dní ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Odôvodnenie podmienky účasti 1.1): Určená podmienka účasti je alternatívne vymedzená zákonom a určenou podmienkou účasti overuje schopnosť uchádzača plniť si svoje záväzky v nadväznosti na vytvorenie podmienok pre bezproblémové plnenie predmetu zákazky.

1.2) Požaduje sa preukázať celkový obrat za posledný hospodársky rok za ktorý je dostupný v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti vo výške min. 400 000 Eur (štyristisíc Eur) alebo ekvivalent v inej mene. Ako dôkazné prostriedky v prípade podvojného účtovníctva budú slúžiť údaje z účtovných závierok - z výkazu ziskov a strát, resp. v prípade jednoduchého účtovníctva to budú údaje z výkazu o príjmoch a výdavkoch alebo iné rovnocenné dokumenty v prípade iných typov účtovníctva, z

ktorých sa dá zistiť obrat. Ak uchádzač má zverejnené účtovné výkazy v registri účtovných závierok nemusí predkladať žiadny doklad v ponuke osoba §8 zákona údaje zisťuje v danom registri, ak uchádzač nemá zverejnené v súlade s platnými predpismi príslušné výkazy z ktorých sa dá zistiť obrat, resp. ak sa na neho daná povinnosť nevzťahuje a má iný typ účtovníctva, napr. jednoduché účtovníctvo, predloží dané účtovné výkazy z ktorých sa dá zistiť obrat v ponuke ako originály alebo úradne overené kópie týchto výkazov.

Odôvodnenie podmienky účasti 1.2): Určená podmienka účasti je alternatívne vymedzená zákonom o verejnom obstarávaní. Požadovaný minimálny obrat za preukazované obdobie bol určený v súlade s § 38 ods. 6 zákona a nie je vyšší ako 2 x násobok objemu zákazky. Verejný obstarávateľ si vzhľadom na charakter zákazky a trvanie zmluvného vzťahu určenou podmienkou účasti overuje skúsenosti uchádzača po ekonomickej stránke a skúsenosti s financovaním v minulom období.

III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky: (1) Technická alebo odborná spôsobilosť uchádzača sa preukazuje nasledovnými dokladmi podľa § 34 ods. 1 písm. b), g) a h) zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to: 1.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona: zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené. Vid' Minimálnu požadovanú úroveň štand. nižšie.

1.2 Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona: Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov. Vid' Minimálnu požadovanú úroveň štand. nižšie.

1.3 Podľa § 34 ods. 1 písm. h) zákona: Uvedením opatrení environmentálneho manažerstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy. Vid' Minimálnu požadovanú úroveň štand. nižšie.

(2) Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

(3) Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom aj Jednotným európskym dokumentom (JED). Bližšie informácie vid' v súťažných podkladoch a v §39 zákona a na <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>. Uchádzač môže vyplniť len oddiel "Alfa": Globálny údaj pre všetky podmienky účasti, časti IV. JED-u bez toho aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. JED-u.

(4) Prepočet inej meny na menu EUR uchádzač prepočíta kurzom vyhláseným ECB (Európskou centrálnou bankou) ku dňu odoslania výzvy na zverejnenie vid' na konci výzvy.

(5) Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

(6) Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3. zákona.

(7) Všetky doklady požadované v tejto časti III.1.3 musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie alebo ako iná forma dokumentu/odpisu s platnosťou originálu.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov: 1.1 Zoznam stavebných prác, bude obsahovať:

a) zákazky stavebných prác na pozemných stavbách - budovách (PS) v celkovej sumárnej hodnote min. 200 000,- EUR bez DPH spolu alebo ekvivalent v inej mene . Pričom musí byť preukázané, že uchádzač uskutočnil aj zatepl'ovacie práce objektu s kontaktným zatepl'ovacím systémom, výmena otvorových konštrukcií, stav. práce na ÚK, tesárske konštrukcie - krov, elektroinštalácie práce v ľubovoľných rozsahoch. Vyššie uvedené stav. práce, môžu byť preukázané v rámci 1 a/alebo viacerých zákaziek.

Zoznam musí byť doplnený potvrdením, resp. vyhlásením v súlade s bodom 1. a 2. v ods. 1.1 časti III.1.3 vyššie. Odôvodnenie podmienky účasti 1.1):

Podmienkou sa má overiť, že uchádzač má dostatočné skúsenosti s realizáciou obdobného predmetu zákazky pozemné stavby a druhového charakteru prác v približnom objeme prác za predchádzajúce obdobie.

1.2 Požaduje sa predloženie údajov za

a) Stavbyvedúceho (ďalej "SV") - Pozemné stavby, ktorý má odbornú spôsobilosti na výkon funkcie SV v zmysle zákona Slovenskej republiky č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentná kvalifikácia.

Uchádzač predloží originál alebo úradne overenú kópiu osvedčenia alebo kópiu osvedčenia s pečiatkou SV a jeho podpisom, vydaného Slovenskou komorou stav. inžinierov (SKSI) alebo ekvivalentný doklad. Osoba podľa §8 zákona uzná ako ekvivalentný doklad /rovnocenný doklad vydaný príslušným orgánom/organizáciou členského štátu. Ak nebude z dokladu ani z ver.zdrojov zrejme odb.zameranie SV, uchádzač predloží iný doklad preukazujúci odb.zameranie vydaný oprávnenou inštitúciou alebo ekviv. doklad (v prípade neexistencie vhodného dokladu predloží čestné vyhlásenie o odbornom zameraní).

Uchádzač predloží údaje za SV vo forme Profesionálneho životopisu, a to: meno odborníka, stručné označenie jeho kvalifikácie, súčasný zamestnávateľ/zamestnanie a údaje o type prac. vzťahu ak je uplatniteľné (TPP -trvalý prac. pomer, subdodávateľ, dohoda o vykonaní práce a pod.), stručný prehľad zamestnaní s názvom pozície a obdobia v tvare mesiac/rok od -do. V prípade využitia kapacít inej osoby uchádzač predloží doklady v súlade s ods. 2 časti III.1.3 vyššie. Odôvodnenie podmienky účasti 1.2): Podmienka má slúžiť na preukázanie, že uchádzač má k dispozícii na plnenie zmluvy kvalifikovaného pracovníka/pracovníkov v súlade s platnými predpismi na výkon Stavbyvedúceho pre pozemné stavby. Na zabezpečenie kvalitnej realizácie stavby je nevyhnutné, aby stavebné práce a technologické procesy riadila, resp. dohliadala osoba/osoby s príslušnou odbornou spôsobilosťou v súlade s platnou legislatívou SR alebo ekvival. kvalifikáciou.

1.3 Uchádzač predloží certifikát vydaný nezávislou inštitúciou na systém environmentálneho manažérstva ISO 14001. Osoba podľa § 8 zákona uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému alebo normy environmentálneho manažérstva. Odôvodnenie podmienky účasti 1.3): Osoba podľa § 8 zákona uplatňuje princípy zeleného ver.obstarávania. Osoba § 8 zákona kladie dôraz na zabezpečenie výstavby a nakladanie so vzniknutým stav. odpadom v súlade s normami na ochranu životného prostredia pri dodržaní kvality preto požaduje daný systém manaž. kvality.

ČASŤ C – KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

ČASŤ C - KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je najnižšia cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky.
3. Pri hodnotení ceny sa prideli ponuke s najnižšou cenou max. počet bodov 100. Ostatným uchádzačom sa počet bodov určí úmerou tak, že najnižšia cena sa vydeli ich navrhovanou cenou a vynásobí číslom 100.
4. Úspešným uchádzačom sa stane ten, kto získa najvyššie bodové ohodnotenie.
5. Uchádzač predloží v ponuke vyplnenú Prílohu C1 – Návrh na plnenie kritéria.
6. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke na formulári v Prílohe C1 „Návrh na plnenie kritérií“ súťažných podkladov ak je platcom DPH ako navrhovaná zmluvná cena bez DPH v eurách.
7. Ak nie je uchádzač platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom v eurách, pričom na skutočnosť, že nie je platcom DPH, výslovne upozorní.

ČASŤ D – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Názov zákazky: „Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01“

3.2 Stručný opis:

Predmetom zákazky sú stavebné práce za účelom zníženia energetickej náročnosti budovy.

