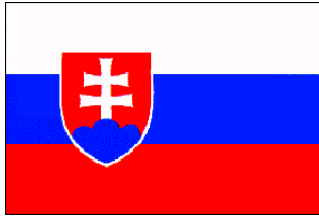


Obec Oravský Podzámok

Adresa: Oravský Podzámok 61, 027 41 Oravský Podzámok, Slovenská republika



PODLIMITNÁ CIVILNÁ ZÁKAZKA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

TOVARY

Názov zákazky:

„Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom”

Súťažné podklady schválil:

Za Obec Oravský Podzámok

Mgr. Jozef Záhora

.....
Mgr. Jozef Záhora
starosta

Spracovateľ súťažných podkladov:

EVO Trade s.r.o.

Mgr. Marek Patarák, v.r.

.....
Mgr. Marek Patarák
konateľ

20. október 2016

OBSAH:		str.
ČASŤ A	POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	3
ČASŤ B	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	20
ČASŤ C	KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	21
ČASŤ D	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	23
ČASŤ E	SPÔSOB URČENIA CENY	28
ČASŤ F	OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	30
ČASŤ G	PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	32
Príloha A1	Formulár na predloženie ponuky	33
Príloha A2	Elektronická aukcia – Aukčný poriadok (systém EVO)	36
Príloha B1	Jednotný európsky dokument (odkaz na vzor)	41
Príloha C1	Návrh na plnenie kritéria	42
Príloha E1	Formulár cenovej ponuky	44
Príloha F1	Návrh kúpnej zmluvy	46

ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet verejného obstarávania a postup vo verejnom obstarávaní
3. Predmet zákazky
4. Komplexnosť dodania tovarov
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Zmluva
7. Miesto dodania tovarov
8. Lehota dodania tovarov
9. Časový harmonogram obstarávania
10. Variantné riešenie
11. Lehota viazanosti ponuky
12. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi
14. Vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie
15. Obhliadka miesta

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky
17. Obsah a forma ponuky
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Zábezpeka

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
26. Vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Uzatvorenie Kúpnej zmluvy

27. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
28. Uzatvorenie Kúpnej zmluvy
29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
30. Revízne postupy

Časť I. Všeobecné informácie

1/ IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Obec Oravský Podzámok
Sídlo: Oravský Podzámok 61, 027 41 Oravský Podzámok, Slovenská republika
IČO: 00314731
Kontaktná osoba: Mgr. Jozef Záhora - starosta
Tel: +421 905288723
E-mail: podatelna@oravskypodzamok.sk
Web: www.oravskypodzamok.sk
Adresa stránky profilu kupujúceho (URL):: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4906>
Zaradenie verejného obstarávateľa podľa zákona: § 7 ods. 1 zákona, písm. b)

Adresa a kontaktné miesto, na ktorom je možné získať ďalšie informácie, doručiť žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, doručiť žiadosť o nápravu, námietky, splnomocnená osoba na úkony vo verejnom obstarávaní pre styk so záujemcami a uchádzačmi, kontaktné miesto na predkladanie ponúk:

Názov: EVO Trade s.r.o.
Kont. adresa: Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 48067504

Kontaktná osoba: Mgr. Marek Patarák
Mobil: +421 915 493 406
E-mail: vo@evotrade.sk

2/ PREDMET VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 2.1 Predmetom verejného obstarávania je v súlade s § 3 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) zákazka na dodanie tovaru s predmetom uvedeným v čl. 3 (ďalej len „zákazka“).
- 2.2 Postupom pre toto verejné obstarávanie je podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa §§ 113 a 114 zákona.
- 2.3 Číslo právneho predpisu podľa ktorého sa táto súťaž riadi:
Zákon NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon").
- 2.4 Ak je v ďalšom texte uvedené číslo paragrafu alebo uvedený "zákon" myslí sa predpis uvedený v bode 2.3 ak nie je uvedené inak.

3/ PREDMET ZÁKAZKY

- 3.1 **Názov zákazky: "Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom"**
- 3.2 Jedná sa o obstaranie 1 ks kolesového traktora s príslušenstvom (čelný nakladač s lopatou a paletizačnými vidlami 1 ks, traktorový náves 1 ks, priekopové rameno s mulčovacou hlavou 1 ks). Traktor bude využívaný pre zabezpečenie komunálnych služieb obce. Ide najmä o údržbu miestnych komunikácií (odhŕňanie snehu, vozenie posypového materiálu, prevoz materiálu, a pod.), údržba zelene (mulčovanie okolo miestnych komunikácií), prevoz materiálov a iné. Ostatné informácie a tech. požiadavky sú uvedené v Súťažných podkladoch, najmä v časti D - Opis predmetu zákazky.
- 3.3 **Spoločný slovník obstarávania (CPV):**
Hlavný predmet
Hlavný slovník: 16700000-2
Doplňujúce predmety
Hlavný slovník: 60000000-8
- 3.4 Podrobné vymedzenie tovaru je obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch , najmä časť D - Opis predmetu zákazky a v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky a obchodné podmienky sú uvedené v prílohe F1 – návrh Kúpnej zmluvy v týchto súťažných podkladoch.

4/ KOMPLEXNOSŤ DODANIA TOVAROV

4.1 Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky.

5/ ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa a úverových zdrojov.
5.2 Fakturácia bude po protokolárnom prevzatí tovaru, prílohou faktúry bude dodací list. Splatnosť faktúry bude 30 dní odo dňa jej doručenia. Zálohy sa neposkytujú.

6/ ZMLUVA

- 6.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená kúpna zmluva podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
6.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí Časť F – Obchodné podmienky, týchto súťažných podkladov a v Prílohe F1- Návrh kúpnej zmluvy, sú vymedzené obchodné podmienky verejného obstarávateľa.

7/ MIESTO DODANIA TOVAROV

- 7.1 Miesto dodania tovarov: Obec Oravský Podzámok, OÚ Oravský Podzámok č. 61, 027 41 Oravský Podzámok, Slovenská republika.
NUTS kód: SK031

8/ LEHOTA DODANIA TOVAROV

- 8.1 Trvanie zmluvy alebo lehoty dodania tovarov:
Lehota dodania tovarov je do 90 dní od zadania zákazky (doručenia objednávky)

9/ ČASOVÝ HARMONOGRAM OBSTARÁVANIA

P.č.		Dátum	Čas
9.1	Obhliadka miesta dodania tovaru	Neorganizuje sa	
9.2	Lehota pre vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, v prípade že záujemca požiada o vysvetlenie dostatočne vopred	bezodkladne, najneskôr 3 pracovné dni pred lehotou na predkladanie ponúk	
9.3	Časové určenie uplynutia lehoty na predkladanie ponúk	07.11.2016	11:00
9.4	Otváranie obálok s označením "Ostatné" - neverejné	07.11.2016	11:30
9.5	Otváranie obálok s označením "Kritériá" - neverejné	min. 5 pracovných dní od odoslania oznámenia uchádzačom	
9.6	Posledný deň lehoty viazanosti ponuky	31.03.2017	
9.7	Zaslanie výzvy na účasť v elektronickej aukcii vybraným uchádzačom na ich e-mailové adresy uvedené v ponukách	min. 2 pracovné dni pred začatím aukcie	
9.8	Trvanie elektronickej aukcie a čas		60 minút od 10:00 do 11:00 hod.

10/ VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 10.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
10.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

11/ LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 11.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou v lehote viazanosti ponuky, ktorá je do dátumu uvedeného v **bode 9.6 Posledný deň lehoty viazanosti ponuky**.
11.2 Z objektívnych dôvodov môžu byť uchádzači písomne požiadaní o predĺženie lehoty viazanosti svojich ponúk.

12/ NÁKLADY NA PONUKU

- 12.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca alebo uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13/ KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 13.1 Komunikáciu medzi verejným obstarávateľom na jednej strane a záujemcami alebo uchádzačmi na druhej strane v zmysle § 187 ods. 8 zákona určuje verejný obstarávateľ v slovenskom alebo českom jazyku a písomne poštou, iným doručovateľom, elektronicky alebo ich kombináciou, ak v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.

14/ VYSVETLENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV ALEBO INEJ SPRIEVODNEJ DOKUMENTÁCIE

- 14.1 Záujemca môže v prípade potreby písomne požiadať o vysvetlenie požiadaviek vo Výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v súťažných podkladoch, v informatívnom dokumente alebo inej sprievodnej dokumentácii (ďalej len „vysvetlenie“) u zodpovednej osoby na adrese:
EVO Trade s.r.o., Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto, Slovenská republika, Mgr. Marek Patarák, mobil: +421 915 493 406, e- mail: vo@evotrade.sk
- 14.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 14.3 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 14.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

15/ OBHLIADKA MIESTA

- 15.1 Obhliadka miesta dodania tovaru sa neorganizuje.