Ide najmä o nasledovné činnosti:

SO 01 Zateplenie obvodového plášt'a

SO 01 Zateplenie strešného plášt'a

SO 01 Výmena otvorových konštrukcií

SO 01 Ústredné vykurovanie

SO 01 Plynofikácia

SO 01 Elektroinštalácia - Bleskozvod a uzemnenie

SO 01 Elektroinštalácia - Svetelné a zásuvkové rozvody

SO 01 Ostatné - tesárske konštrukcie - konštrukcia krovu, klampiarske konštrukcie, maľby...

Podrobné informácie sú uvedené nižšie a v Prílohe D1 - Projektová dokumentácia, súpis prác je v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky (výkaz výmer).

3.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

45321000-3

Dodatočné kódy:

45310000-3

45200000-9

45000000-7

45422000-1

3.4 Druh zákazky: Stavebné práce

3.5 Trvanie zákazky: do 10 mesiacov od zadania zákazky (odovzdania staveniska).

3.6 Opis obstarávania:

1. Identifikačné údaje o stavbe:

Názov stavby: Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov

Charakter stavby: stavebné úpravy

Miesto stavby: Poprad, Hraničná 39

Okres: Poprad

Kraj: Prešovský

Parc. číslo: 2482/18,

Katastrálne územie: Poprad

Investor: CZECHPOINT, s. r. o., Duklianska 47/B, 052 01 Spišská Nová Ves

Zodp. projektant: Ing. arch. Lukáš Mihalko, Letná ul. č 49, 02 01 Spišská Nová Ves

Projekt vypracovaný: 06/2018

2. Základné údaje o stavbe:

Stavba sa nachádza na parcele č. 2482/18, v katastrálnom území Poprad.

SO 1 (parc. č. 2482/18) má nosnú rámovú železobetónovú konštrukciu s výplňovým murivom, plochú strechu s krytinou z asfaltových pásov.

Jedná sa o zníženie energetickej náročnosti výrobných priestorov a s tým súvisia stavebné úpravy na objektoch. Priestory sú určené na jednoduchú kompletizáciu komponentov umeleckej výroby z polotovarov a malých celkov dodávaných od subdodávateľov. Pri navrhovanom novom využití priestorov nebude použitá žiadna strojová technológia, výroba sa bude realizovať pomocou jednoduchého pracovného náradia.

V zmysle stavebného zákona podľa § 43c ods. 1 písm. c) sa jedná o budovy obchodu a služieb.

2.1 Členenie stavby na stavebné objekty:

SO 1 – parc. č. 2482/18

Zastavaná plocha SO 1 pôvodná: 644 m²

Zastavaná plocha SO 1 nová: 644 m²

Počet nadzemných podlaží: 1

Počet podzemných podlaží: 0

Výška atiky pôvodnej plochej strechy od 0,00: + 4,510 m

Výška hrebeňa novej sedlovej strechy od 0,00: + 8,714 m

Orientácia vstupu: východ

Využitie: Sklad polotovarov, príručný sklad a kompletizačná miestnosť

3. Prehľad východiskových podkladov:

Projektová dokumentácia bola vypracovaná na základe nasledovných podkladov:

- kópia z katastrálnej mapy v M 1:1000
- geometrický plán
- požiadavky investora
- dokumentácia pôvodných objektov

4. Prehľad užívateľov:

Prevádzkovateľom a užívateľom objektu je stavebník.

5. Kanalizácia, zásobovanie vodou, rozvod elektrickej energie, vykurovanie:

Objekty sú napojené na inžinierske siete (kanalizáciu, vodovod a elektrickú energiu). Inžinierske siete sa nemenia. Energie je možné plne zabezpečiť z existujúcich prípojok bez potreby rozširovania ich kapacity.

Plynová prípojka nie je predmetom tejto projektovej dokumentácie. Vykurovanie je riešené samostatnou projektovou dokumentáciou.

6. Územno-technické podmienky prípravy územia:

Územie je pripravené na stavebné úpravy objektov. Prístup na stavenisko je možný po miestnych komunikáciách. Ako miesto pre skládku materiálu je možné použiť nezastavanú časť pozemku parcelné č. 2482/34, ktorá je vo vlastníctve investora.

7. Riešenie dopravy, parkoviská

Územie, ktoré bude slúžiť na dopravnú obsluhu a statickú dopravu pre objekt je dostupné z prístupových miestnych komunikácií. Parkovanie je zabezpečené na parc. č. 2482/34, ktorá je vo vlastníctve investora. Navrhovaná zmena nevyžaduje vytvorenie nových parkovacích miest.

8. Vplyv stavby na životné prostredie:

Stavba svojim charakterom nebude mať negatívny dopad na životné prostredie. Nie je zdrojom znečistenia ovzdušia, podzemných vôd, ani ohrozenia živočíchov.

Účel projektu:

Projektová dokumentácia rieši stavebné úpravy objektu SO 1 – zateplenie, výmenu okenných a dverných výplní, zmenu strechy na objekte z plochej na sedlovú. Z tepelno-technického hľadiska stavba nevyhovuje požiadavkám tepelno-technickej normy. Nedostatočný tepelný odpor jednotlivých častí objektu, výskyt tepelných mostov a iné stavebné nedostatky znižujú kvalitu stavebného diela, zvyšujú náklady na vykurovanie a znižujú životnosť stavby.

1. Charakteristika územia stavby

1.1 Zhodnotenie staveniska

SO 1 sa nachádza na Hraničnej ulici č. 39, v k. ú. Poprad, súp. č. 3699, parcelné číslo 2482/18. Vstup a vjazd na pozemok je z miestnej komunikácie. Hlavný vstup do objektu je z východnej strany.

1.2 Vykonané prieskumy

Závažné statické poruchy neboli pri ohliadke zistené. Lokálne boli zistené zatečené miesta na plochej streche.

2. Stavebno-technické riešenie stavby

2. 1 Popis súčasného stavu

Objekt je jednopodlažný bez suterénu. Jedná sa o dvojloďový objekt s bezväznicovým nosným systémom. Obidve lode pôdorysných osových rozmerov 7,465 x 40,21 m sú tvorené prefabrikovanými železobetónovými rámami pozostávajúcimi z votknutých stĺpov prierezu 330 / 470 mm a k nim kĺbovo prichytených plnostenných strešných nosníkov v max. osovej vzdialenosti 4600 mm. Na strešných prefabrikovaných nosníkoch je umiestnený stropný panel hr. 250 mm a hydroizolačná vrstva z asfaltovej krytiny. Opláštenie objektu je realizované výplňovým murivom s hrúbkou cca. 500 mm.

Garážové brány sú dvojkrídlové plechové. Okenné výplne sú plastové s izolačným dvojsklom, prípadne so sklobetónovou výplňou.

Súčasná skladba obvodového plášťa:

- vnútorná omietka
- tehla 500 mm
- vonkajšia omietka

Súčasná skladba strešného plášťa:

- vnútorná omietka
- železobetónový panel
- hydroizolácia

Nachádzajú sa tu: kompletizačná miestnosť, kancelárie, príručný sklad, hygienické zariadenie a sklady polotovarov.

2. 2 Popis navrhovaného riešenia:

Objekt z hľadiska energetickej hospodárnosti budov nevyhovuje platným predpisom, a preto vlastník zlepšuje tento stav:

- výmenou okenných a dverných výplní
- realizáciou zateplenie obvodového plášťa
- realizáciou novej strechy a zateplením strechy

Cieľom úpravy je:

- obnova prvkov krátkodobej i dlhodobej životnosti stavby
 - odstránenie porúch stavby – zatekajúca strecha
 - zlepšenie energetickej hospodárnosti so splnením kritérií tepelnoizolačných vlastností stavebných konštrukcií, kritéria minimálnej teploty vnútorného povrchu, kritéria minimálnej výmeny vnútorného vzduchu a v neposlednom rade aj
 - zlepšenie vzhľadu budovy
- Dispozícia objektu sa stavebnými úpravami nemení.