Časť III. Príprava ponuky

16/ JAZYK PONUKY

- 16.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenský jazyk). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17/ OBSAH A FORMA PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí byť predložená v 1 originály v samostatnom a uzavretom obale, ktorý pozostáva z dvoch samostatných a uzavretých obalov s označením “Ostatné” a “Kritériá” v zmysle časti 20/ **Predkladanie ponúk** týchto súťažných podkladov.

- 17.1 Časť ponuky označená ako “**Ostatné**” bude obsahovať ako svoju súčasť nasledovné doklady a dokumenty:
- 17.1.1 Vyplnený „**Formulár na predloženie ponuky**“ uvedený v Prílohe A1 súř. podkladov. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**
 - 17.1.2 **Doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie ako sú požadované vo Výzve na predkladanie ponúk v oddieli III.1) Podmienky účasti.** Hospodársky subjekt môže v

zmysle §39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením Jednotného európskeho dokumentu (JED).

Štandardný formulár pre JED sa ustanovuje vykonávacím nariadením Komisie EÚ 2016/7 (vydaným na základe splnomocňovacieho ustanovenia v smernici Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ)

Ďalšie informácie k Jednotnému európskemu dokumentu vrátane jeho vzoru a manuálu na jeho vyplnenie sú zverejnené na webstránke ÚVO, viď

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.

17.1.3 **Technický opis tovaru - špecifikácia, opis tovaru alebo prospektový materiál ponúkaného tovaru, preukazujúce min. tech. požiadavky tovaru v Časti D – Opis predmetu zákazky a grafické zobrazenie (ilustračný obrázok), postačí kópia.** Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača. Bude súčasťou kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom.

17.1.4 **Návrh kúpnej zmluvy podľa Prílohy F1** týchto súťažných podkladov bez návrhu na plnenie kritéria a bez jej uvedených príloh. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**

17.1.5 **Doklad o zložení zábezpeky** v súlade s podmienkami v čl. 19 Zábezpeka, časť A-Pokyny pre uchádzačov.

17.1.6 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú **plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj príslušnú plnú moc na určeného člena.

17.1.7 V prípade skupiny dodávateľov odporúča sa predložiť vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

17.1.8 Ďalej sa odporúča, aby uchádzač v úvode ponuky predložil Zoznam predložených dokladov (Obsah), v ktorom uvedie súpis dokumentov predloženej ponuky a uvedie číslo strany, kde sa daný dokument nachádza. Nepredloženie obsahu a čísla strán v ponuke nezakladajú dôvod na vylúčenie uchádzača.

17.2 Časť ponuky označená ako **“Kritériá”** bude obsahovať ako svoju súčasť nasledovné doklady a dokumenty:

17.2.1 Vyplnený formulár **„Návrh na plnenie kritéria“** uvedený v Prílohe C1 súťažných podkladov, bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**

17.2.2 **Spôsob určenia ceny** – uchádzač predloží ocenený súpis položiek formuláru **„Formulár cenovej ponuky“** v Prílohe E1 súťažných podkladov. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača** (bude súčasťou aj zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade s výsledkom el.aukcie).

Uchádzač predkladá doklady predložené v listinnej podobe, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti ako aj iné dokumenty v ponuke ako originály alebo úradne osvedčené kópie, ak nie je uvedené inak.

17.3 Ponuka uchádzača bude po formálnej stránke spĺňať nasledovné náležitosti:

17.3.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to odporúčame buď na písacom stroji alebo ako výstup z tlačiarne počítača alebo perom s nezmazateľným atramentom a pod.

17.3.2 Uchádzač predloží jeden exemplár svojej ponuky, ktorý bude mať platnosť originálu.

17.3.3 Ponuka by mala byť pevne zviazaná a jej všetky strany okrem strán, ktoré nie sú popísané textom alebo grafikou, by mali byť očíslované vo vzostupnom poradí a odporúča sa aby boli parafované podpisom uchádzača. Odporúča sa hrebeňová väzba, poradač, zakladač, termoväzba, prípadne iné vhodné zviazanie také, aby sa strany nedali svojvoľne vyberať.

- 17.3.4 Požadované doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie podľa bodu 17 by mali byť uvedené v obsahu ponuky s uvedením čísla strany.
- 17.3.5 Doklady, dokumenty a iné písomnosti tvoriace obsah ponuky a požadované vo výzve a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 17.3.6 **Všetky formuláre a čestné vyhlásenia vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou v danej veci konať za uchádzača s uvedením dňa a miesta podpisu a v súlade so spôsobom podpisovania za uchádzača, ktorý je určený v obchodnom registri alebo obdobnej evidencii, prípadne splnomocnenou osobou (ak nie je uvedené inak).**
V prípade, ak sa niektorý údaj požadovaný v niektorom z formulárov na uchádzača nevzťahuje, uchádzač pri ňom uvedie výraz „nevzťahuje sa“ alebo „neuplatňuje sa“ a odporúča sa stručné zdôvodnenie.
- 17.3.7 Uchádzači, ktorí nie sú štátnymi príslušníkmi Slovenskej republiky, alebo majú sídlo alebo miesto podnikania mimo štátneho územia Slovenskej republiky, pri vyplňaní formulárov súťažných podkladov, použijú na prepočítanie cudzej meny na eurá, ak nie je v týchto súťažných podkladoch alebo vo výzve na predkladanie ponúk ustanovené inak, kurz vyhlásený Európskou centrálnou bankou platný ku dňu odoslania výzvy do vestníka.
- 17.4 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Verejný obstarávateľ si ich ponecháva ako súčasť dokumentácie z verejného obstarávania. Neplatí, ak došlo k odstúpeniu od ponuky do lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.5 Verejný obstarávateľ je v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) zákona povinný bezodkladne po uzatvorení zmluvy alebo zrušení verejného obstarávania zverejniť predložené ponuky v profile na ÚVO. Pri zverejňovaní ponúk je povinná zachovať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve, o informáciách označených ako dôverné a o osobných údajoch, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitného predpisu .

18/ MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú zmluvnú cenu. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí pokryť všetky náklady na dodanie tovaru. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v eurách. Cena za dodanie tovaru musí byť stanovená v súlade s oceneným súpisom položiek vo formulári „**Formulár cenovej ponuky**“ v Prílohe E1 súťažných podkladov a musí byť vyjadrená v eurách. Jednotlivé ceny za položky ako aj celková cena budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
- 18.2 Uchádzač je povinný oceniť súpis položiek výkazu v Prílohe E1 - „**Formulár cenovej ponuky**“ súťažných podkladov a vyjadriť všetky peňažné sumy, ktorých uvedenie sa vyžaduje v ponuke uchádzača podľa súťažných podkladov v eurách.
- 18.3 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 18.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie (ak nie je uvedené inak) v zložení:
- cena v eurách bez DPH
 - sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - cena celkom v eurách vrátane DPH.
- Ak nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní a cenu uvádza celkom v EUR.

19/ ZÁBEZPEKA

- 19.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie viazanosti ponúk zábezpeku.
- 19.2 Zábezpeka je stanovená: vo výške **2 500,- EUR (dvetisícpäťsto eur)** na zabezpečenie viazanosti ponúk.
- 19.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- 19.3.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- 19.3.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača.

- 19.4 Podmienky zloženia zábezpeky
 - 19.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
 - 19.4.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v:
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK35 0200 0000 0000 2342 4332
SWIFT: SUBASKBX
Variabilný symbol/doplňujúci údaj: IČO uchádzača, alebo názov uchádzača.
 - 19.4.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň nasledujúci po dni uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk resp. v nižšie uvedených prípadoch.
 - 19.4.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa zákona podľa bodov 19.4.1.1 a 19.4.1.2, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený v zmysle §53 ods. 5 písm. a) zákona.
 - 19.4.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
 - 19.4.2.1 Originál záručnej listiny, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bude banka požadovať vrátiť originál záručnej listiny naspäť, uchádzač predloží v ponuke úradne osvedčenú fotokópiu bankovej záruky a original ponechá nezviazaný, aby sa mohol vrátiť.
 - 19.4.2.2 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky podľa bodu 19.4.2.1, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený v zmysle §53 ods. 5 písm. a) zákona.
 - 19.4.2.3 Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v ponuke predloží originál záručnej listiny banky (voľný, nezviazaný s ponukou, napr. v euro obale) a v origináli ponuky jej overenú kópiu zviazanú s ponukou.
- 19.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uplynutí lehoty viazanosti ponúk
 - 19.5.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účte verejného obstarávateľa
 - 19.5.1.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 19.4.1, verejný obstarávateľ ju vráti vrátane úrokov za obdobie, počas ktorého bola zábezpeka na účte verejného obstarávateľa zložená. Ak uchádzač zložil zábezpeku hotovostným vkladom na účet, odporúča sa v predkladanej ponuke uviesť číslo účtu na ktorý mu má byť čiastka po uvoľnení vrátená.
 - 19.5.1.2 Zábezpeka bude uchádzačom uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa uzatvorenia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.
 - 19.5.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
 - 19.5.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
- 19.6 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní, odo dňa:
 - 19.6.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky
 - 19.6.2 uzavretia zmluvy
- 19.7 Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 19.4.
- 19.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk uchádzačov zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky uchádzača až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov.