2. 3 Búracie práce

V rámci búracích prác budú realizované:

- demontáž dažďových žlabov a zvodov a klampiarskeho oplechovania
- uvoľnené omietky budú otlčené
- demontáž okenných a dverných výplní
- odstránenie atiky na plochej streche

Vybúrané materiály budú na náklady stavebníka odvezené na riadenú skládku odpadu.

2. 4 Výmena otvorových konštrukcií

Nové okenné výplne osadzovať na pásky na vonkajší okraj muriva, rámy budú prekryté zateplením. Okenné výplne sú navrhnuté ako hliníkové s izolačným trojsklom.

Garážové brány, ktoré sú osadené v zapustenej polohe budú mať riešené aj zateplenie ostenia a nadpražia fasádnu minerálnou doskou s hrúbkou min. 300 mm. Garážové brány sú navrhnuté ako ocelové sekčné izolované polyuretánom hr. 40mm.

2. 5 Zateplenie fasád

Obnova fasády bude riešená kontaktným zateplovacím systémom s použitím tepelnej izolácie z fasádnych minerálnych dosiek, hr. 180 mm. V mieste namáhania zateplovacieho systému vlhkosťou je navrhnuté použitie extrudovaného polystyrénu

XSP, zateplenie soklovej časti izoláciou hr. 120 mm do výšky cca 300 mm, ktorá bude pokrytá kameninovým obkladom.

Pri realizácii dodržať technologický predpis výrobcu. Konečná úprava bude realizovaná z tenkovrstvovej silikátovej omietky. Farebné riešenie fasády podľa výberu stavebníka.

Podklad pre zateplenie musí byť pevný, zbavený prachu a nečistôt, suchý, rovnomerne nasiakavý. Nerovnosti lokálne vyspraviť omietkou. Pracovať vo vyhovujúcich klimatických podmienkach a dodržať predpísané technologické prestávky.

Skladba vrstiev zateplovacieho systému:

- lepiaca hmota
- minerálne fasádne dosky
- mechanické kotvenie systému rozpernými hmoždinami s kovovými trňmi
- armovacia stierková hmota + armovacia tkanina
- penetrácia podkladu
- silikátová omietka

Zateplenie severnej strany muriva aj štítu bude realizované z interiéru.

Pri úprave štítu na severnej strane budú stavebné práce realizované z vysokozdvížnej plošiny.

Rímsoy sa okapotujú OSB doskami a minerálnymi doskami hr. 80 mm, zasieťkujú sa a omietnu rovnako ako fasáda.

2. 6 Rekonštrukcia strechy

Nad stropnými panelmi bude vytvorený nový krov. Nový krov je riešený ako väznicový sedlového tvaru s medziľahlými a vrcholovou väznicou z dreva C24. Medziľahlá a vrcholová väznica budú prierezu 240 / 260 mm. Na väznicach budú uložené krokvy prierezu 100 / 180 mm a k nim budú prichytené klieštiny prierezu 2 x 50 / 180 mm. Spojenie klieštín ku krokvám odporúčam riešiť pomocou dvoch záchytiak typu BULLDOG 75 / 23 so sťahovacím svorníkom \varnothing 16 mm. Osová vzdialenosť krokiev je max. 1000 mm. Medziľahlá a vrcholová väznica budú uložené na zvislé drevené stĺpiky prierezu 140 / 140 mm a v krajných poliach budú zavetrované. Na prenos zaťaženia zo strechy do železobetónových stĺpov bude v miestach stĺpov umiestnený horizontálny prvok prierezu RHS 300 / 200 / 8 mm. Všetky drevené časti by mali byť ošetrené pomocou vhodnej ochrannej látky (napr. Lignofix super). Pomúrnicia 160 / 140 uložená na železobetónom venci. Na štítových nosných múroch vytvoriť železobetónový veniec, ktorý bude kopírovať sklon strechy, na štítoch vo výške medziľahlých väzníc. V mieste uloženia oceľových nosníkov podbetónovať, v. 250 mm.

Strecha je sedlová so sklonom 25°, na južnej strane so štítovým murivom. Strešný plášť je navrhnutý ako ťažká skladaná krytina - betónová škridla. Krov je prístupný výlezom do podkrovia stropnými schodami. Podkrovie nebude využívané.

Zateplenie strechy bude realizované v úrovni stropu vodorovným uložením tepelnej izolácie z minerálnej vlny hr. 300 na OSB dosky a drevené hranoly uložené priečne medzi oceľovými nosníkmi s osovou vzdialenosťou 625 mm. Medzi tepelnú izoláciu a OSB dosku uložiť parozábranu.

2. 7 Klampiarske výrobky

Dažďové zvody a žľaby sa vymenia v celom rozsahu. Nové klampiarske výrobky sú navrhnuté z elogovaného oceľového plechu hr. 0,6 mm.

3. Napojenie objektu na inžinierske siete

Objekt je napojený na inžinierske siete.

4. Ochrana objektu pred účinkami blesku a atmosferickej elektriny:

Ochrana objektu pred účinkami blesku a atmosferickej elektriny bude zabezpečená bleskozvodným zariadením.

5. Starostlivosť o životné prostredie

Prevádzkovaním budovy po ukončení stavby nedôjde k zvýšeniu záťaže životného prostredia. Odvoz bežného komunálneho odpadu vrátane zložiek zo separovaného zberu a jeho likvidáciu a ďalšie spracovanie bude zabezpečovať odborne spôsobilá firma.

Odporúča sa pravidelné čistenie vlastného staveniska, aby nedochádzalo k rozfúkaniu ľahkých materiálov do okolia.

6. Bezpečnosť práce

Pri realizácii stavebných prác je nevyhnutné dodržiavať všetky bezpečnostné predpisy ochrany zdravia, ktorými sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.

Ďalšie podrobné informácie sú uvedené v súťažných podkladoch v Prílohe D1 - Projektová dokumentácia a súpis prác je v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky (výkaz výmer).

Podrobne vid' Príloha D1 - Projektová dokumentácia (v el. podobe), ktorá je zverejnená a dostupná na stiahnutie na adrese: <http://www.evotrade.sk/?m=podklady> a v profile VO na web. adrese: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/19868>

Súpis prác je v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky (výkaz výmer).

Upozornenie: Projektová dokumentácia bola vypočítaná aj pre stavebný objekt SO 02 , ktorý nie je predmetom tejto zákazky.

Súčasťou projektovej dokumentácie v el. podobe sú súbory v pdf. formátoch:

Obsah projektovej dokumentácie:

A. Textová časť

1. Sprievodná správa
2. Súhrnná technická správa

B. Výkresová časť:

1. Situácia
2. Pôdorys SO 1 – pôvodný stav
3. Rezy SO 1 – pôvodný stav
4. Pohľady SO 1 – pôvodný stav
5. Pôdorys SO 1 – nový stav
6. Pôdorys strechy SO 1 – nový stav
7. Rezy SO 1 – nový stav
8. Pohľady SO 1 – nový stav
9. Pôdorys SO 2 – pôvodný stav
10. Rez A1 SO 2 – pôvodný stav

11. Rez A2 SO 2 – pôvodný stav
12. Južný pohľad SO 2 – pôvodný stav
13. Severný pohľad SO 2 – pôvodný stav
14. Východný pohľad SO 2 – pôvodný stav
15. Západný pohľad SO 2 – pôvodný stav
16. Pôdorys SO 2 – nový stav
17. Pôdorys strechy SO 2 – nový stav
18. Rez A1 SO 2 – nový stav
19. Rez A2 SO 2 – nový stav
20. Južný pohľad SO 2 – nový stav
21. Severný pohľad SO 2 – nový stav
22. Východný pohľad SO 2 – nový stav
23. Západný pohľad SO 2 – nový stav

Ďalšie podrobné informácie o Opise predmetu zákazky sú uvedené v prílohe E1- Formulár cenovej ponuky a v prílohe F1- Návrh Zmluvy o dielo.

Ak sa súťažné podklady a ich prílohy odvolávajú na konkrétnu značku, typ alebo výrobcu, platí odkaz “alebo ekvivalentný”. Ekvivalentný produkt musí spĺňať minimálne kritéria na stavebno-fyzikálne, statické, konštrukčné, záručné, funkčné a estetické požiadavky podľa zákonných predpisov a noriem, podľa ktorých je stavebný objekt navrhnutý. Pripúšťa a akceptuje sa ekvivalent iného výrobcu, výrobného postupu, značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. Uchádzač v prípade využitia ekvivalentných produktov/výrobkov upraví konkrétny názov/značku v rámci opisu položiek v dokladoch podľa 17.1.4 súťažných podkladov. Uvedený doplnený návrh výrobku uchádzača v opise položky musí byť v súlade s požiadavkami na daný výrobok stanovenými projektovou dokumentáciou.

Verejný obstarávateľ nemôže vylúčiť ponuky, ktoré sú v súlade s §42 ods. 4 písm. a) a b) zákona.

ČASŤ E – SPÔSOB URČENIA CENY

ČASŤ E - SPOSOB URČENIA CENY

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - d) cena v eurách bez DPH
 - e) sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - f) cena celkom v eurách vrátane DPH.
3. Cena uvedená v ponuke musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky. Celková cena za predmet zákazky bude vychádzať zo súčtu celkových cien za všetky požadované položky uvedené v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky, v týchto súťažných podkladoch.
4. Postup stanovenia ceny:

Cena sa stanovuje ocenením výkazu výmer (množstva) položiek stavebných prác v prílohe E 1 – Formulár cenovej ponuky, súbor excel: CP_CZECHPOINT.xlsx. Uchádzač najprv určí jednotkovú cenu za každú položku výkazu výmer pre príslušný hárok 01 – 08 vid' nižšie v tabuľke , rozdelenie vid' nižšie. Pri určovaní ceny musí uviesť pre každú požadovanú položku jednotkovú cenu. Ďalej určí cenu celkom za každú položku, ktorá je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného pre predmetnú položku. Celkové ceny za položky budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Týmto spôsobom stanoví cenu za každú časť rozpočtu 01 -08, ktoré uvedie v rekapitulácii. Všetky celkové ceny z rekapitulácie častí 01 – 07 uchádzač sčíta a stanoví cenu celkom za dielo v EUR bez DPH.

Zoznam príslušných hárkov formulára cenovej ponuky:

Rozdelenie Hárkov:

01	SO 01 Zateplenie obvodového plášťa
02	SO 01 Zateplenie strešného plášťa
03	SO 01 Výmena otvorových konštrukcií
04	SO 01 Ostatné
05	SO 01 Ústredné vykurovanie
06	SO 01 Plynofikácia
07	SO 01 Elektroinštalácia - Bleskozvod a uzemnenie
08	SO 01 Elektroinštalácia - Svetelné a zásuvkové rozvody

5. Uchádzač uvedie celkovú cenu v EUR bez DPH za každý hárok, časť 01-08 a celkové ceny nakoniec sčíta a uvedie ich v hárku „**Rekapitulacia**“ a/alebo „Krycí list“ ako sumu bez DPH za celý predmet zákazky, výšku a sadzbu DPH a celkovú cenu v EUR s DPH za príslušnú časť predmetu zákazky.
6. Pri vyplňaní ceny stavebných prác a dodávok sa nesmú meniť položky stavebných prác a dodávok (okrem úpravy konkrétnych názvov/značiek v prípade využitia ekvivalentných produktov), ich merné jednotky ani množstvá merných jednotiek vo výkaze výmer. Upravený návrh uchádzača (v prípade ekvivalentov) v opise položky musí byť v súlade s min. Požiadavkami stanovenými projektovou dokumentáciou podľa prílohy D1 – Projektová dokumentácia. Ďalej je potrebné, aby boli vyplnené a ocenené všetky položky výkazu výmer s uvedením jednotkovej ceny a celkovej ceny vo výkaze výmer.
7. Ceny ponúkané uchádzačom musia vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka verejnému obstarávateľovi podaná.

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ stanovuje obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v Prílohe F1 – Zmluva o dielo v súťažných podkladoch. Tieto obchodné podmienky budú v nezmenenom znení súčasťou návrhu zmluvy o dielo predloženej uchádzačom.
2. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.
3. Uchádzač v návrhu zmluvy o dielo uvedie obchodné podmienky verejného obstarávateľa bez zmien a doplní ustanovenia, ktoré sa vyžadujú a sú vyznačené kurzívou (doplní uchádzač) alebo je ponechaný v texte odkaz na poznámku pod čiarou.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť, prípadne upraviť aj iné obchodné podmienky do návrhu zmluvy počas verejného obstarávania (vysvetlenie/doplnenie súťažných podkladov).
5. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Neoddeliteľnou súčasťou uzavretej zmluvy úspešného uchádzača budú okrem iného aj jej prílohy.

ČASŤ G – PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

v upraviteľnom formáte (doc) ak nie je uvedené inak

Príloha A1	Formulár na predloženie ponuky
Príloha A2	Vyhlásenie o konflikte záujmov
Príloha B1	Jednotný európsky dokument (odkaz)
Príloha C1	Návrh na plnenie kritéria
Príloha D1	Projektová dokumentácia (v el. podobe) vo formáte PDF
Príloha E1	Formulár cenovej ponuky (v el. podobe) vo formáte (excel)
Príloha F1	Návrh zmluvy o dielo

PRÍLOHA A1

FORMULÁR NA PREDLOŽENIE PONUKY

FORMULÁR NA PREDLOŽENIE PONUKY

Názov predmetu zákazky na uskutočnenie stavebných prác:

„Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01“

Názov: CZECHPOINT s.r.o.

IČO: 47184531

Adresa sídla: Duklianska 3017/47B, 052 01 Spišská Nová Ves, Slovensko

1 IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA

	Hlavný člen (resp.člen skupiny dodávateľov)*
Obchodné meno alebo názov uchádzača/ člena skupiny dodávateľov,	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom	
Poštová adresa na doručovanie písomností	
Právna forma	
IČO	
DIČ	
IČ DPH (ak je plátca)	
Zápis v registri	

2 IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY UCHÁDZAČA

pre túto ponuku:

Meno a priezvisko	
Obchodné meno alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom)	
Telefón	
E-mail	

3 VYHLÁSENIE(A) UCHÁDZAČA

Každý uchádzač uvedený v bode 1 tohto formulára musí ako súčasť svojej ponuky predložiť podpísané vyhlásenie na nižšie priloženom formulári. Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, jej ponuka musí obsahovať toto vyhlásenie podpísané každým jej členom alebo osobou na základe plnej moci.

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:....., v zastúpení:.....(meno a priezvisko), **týmto vyhlasuje**, že sme preskúmali a prijímame bez výhrad alebo obmedzení súťažné podklady pre túto zákazku v celom rozsahu a v súlade so všetkými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch ponúkame za cenu uvedenú v návrhu na plnenie kritéria uskutočnenie stavebných prác na zákazke:

„Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01“

Našou ponukou sme viazaní v lehote viazanosti ponuky.

Túto ponuku predkladáme **samostatne*/ako skupina dodávateľov***. *(nehodiace sa odstrániť!!!)*

Potvrdzujeme, že nie sme v žiadnom takom postavení, ktoré by nás vylučovalo z účasti na postupoch verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade akejkolvek zmeny vyššie uvedených okolností alebo zmien týkajúcich sa dokumentov predložených v našej ponuke budeme o tom bezodkladne informovať verejného obstarávateľa v ktorejkoľvek fáze verejného obstarávania.

Plne si uvedomujeme a súhlasíme, že akákoľvek nepravdivá, nepresná alebo neúplná informácia, ktorá je v tejto ponuke úmyselne poskytnutá, môže viesť k nášmu vylúčeniu z procesu zadávania tejto zákazky a z uzatvorenia zmluvy, ktorá je jej výsledkom.

Vyhlasujeme, že súhlasíme s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v Prílohe F1 – Návrh zmluvy o dielo.

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....

Meno a priezvisko
Obchodné meno

Poznámka:

**(nehodiace sa odstrániť!!!)*

PRÍLOHA A2
VYHLASENIE O KONFLIKTE ZAUJMOV

VYHLÁSENIE O KONFLIKTE ZÁUJMOV

Názov predmetu zákazky:

„Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01“

Uchádzač:

Adresa:

IČO:

V mene uchádzača vyhlasujem, že:

*a) nám **nie je** známy žiadny potenciálny konflikt záujmov v zmysle §23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

*b) nám **je** známy potenciálny konflikt záujmov v zmysle §23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

.....(uchádzač uvedie všetky potenciálne konflikty záujmov)

**nehodiace sa odstrániť*

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....