- 19.8.1 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - 19.8.2 Zábezpeka vo forme bankovej záruky v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
 - 19.8.3 V prípade, že je banková záruka vystavená na kratšiu dobu, uchádzač zabezpečí jej predĺženie na dobu predĺženej lehoty viazanosti ponúk a doručí listinu vystavenú bankou, dokladujúcou jej predĺženie alebo môže uchádzač nahradiť bankovú záruku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške, ak tak urobí v pôvodnej lehote viazanosti ponúk.
- 19.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa alebo si verejný obstarávateľ uplatní záručnú listinu banky ak,
- a) uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo,
 - b) uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 10 až 15 zákona.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20/ PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne aj členom skupiny dodávateľov v tom istom postupe zadávania zákazky, ktorá predkladá ponuku.
- 20.2 **Uchádzač predloží ponuku v jednom uzavretom obale, ktorý bude obsahovať osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú ako “OSTATNÉ” a “KRITÉRIA”, ktorý musí obsahovať nasledovné údaje:**
 - 20.2.1 adresu uvedenú v bode 21.1;
 - 20.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača);
 - 20.2.3 označenie „**Súťaž - neotvárať**“;
 - 20.2.4 označenie heslom súťaže: „**ORAVSKÝ PODZÁMOK – TRAKTOR**“.
- 20.3 Obálka “Ostatné” bude obsahovať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti a iné doklady na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky v zmysle bodu 17.1 a bude niesť aj označenie “OSTATNÉ”. Druhá obálka “Kritéria” bude obsahovať doklady v zmysle bodu 17.2 a bude niesť aj označenie “KRITÉRIA”. V obálke s označením “OSTATNÉ” by sa nemala objaviť zmluvná cena ani žiadna kalkulácia ceny ani akékoľvek iné údaje o návrhoch na plnenie kritérií.
- 20.4 Za predloženie ponuky uchádzača sa považuje osobné doručenie ponuky uchádzača na kontaktné miesto pre doručenie ponúk v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. alebo doručenie ponuky uchádzača prostredníctvom pošty alebo iného prepravcu na adresu uvedenú v bode 21.1 v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 20.5 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, ponuka sa považuje za predloženú v deň a v čase jej fyzického doručenia na adrese uvedenej v bode 21.1. Na ponuky doručené po termíne sa nebude prihliadať a verejný obstarávateľ ich vráti uchádzačom neotvorené.
- 20.6 Pri osobnom predložení ponuky uchádzačom, vydá verejný obstarávateľ uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

21/ MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
EVO Trade s.r.o., Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava, a to prostredníctvom pošty alebo iného prepravcu alebo odovzdané osobne na vyššie uvedenej adrese. Rozhodujúci je dátum a čas doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa a v čase uvedenom v bode **9.3** týchto súťažných podkladov.
- 21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22/ DOPLNENIE, ZMENA A ODSÚPENIE OD PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť alebo zmeniť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenú v bode 21.2 len v súlade s bodom 22.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odstúpením od pôvodnej ponuky podľa bodu 22.3 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.
- 22.3 Odstúpiť od ponuky možno na základe písomného vyhlásenia uchádzača doručeného na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23/ OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Komisia uskutoční otváranie ponúk v čase a na mieste uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch v **Harmonograme VO v riadku č. 9.4** na adrese uvedenej v článku 21.1. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk.
- 23.2 Najneskôr v deň otvárania častí ponúk, označených ako „Ostatné“ a častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je verejný obstarávateľ povinný zverejniť v profile informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušných častí ponúk; bez splnenia tejto povinnosti nie je možné vykonať otváranie ponúk. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuky a časti ponúk, označené ako „Ostatné“. Po otvorení častí ponúk, označených ako „Ostatné“ sa vykonajú všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení týchto častí ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto častí ponúk, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčenie ponúk uchádzačov.
- 23.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia najskôr v deň, nasledujúci po dni
 - a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods. 1 alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. d) všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo neboli včas doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c),
 - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
 - 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,
 - 2. márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
 - 3. doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 23.4. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“ musí byť aspoň päť pracovných dní. Termín bude oznámený elektronickou poštou na e-mailovú adresu kontaktnej osoby v ponuke uchádzača v Prílohe A1 – Formulár na predloženie ponuky prípadne poštou. Komisia pred otváraním overí neporušenosť častí ponúk označených ako „Kritériá“.
- 23.5 V súlade s § 114 ods. 10 zákona je z dôvodu použitia elektronickej aukcie otváranie ponúk časť „Kritériá“ neverejná, údaje z otvárania ponúk sa nezverejňujú a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.