Meno a priezvisko
Obchodné meno

PRÍLOHA B1 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (VZOR)

VZOROVÝ FORMULÁR VRÁTANE MANUÁLU NA VYPLNENIE VIĎ NA
WEBSTRÁNKE ÚVO

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

PRÍLOHA C1 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Názov zákazky:

„Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01“

Uchádzač:

Obchodné meno/ Názov uchádzača:
Adresa sídla alebo miesta podnikania:

Por. číslo	Kritérium	Návrh na plnenie kritéria
1.	Najnižšia cena (EUR bez DPH)EUR s DPH

**Ak uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní a uvedie cenu celkovo v EUR.*

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača
.....
Meno a priezvisko
Obchodné meno

PRÍLOHA D1
PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA

v el. podobe dostupná na adrese:

a v profile verejného obstarávateľa na web. adrese:

<http://www.evotrade.sk/?m=podklady>

a v profile VO na web. adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/19868>

Obsahuje súbory v pdf. podľa skladby PD v
časti D - Opis predmetu zákazky.

PRÍLOHA E1

FORMULÁR CENOVEJ PONUKY (s výkazom výmer)

Vid' prílohu v el. verzii, názov súboru:
CP_CZECHPOINT.xlsx,

PRÍLOHA F1 NÁVRH ZMLUVY O DIELO

NÁVRH

ZMLUVA O DIELO č.....

UZATVORENA PODLA § 536 A NASL. ZAKONA C. 513/1991 ZB. OBCHODNEHO ZAKONNIKA, V ZNENI NESKORSICH PREDPISOV

Zmluvné strany :

Objednávateľ:

Obchodné meno: CZECHPOINT s.r.o.
Sídlo: Duklianska 3017/47B, 052 01 Spišská Nová Ves, Slovensko
v zastúpení : Marcela Bdžochová - konateľ
IČO : 47184531
DIČ : 2023784708
IČ DPH : SK2023784708
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Košice I, Vložka číslo: 32477/V
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.,
IBAN: SK62 0200 0000 0039 0738 6654
SWIFT: SUBASKBX
Zodpovedná osoba na rokovanie vo veciach zmluvných: Marcela Bždochová - konateľ
Zodpovedná osoba na rokovanie vo veciach technických: Marcela Bždochová - konateľ
Email: czechpoint.box4@gmail.com

a

Zhotoviteľ:

Sídlo:.....
v zastúpení :
IČO:
DIČ:.....
IČ DPH:
Bankové spojenie :
IBAN:.....
Zodpovedná osoba na rokovanie vo veciach zmluvných:(doplní sa pri podpise zmluvy– stavebno-technický dozor!)
Zodpovedná osoba na rokovanie vo veciach technických:(doplní sa pri podpise zmluvy– stavebno-technický dozor!)
Email:

Článok I. **Preambula**

- 1.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o dielo ako výsledok prijatia ponuky zhotoviteľa objednávateľom v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác na predmet zákazky s názvom: „**Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01**“ (ďalej “dielo” alebo “stavba”), ktorou sa zhotoviteľ zaväzuje k zhotoveniu diela v rozsahu vymedzenom predmetom tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje k jeho prevzatíu a k zaplateniu dohodnutej ceny za jeho zhotovenie.

Článok II.

Predmet plnenia a účel zmluvy

- 2.1 Základným účelom tejto zmluvy je uskutočnenie stavebných prác v rámci realizácie diela na zákazku s názvom: „**Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01**“.Predmet diela a jeho rozsah je vymedzený v Projektovej dokumentácii vid' bod 51., ktorú poskytne objednávateľ zhotoviteľovi v tlačenej verzii, v súťažných podkladoch vo verejnom obstarávaní a v ponuke zhotoviteľa a najmä v Prílohe č.1 – Formulár cenovej ponuky (rozpočet) tejto zmluvy.
- 2.2 Podklady pre uzavretie zmluvy :
- 2.2.1 Projektová dokumentácia
- 2.2.2 Ponuka zhotoviteľa (uchádzača) vo verejnom obstarávaní,
- 2.2.3 Súťažné podklady vo verejnom obstarávaní.
- 2.3 Predmet tejto zmluvy zahŕňa i uvedenie realizovaného diela, prípadne jeho časti do prevádzky, vrátane vykonania všetkých prípadných prevádzkových, zaťažkových a komplexných skúšok a odovzdanie príslušných dokladov (návody na použitie, atesty, certifikáty, prehlásenie o parametroch, resp. vyhlásenia zhody/ ES vyhlásenie zhody výrobkov, technologických zariadení a revízne správy), ďalej zaškolenie obsluhy zariadení ak je uplatniteľné, ktoré sú súčasťou diela podľa tejto zmluvy a ďalšej činnosti súvisiace s predmetom diela.

Článok III. Doba plnenia

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje splniť svoj záväzok uskutočniť dielo v lehote výstavby do 10 mesiacov odo dňa zadania zákazky (odovzdania staveniska).
- 3.2 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť počas celej doby výstavby prístup vlastníkov k nehnuteľnostiam a v prípade potreby aj záchranným silám. Prístup a príjazd vlastníkov nehnuteľností do dvorov a súvisiacich pozemkov zabezpečí lávkami a premosteniami dostatočnej nosnosti.
- 3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná dielo v zmysle dohodnutých termínov výstavby a úpravu lehoty plnenia bude uplatňovať najmä v prípade, že z dôvodov vyššej moci nebude technicky možné dielo, prípadne časť diela, dokončiť za dohodnutých podmienok v zmluvnej lehote. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že i v takýchto prípadoch vyvinie maximálne úsilie k dodržaniu pôvodnej lehoty pre dokončenie diela.
- 3.4 Objednávateľ pred započatím prác zabezpečí protokolárne odovzdanie staveniska zhotoviteľovi. Na konkrétnom termíne sa zmluvné strany dohodnú vzájomne. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať stavenisko najneskôr v deň začatia prác.

Článok IV. Zmluvná cena

- 4.1 Zmluvná cena za zhotovenie diela uvedeného v článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 a činí :

..... (doplniť cenu!) EUR bez DPH

.....(doplniť sadzbu DPH)..... (doplniť sumu) EUR

.....(doplniť). EUR vrátane DPH

Slovom:(doplniť)

Poznámka: Ak nie je uchádzač platca DPH na túto skutočnosť upozorní a uvedie cenu celkom!

- 4.2 Vyššie uvedená zmluvná cena za dielo zahŕňa:
- Cenu všetkých stavebných prác súvisiacich s realizáciou zákazky: „**Zníženie energetickej náročnosti prevádzkových priestorov – SO 01**“ na základe výkazu výmer podľa Prílohy č.1 a projektovej dokumentácie. V cene sú zahrnuté všetky náklady potrebné k vykonaniu diela, k vyskúšaniam a odovzdaniu diela do užívania, vrátane pomocných konštrukcií (lešenia, lávky a pod.), búracie a sekacie práce vrátane, spätného vyspravenia konštrukcií, dopravných nákladov na stavenisku i mimo, cla, poplatkov za skládky, poisťného, zabezpečenie poriadku na stavbe a príslušných používaných cestných komunikáciách, odvozu stavebných odpadov, prípadné stráženie staveniska a pod.
- 4.3 Objednávateľ bude v prípade navyše prác postupovať v zmysle aktuálneho právneho stavu v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok V.

Projektová dokumentácia

- 5.1 Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi 1x tlačенú verziu projektovej dokumentácie spracovanú: **Zodp. projektant:** Ing. arch. Lukáš Mihalko, Letná ul. č. 49, 052 01 Spišská Nová Ves. Projektová dokumentácia je pre zhotoviteľa záväzná. Prípadné zmeny oproti pôvodnému projektu musia byť odsúhlasené objednávatelom a zodpovedným projektantom, resp. zaznamenané zmenou v projekte prostredníctvom zodpovedného projektanta.

Článok VI.

Zmluvné záruky

- 6.1 Zhotoviteľ je zaviazaný zhotoviť dielo podľa tejto zmluvy, tj. všetky jeho časti spočívajúce v dodávke, ako aj vo vykonaní stavebných a montážnych prác, musia byť dodané kompletne v patričnej kvalite, zodpovedajúcej schválenému projektu, vrátane jeho prípadných zmien. Dielo i jeho jednotlivé časti musia zodpovedať platným STN EN, technickým požiadavkám na stavebné výrobky v zmysle zákona č.56/2018 Z.z. a ďalším platným právnym predpisom. To isté sa vzťahuje i na výrobky, zariadenia a dodávky dodávateľov zhotoviteľovi, ktorých použitie je povolené v SR. Zhotoviteľ ručí za úplné a kvalitné prevedenie a funkciu predmetu tejto zmluvy v rozsahu a parametroch stanovených v projektovej dokumentácii a v ustanoveniach tejto zmluvy a jej príloh.
- 6.2 Pokiaľ záväzné predpisy alebo záväzné časti STN EN ustanovujú vykonanie skúšok, osvedčujúcich zmluvne dohodnuté vlastnosti diela, alebo jeho častí, musí prevedenie týchto skúšok alebo vyskúšanie, predchádzať prebratiu diela, resp. jeho častí. Termíny výkonu skúšok budú oznámené Technickému dozoru a potrebné doklady budú odovzdané po výkone daných skúšok Technickému dozoru objednávateľa do 5 dní od ukončenia danej skúšky.
- 6.3 Zhotoviteľ poskytne na dielo podľa tejto zmluvy záruku za riadne vykonanie prác na stavebnú časť v dĺžke 60 mesiacov odo dňa podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bez väd a nedorobkov. Záruka na všetky výrobky bude podľa termínu udávaného výrobcami. Pokiaľ prípadné vady a nedorobky nebudú odstránené zhotoviteľom v dohodnutej lehote, začína bežať záručná lehota až nasledujúci deň po odstránení poslednej vady a nepodarku. Po odstránení vady bude spísaný protokol podpísaný obidvom stranami.

- 6.4 Na vyzvanie objednávateľa je zhotoviteľ povinný bezodkladne v rámci záručnej doby všetky vady a nedorobky diela na svoju zodpovednosť a náklady odstrániť, či už vznikli chybou konštrukcie, nedodržaním tech. riešenia podľa projektovej dokumentácie, prevedením dopravy, montážou alebo použitím nevhodného materiálu, alebo z iného dôvodu, za ktorý zhotoviteľ zodpovedá.
- 6.5 Zhotoviteľ je zaviazaný odstrániť prípadné vady diela na základe písomnej reklamácie objednávateľa, a to v dohodnutej lehote. Ak nedôjde k dohode o lehote, je zaviazaný takéto vady odstrániť v čo najkratšej technicky novej lehote. Podľa voľby objednávateľa budú vady buď odstránené opravou, výmenou vadnej veci, alebo bude poskytnutá primeraná zľava vyjadrujúca i výšku škôd spôsobených týmito vadami objednávateľovi. V prípade, že by o výške tejto zľavy nebola uzatvorená dohoda, bude určená nezávislým súdnym znalcom, schváleným obidvoma stranami.
- 6.6 Záručná lehota na reklamovanú časť predmetu diela sa predlžuje o dobu počínajúc dátumom uplatnenia oprávnenej reklamácie a končí dňom odstránenia vady.
- 6.7 Pre zabezpečenie riadnej obsluhy a údržby je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávateľovi pokyny k užívaniu a údržbe zhotoveného diela a jeho jednotlivých častí. Pokiaľ takéto pokyny nebudú objednávateľovi odovzdané, nemôže zhotoviteľ pri reklamáciách odmietnuť vadu s tým, že vada vznikla nedostatočnou alebo vadnou údržbou alebo obsluhou.
- 6.8 Ak sa zhotoviteľ omešká so splnením si svojej povinnosti nástupu na odstraňovanie vád stavebných prác (servisný zásah) v požadovanej lehote do 24 hodín od písomného oznámenia vady (e-mailom) alebo splnenie lehoty na odstránenie vád v požadovanej lehote do 48 hodín od nástupu, objednávateľ bude požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 20 EUR za každú aj začatú hodinu omeškania, ktorá platí pre oba prípady, t.j. nenastúpenie v požadovanom čase na odstránenie vád alebo neodstránenie vád v požadovanej lehote. Uvedené pokuty sa nevzťahujú na vady vzniknuté cudzím zavinením, za ktoré nezodpovedá zhotoviteľ, t.j. neoprávnené reklamácie.
- 6.9 V prípade akéhokoľvek porušenia dohodnutých zmluvných podmienok zo strany zhotoviteľa a objednávateľa, bude zmluvná strana požadovať zmluvnú pokutu od zmluvnej strany, ktorá podmienku porušila vo výške 200 EUR, ak pokuta nebola určená osobitne pri danej podmienke.

Článok VII. **Platobné podmienky**

- 7.1 Objávateľ bude platiť dojednanú zmluvnú cenu diela na účet zhotoviteľa spôsobom uvedeným v nasledujúcich ustanoveniach.
- 7.2 Právo faktúrovať za riadne vykonané stavebné práce vzniká až po ukončení prác protokolárnym odovzdaním prác objednávateľovi a na základe odsúhlaseného a písomne potvrdeného súpisu skutočne vykonaných prác štat. zástupcom, resp. Technickým dozorom objednávateľa a stavbyvedúcim zhotoviteľa podľa článku IX. tejto zmluvy.
- 7.3 Splatnosť faktúry bude do 30 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.
- 7.4 Predmet zmluvy sa považuje za riadne vykonaný, ak ho zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí prác, v lehote plnenia podľa

tejto zmluvy, prípadne jej dodatkov a objednávateľ nevytkne zjavné vady a nedorobky predmetu zmluvy.

- 7.5 V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo k odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, bude zhotoviteľ práce rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia faktúrovať objednávateľovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác k predmetnému dňu.
- 7.6 Faktúra bude obsahovať min. náležitosti v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Prílohou faktúry bude súpis skutočne vykonaných prác. Ak zhotoviteľ nie je platiteľ dane z pridanej hodnoty faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona o účtovníctve. Ak je zhotoviteľ platiteľom dane z pridanej hodnoty, musí faktúra obsahovať náležitosti aj podľa zákona o dani z pridanej hodnoty.
- 7.7 Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru pred uplynutím lehoty jej splatnosti bez zaplatenia v prípade, že neobsahuje dohodnuté náležitosti. Musí uviesť dôvod vrátenia. V takomto prípade beží nová lehota splatnosti odo dňa doručenia oprávnenej faktúry objednávateľovi.
- 7.8 V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry (alebo splátky) je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z nezaplatennej čiastky za každý deň omeškania.
- 7.9 V prípade omeškania odovzdania diela z dôvodu na strane zhotoviteľa je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela za každý deň omeškania.

Článok VIII

Postup a organizácia práce

- 8.1 Zhotoviteľ má právo vykonávať všetky práce spôsobom, ktorý považuje za najvýhodnejší k riadnemu zhotoveniu diela pri rešpektovaní účelu tejto zmluvy, zmluvných termínov, harmonogramu, dohôd o postupnom dokončovaní diela, koordinácii prác s ďalšími subdodávateľmi a súbežnej prevádzky objednávateľa. Pri zabezpečovaní postupu prác je zhotoviteľ povinný dbať o oprávnené záujmy susedov v mieste zhotovovaného diela.
- 8.2 Zhotoviteľ je povinný pri plnení svojho záväzku z tejto zmluvy udržiavať všeobecný poriadok na stavenisku a v jeho okolí, najmä na vlastný náklad udržiavať čistotu príjazdových ciest na stavenisko, udržiavať ich neustálu prejazdnosť vozidlám tretích osôb. Je povinný na svoje náklady denne odstraňovať z pracoviska všetky odpady, obaly a nečistoty vzniknuté pri jeho práci a zhromažďovať ich na mieste, ktoré určí objednávateľ, a následne ich na vlastné náklady zlikvidovať. Pri nesplnení tejto povinnosti je objednávateľ oprávnený zabezpečiť nápravu prostredníctvom tretej osoby na náklady zhotoviteľa.
- 8.3 Zhotoviteľ je povinný do 5 prac. dní odo dňa účinnosti zmluvy predložiť objednávateľovi časový harmonogram výstavby v dňoch. Bude podpísaný zhotoviteľom.