24/ DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob

výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

- 24.3. Ustanovením odseku 24.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejnému obstarávateľovi oznamovať či zasielať úradu (Úrad pre verejné obstarávanie, ďalej len "úrad") dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi, a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. (Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.)
- 24.4 Verejný obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

25/ VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.
- 25.2. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 25.3 Verejný obstarávateľ zákona písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 25.4 Verejný obstarávateľ zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- nesplnil podmienky účasti,
 - predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania, pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 25.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 25.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 25.4 písm. d) až g) a

- odseku 25.5, je oprávnený verejný obstarávateľ preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 25.7 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.6 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 25.8 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.6 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania
- 25.9 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 25.10 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov,
 - b) vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- 25.11 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že
- a) bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka
- 25.12 Verejný obstarávateľ môže zriadiť na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov komisiu; na jej zriadenie sa použije § 51.
- 26/ VYHODNOCOVANIE PONÚK**
- 26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 26.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu tovaru, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti výrobných postupov
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru
 - c) osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,
 - d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, (viď Príloha č.6 k zákonu, poznámka pod čiarou č.47)
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 26.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 26.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 26.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 26.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 26.1 do
 - 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 26.1,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 26.2,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 26.6 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení použitom ako výzva na súťaž (výzva na predkladanie ponúk) alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 26.7 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
 - e) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy, ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 26.8 Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá verejnému obstarávateľovi.
- 26.9 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.
- 26.10 V procese vyhodnotenia ponúk sa v rámci hodnotenia časti "Kritériá" použije Elektronická aukcia pre ďalšiu úpravu návrhov na plnenie kritéria uchádzačov smerom nadol. Presné informácie vid' v prílohe A2 týchto súťažných podkladov – Informácie o použití elektronickej aukcie. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

Časť VI. Uzatvorenie kúpnej zmluvy

27/ INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej vety a druhej vety. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40.
- 27.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 27.1 a po odslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody

neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

- 27.3 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

28/ UZATVORENIE KÚPNEJ ZMLUVY

- 28.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 28.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod, alebo ktorých subdodávateľia podľa odseku 28.15, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 28.3 Verejný obstarávateľ zároveň nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, pokiaľ osoby podľa § 33 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 34 ods. 3, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 28.4 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.
- 28.5 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 28.6 Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 28.7 Ak verejný obstarávateľ nekonal v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šiestnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.
- 28.8 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 28.4 až 28.7, ak boli doručené námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,
 - márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
 - doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi
- 28.9 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 28.4 až 28.8, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 28.10 Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ich subdodávateľia podľa odseku 28.15 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy mať v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 28.11 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 28.9 alebo odseku 28.10, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
- 28.12 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí, ich subdodávateľia podľa odseku 28.15 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3 nespĺnia povinnosť podľa

- odseku 28.10, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 28.13 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, ich subdodávatelia podľa odseku 28.15 a ich osoby podľa § 33 ods. 2 a § 34 ods. 3, sú povinní splniť povinnosť podľa odseku 28.10 a poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 28.14 Verejný obstarávateľ môže v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení použitom ako výzva na súťaž (výzva na predkladanie ponúk) určiť, že lehota podľa odsekov 28.9, 28.12 a 28.13 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 28.15 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50% z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 28.16 Povinnosť podľa odseku 28.15 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania.
- 28.17 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

29/ ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 29.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - nedostal ani jednu ponuku,
 - ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - jeho zrušenie nariadil úrad.
- 29.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovala, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinná zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.
- 29.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 29.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania (informácií o uzavretí zmluvy) uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

30/ REVÍZNE POSTUPY

Revízne postupy sú:

- žiadosť o nápravu podaná verejný obstarávateľ pred uzavretím zmluvy,
- dohľad nad verejným obstarávaním.