Článok IX.

Technický dozor, vedenie stavby, stavebný denník

- 9.1 Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávateľ bude mať na stavbe vlastný technický dozor. Meno tejto zodpovednej osoby bude zapísané pri započatí stavebných a montážnych prác do stavebného denníka. Technický dozor objednávateľa bude osobne a systematicky sledovať postup prác, ich akosť a vykonávať zápisy v denníku. Zhotoviteľ

je povinný mu toto denne umožniť. Tým objednávateľ nepreberá v zmysle stavebného zákona zodpovednosť za riadne prevedenie diela, ktoré prináleží zhotoviteľovi. Technický dozor objednávateľa je oprávnený takisto k preberaniu jednotlivých, samostatne odovzdávaných, častí diela.

- 9.2 Zhotoviteľ zabezpečí vedenie uskutočňovania stavby (diela) odborne kvalifikovanou osobou - stavbyvedúcim (SV) z oblasti predmetu zákazky, a to:
- Pozemné stavby -(doplní sa pri podpise zmluvy , treba doplniť, meno, priezvisko, č. autorizácie)
- 9.3 Stavbyvedúci alebo jeho odborne kvalifikovaný zodpovedný zástupca bude na stavbe počas výstavby (vykonávania prác) prítomný v požadovanom rozsahu pri vykonávaní a odbornom riadení stav. prác. Zhotoviteľ musí mať na stavenisku počas výstavby neustále zodpovednú osobu, ktorá zodpovedá za vedenie uskutočňovania stavby, kontrolu stav. prác a je povinná informovať objednávateľa resp. jeho zmocnených zástupcov o všetkých zmenách, nezrovnalostiach, odchýlkach, pokiaľ k nim prišlo v priebehu vykonávania prác.
- 9.4 Zhotoviteľ ďalej zabezpečí aj Koordinátora bezpečnosti na stavenisku ak to bude nevyhnutné v súlade s platnou legislatívou Nariadenie vlády č. 396/2006 Z.z. v § 14. Koordinátor bezpečnosti vypracuje Plán BOZP na stavenisko v písomnej a grafickej podobe so všetkými nutnými a potrebnými požiadavkami a jednotlivé postupy pri realizácii ohlásí zahájenie stavebných prác na stavenisku príslušnému krajskému inšpektorátu práce (po vystavení poverenia).
- 9.5 Zhotoviteľ je povinný viesť denné záznamy o priebehu stavebných a iných prác riadne po celú dobu plnenia záväzkov v stavebnom denníku tak, ako to ukladá stavebný zákon 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, a to výhradne v slovenskom jazyku. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníku a k zápisom pripájať svoje stanovisko do troch pracovných dní odo dňa zápisu, ak to vyžaduje povaha záznamu v denníku. V prípade, že zhotoviteľ považuje riešenie takejto veci za bezodkladné, je povinný túto skutočnosť v zázname uviesť o oznámiť to objednávateľovi.
- 9.6 Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odstránenia všetkých vád a nedorobkov. Stavebný denník bude umiestnený po dobu zhotovovania diela na stavbe u objednávateľa, poprípade u preukázateľne poverenej zodpovednej osoby.
- 9.7 Stavebný denník musí byť prístupný v priebehu výstavby kedykoľvek behom pracovnej doby, vrátane prípadných predĺžených či nočných smien. Objednávateľ a zástupcovia ďalších oprávnených orgánov sú oprávnení kedykoľvek do neho nazerať a žiadať z neho výpisy. Stavebný denník je vyhotovený s dvoma kópiami. Pripomienky objednávateľa k spôsobu vedenia stavebného denníka sú pre zhotoviteľa záväzné.

Článok X.

Kontrola prevedenia diela

- 10.1 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať spôsob prevedenia diela zhotoviteľom prostredníctvom Technického dozoru objednávateľa alebo oprávneným zástupcom objednávateľa.
- 10.2 Technický dozor objednávateľa je oprávnený pri zistení závad v priebehu výkonu prác požadovať, aby zhotoviteľ takéto vady odstránil a dielo vykonával riadnym spôsobom. Odstránenie vád je zhotoviteľ povinný realizovať na svoje náklady a v určenej lehote.
- 10.3 Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa k obhliadke a prevereniu konštrukcií, ktoré

majú byť ďalším postupom zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Takáto výzva bude urobená najneskôr 48 hodín vopred pred samotným úkonom a zaznamenaná bude aj v stavebnom denníku. Pokiaľ sa zástupca objednávateľa nedostaví ku kontrole v takto určenej dobe, je zhotoviteľ oprávnený tieto konštrukcie zakryť. Pred ich zakrytím musí urobiť všetky opatrenia vyžadované technickými normami a zabezpečiť dokumentáciu takto zakrývaných konštrukcií ak je to vhodné a požadované od objednávateľa, a to preukaznou formou (napr.: geod. zameraním). Tento postup ho nezbujuje zodpovednosti za vady takýchto zakrytých konštrukcií.

- 10.4 V prípade, že zhotoviteľ nedodrží túto povinnosť (bod 10.3), je zaviazaný na základe výzvy objednávateľa a na svoje náklady odkryť zakryté konštrukcie, ak so zmluvnými stranami nebude uzatvorená iná dohoda, napr. o úprave záručnej lehoty, eventuálne zľave z ceny diela.

Článok XI.

Poistenie a ochrana zdravia pri práci

- 11.1 Zhotoviteľ predloží objednávateľovi ku dňu podpisu tejto zmluvy platnú poistnú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa / profesijnú zodpovednosť alebo potvrdenie o poistení (originál alebo osvedčenú kópiu). Vyžaduje sa poistenie v min. poistnej sume vo výške zmluvnej ceny diela vrátane DPH.
- 11.2 Bezpečnosť a ochrana zdravia:
Zhotoviteľ sa zaväzuje :
-dodržovať bezpečnostné, hygienické, požiarne a ekologické predpisy na stavenisku/pracovisku v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky,
- zaistiť vlastný dozor nad bezpečnosťou práce v zmysle vyhlášky MPSVaR SR č. 147/2013 Z.z. a zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov prevádzať sústavnú kontrolu nad bezpečnosťou práce pri činnosti na pracoviskách objednávateľa,
-minimalizovať negatívne vplyvy stavebnej činnosti na okolie najmä hlučnosť, prašnosť, emisiu exhalátov zo spaľovacích motorov.
- 11.3 Zhotoviteľ je si vedomý, že podľa zákona č. 40/1964 Zb., § 421a, zodpovedá aj za škodu spôsobenú okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe prístroja alebo inej veci, ktorá bola použitá pri plnení záväzku a tejto zodpovednosti sa nemôže zbaviť.

Článok XII.

Vlastníctvo diela a zodpovednosť za škody

- 12.1 Odo dňa prevzatia staveniska od objednávateľa až do dňa odovzdania diela, zodpovedá zhotoviteľ za škody na týchto nehnuteľnostiach, a zhotovovanom diele.
- 12.2 Vlastníkom všetkých vecí, ktoré zhotoviteľ zaobstaral k zhotoveniu diela, je do doby ich zabudovania a písomného protokolárneho prevzatia objednávateľom zhotoviteľ. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za škodu ako na zhotovovanom diele, tak na veciach k jeho zhotoveniu.
- 12.3 Všetky podklady, ktoré boli objednávateľom zhotoviteľovi odovzdané, zostávajú jeho vlastníctvom a zhotoviteľ za ne zodpovedá, a od okamihu ich prevzatia je povinný objednávateľovi ich vrátiť po splnení svojho záväzku.
- 12.4 Zodpovednosť za škodu na dočasne zabratej ploche pre účely výstavby nesie zhotoviteľ odo dňa jej prevzatia od objednávateľa až do dňa jej vypratania a spätného odovzdania.

- 12.5 Dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela alebo jeho častí prechádza nebezpečenstvo vzniku škody na ňom na objednávateľa.
- 12.6 Zodpovednosť za škodu spôsobenú tretej osobe v súvislosti s vykonávaním diela podľa tejto zmluvy má zhotoviteľ.

Článok XIII.

Odovzdanie a prevzatie diela

- 13.1 Objednávateľ prevezme dielo dokončené v súlade s touto zmluvou od zhotoviteľa písomným Protokolom o odovzdaní a prevzatí diela (preberací protokol), ktorého návrh pripraví zhotoviteľ. Protokol bude podpísaný štatutárnymi zástupcami, resp. nimi poverenými zástupcami zmluvných strán.
- 13.2 Za deň odovzdania alebo deň ukončenia úspešného preberania diela sa rozumie deň podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez vád a nedorobkov.
- 13.3 V dohodnutej lehote sa zástupca objednávateľa zúčastní prehliadky dokončovaného diela, resp. jeho časti, pri nej bude posúdená jeho kvalita a úplnosť vykonaných prác a vytipované prípadné vady a nepodarky, ktoré je nutné odstrániť do doby odovzdania diela, protokolárnou formou. K takejto prehliadke vyzve zhotoviteľ objednávateľa aspoň päť dní vopred pred termínom konania prehliadky.
- 13.4 Doklady a dokumenty, ktoré odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri preberaní stavby: projekt skutočného vyhotovenia stavby, revízne správy o odskúšaní a bezchybnosti inštalácií a zariadení ak je to uplatniteľné, protokoly o skúškach, vyhlásenie o zhode určeného výrobku/ES vyhlásenie o zhode/ EÚ vyhlásenie o zhode určeného výrobku (ďalej len „vyhlásenie o zhode“) podľa § 23 zákona č. 56/2018 Z.z. a podľa technického predpisu z oblasti posudzovania zhody, návody na obsluhu, manuály, atesty, prehlásenie o parametroch zabudovaných stav. výrobkov, geodetické zameranie trás sietí, ktoré realizoval, protokoly o vykonaných skúškach kvality a iné doklady podľa projektovej dokumentácie a vyžiadania objednávateľa súvisiace s výstavbou diela.

Článok XIV.

Ostatné záväzky zhotoviteľa

- 14.1 Zhotoviteľ je povinný odovzdať vypratvané stavenisko a zbavené akýchkoľvek zbytkov materiálu, ktoré majú súvislosť s plnením záväzku podľa tejto zmluvy.
- 14.2 Informačné a reklamné tabule môže osadiť zhotoviteľ len na základe písomného súhlasu objednávateľa. Jej veľkosť, umiestnenie, forma, formulácia a usporiadanie bude odsúhlasená objednávateľom. Na stavbe nebude povolená žiadna iná tabuľa alebo reklama s výnimkou, predpísaných tabulí, zakazujúcich vstup na stavbu alebo oznamujúcich nebezpečenstvo.
- 14.3 Zhotoviteľ predloží ku dňu podpisu tejto zmluvy objednávateľovi Zoznam navrhovaných subdodávateľov (Príloha č.2 tejto zmluvy) s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch (najmä názov/obchodné meno, adresa, podiely subdodávok, predmet subdodávky a údajov o osobách oprávnených konať za navrhovaných subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia).
- 14.4 V prípade akejkoľvek zmeny údajov o navrhovaných subdodávateľoch podľa bodu 14.3. alebo v prípade zmeny navrhovaných subdodávateľov Zhotoviteľa túto zmenu oznámi

Objednávateľovi doručím nového Zoznamu navrhovaných subdodávateľov. Objednávateľovi bezodkladne ako sa o zmene dozvie, pričom v prípade zmeny Navrhovaných subdodávateľov zároveň oznámi Objednávateľovi údaje podľa bodu 14.3. o nových subdodávateľoch.

- 14.5 Zhotoviteľ predloží elektronickú verziu (vo formáte MS Excel) podrobného rozpočtu, Formulár cenovej ponuky, ako aj má povinnosť predkladať v elektronickej verzii (formát MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy. Rozpočet musí byť vypracovaný na najnižšiu možnú úroveň položiek, t.j. na úroveň zodpovedajúcu položkám výkaz-výmer.

Článok XV.

Odstúpenie od zmluvy, zmena zmluvy

- 15.1 Zmluvné strany môžu požadovať zmenu zmluvy, alebo od zmluvy odstúpiť za podmienok daných príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka tieto úkony musia, mať písomnú formu a v prípade zmeny zmluvy názov „Dodatok k ZoD č. ..“, avšak v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 15.2 Objednávateľ môže od tejto zmluvy jednostranne odstúpiť v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy so 7 dňovou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť odo dňa doručenia vypovedania zmluvy. Doručenie odstúpenia bude do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje najmä:
- omeškanie s plnením dohodnutých termínov dlhšie než 30 kalendárnych dní, nezapočítava sa do termínu nepriaznivé počasie, ktoré neumožňuje dodržať technolog. postupy.
 - neodstránenie nekvalitne prevedenej práce na základe požiadavky objednávateľa /dozora v požadovanom termíne do 3 prac. dní,
 - preukázané dodanie alebo použitie nekvalitnej dodávky výrobkov a materiálov,
 - opakované nedodržanie platných predpisov BOZP, požiarnej ochrany alebo ochrany životného prostredia alebo ich podstatné porušenie.
 - zistenie neschválených, resp. neoprávnených subdodávateľov na stavenisku.

Článok XVI.

Záverečné ustanovenie

- 16.1 Zmluva je platná a účinná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 16.2 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s dodávkou predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami. Za osoby oprávnené sa považujú najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu alebo SIEA a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgány auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgány zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 16.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo odstúpiť bez náhrady škody od tejto zmluvy, v prípade ak zhotoviteľ nepredloží tieto požadované dokumenty uvedené v tejto zmluve: poistka zhotoviteľa, časový harmonogram výstavby (v dňoch), kvalifikovaného stavbyvedúceho, nezačne vykonávať stavebné práce do 14 dní odo dňa prevzatia staveniska.

- 16.4 Zmeny a dodatky tejto zmluvy platia len vtedy, ak sú podané písomne a podpísané štatutárnymi zástupcami oboch strán.
- 16.5 Všetky informácie, vrátane listín a ostatnej dokumentácie týkajúce sa tohto zmluvného vzťahu, sú považované obojmi stranami za dôverné v zmysle ustanovenia § 27 Obchodného zákonníka s výnimkou informácií zverejňovaných podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo výslovne označených v ponuke vo verejnom obstarávaní ako dôverné alebo obchodné tajomstvo alebo informácií vyžiadaných tretími osobami, ktorých oprávnenie vyplýva z príslušných právnych predpisov, žiadna zo strán nie je oprávnená použiť alebo poskytnúť informácie o predmete diela, alebo jeho časti iným osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany. Výnimku tvorí zverejnenie zmluvy.
- 16.6 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne upravené touto zmluvou, a všetky z nej zamýšľané vzťahy, sa budú riadiť, interpretovať a uplatňovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka SR v platnom znení a podľa slovenských právnych predpisov.
- 16.7 Vzťahy a spory vzniknuté z tejto zmluvy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi. Strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vzniknuté z tejto zmluvy, vždy najskôr vzájomným jednaním.
- 16.8 V prípade, že niektoré ustanovenie tejto zmluvy sa stane neplatným, alebo neuskutočniteľným, nemá to vplyv na platnosť zmluvy ako celku. Pre tento prípad sa zmluvné strany zaväzujú, že takéto neplatné alebo neuskutočniteľné ustanovenie nahradia ustanovením iným, ktoré ho v právnom aj obchodnom zmysle najbližšie nahradzuje.
- 16.9 Súčasťou tejto zmluvy budú nasledujúce prílohy:
- Príloha č.1 Formulár cenovej ponuky (ponukový rozpočet) *(podľa prílohy E1 SP)*,
Príloha č.2 Zoznam navrhovaných subdodávateľov
- 16.10 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch origináloch, z čoho objednávateľ a zhotoviteľ obdržia dva podpísané exempláre.

V....., dňa

V, dňa

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

Podpis

.....
Zhotoviteľ

.....
Marcela Bdžochová
konateľ