30.1 ŽIADOSŤ O NÁPRAVU

- Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu proti
 - oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
 - podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.
- Žiadosť o nápravu musí obsahovať
 - identifikačné údaje žiadateľa,
 - identifikačné údaje verejného obstarávateľa,
 - označenie verejného obstarávania, proti ktorému žiadosť o nápravu smeruje,
 - označenie porušenia postupu podľa odseku 1,
 - opis rozhodujúcich skutočností a označenie dôkazov,

- f) návrh žiadateľa na vybavenie žiadosti o nápravu,
 - g) podpis žiadateľa alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.
- (3) Žiadosť o nápravu musí byť v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe doručená verejnému obstarávateľovi
- a) do 10 dní odo dňa uverejnenia
1. výzvy na predkladanie ponúk podľa odseku 1 písm. a) vo vestníku, ak ide o podlimitnú zákazku bez využitia elektronického trhoviska a ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk,
 - b) do 10 dní odo dňa prevzatia dokumentov podľa odseku 1 písm. b), ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným v týchto dokumentoch; najneskôr však do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

30.2 NÁMIETKY

(1) Námiety je oprávnený podať

- a) uchádzač,
- b) záujemca,
- c) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo
- d) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.

(2) Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu kontrolovanému. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1.

(3) Osoba podľa odseku 1 môže pred uzavretím zmluvy podať námietky proti

- a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
- b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, alebo v iných dokumentoch poskytnutých kontrolovaným v lehote na predkladanie ponúk,
- c) vylúčeniu,
- d) vyhodnoteniu ponúk,
- e) úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v písmenách a) až d).

(4) Námiety sa podávajú v listinnej podobe alebo elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (Zákon č. 305/2013 Z. z. v znení zákona č. 214/2014 Z. z.) a musia byť doručené úradu a kontrolovanému najneskôr do 10 dní odo dňa

- a) doručenia písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný splnil povinnosť podľa § 165 ods. 3 alebo ods. 4,
- b) uplynutia lehoty na doručenie písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný nespĺnil povinnosť podľa § 165 ods. 3 alebo ods. 4,
- c) prevzatia oznámenia o vylúčení, ak námietky smerujú proti vylúčeniu,
- d) prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak námietky smerujú proti vyhodnoteniu ponúk,
- e) vykonania úkonu kontrolovaného, ak námietky smerujú proti úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v odseku 3 písm. a) až d); to neplatí, ak ide o námietky podané orgánom štátnej správy podľa odseku 1.

(5) Námiety doručené úradu a kontrolovanému musia obsahovať

- a) identifikačné údaje navrhovateľa,
- b) identifikačné údaje kontrolovaného,
- c) označenie verejného obstarávania, proti ktorému námietky smerujú,
- d) označenie skutočností, proti ktorým námietky podľa odseku 3 smerujú, pričom ak podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu, námietky nemôžu ísť nad rámec obsahu žiadosti o nápravu,
- e) opis rozhodujúcich skutočností a označenie dôkazov,
- f) návrh na rozhodnutie o námietkach podľa § 175 ods. 1 alebo ods. 2,
- g) podpis navrhovateľa alebo osoby oprávnenej konať za navrhovateľa.

Verejný obstarávateľ poskytol všeobecné informácie o revízných postupoch relevantné pre tento postup zadávania zákazky. Ďalšie informácie k revíznym postupom môže záujemca/uchádzač získať v rámci štvrtej hlavy šiestej časti zákona alebo priamo na Úrade pre verejné obstarávanie, Dunajská 68, P. O. Box 58, 820 04 Bratislava 24, e-mail: info@uvo.gov.sk alebo na www.uvo.gov.sk.

31/ VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 31.1 Uchádzač je povinný najneskôr v čase uzavretia zmluvy oznámiť verejnému obstarávateľovi údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 31.2 Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov určila:
 - a) povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi
 - b) pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 31.1 o novom subdodávateľovi

ČASŤ B – PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

VIĎ

„VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK“

ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1. Podmienky účasti

III.1.1. Osobné postavenie

III.1.3 Technická a odborná spôsobilosť

ČASŤ C – KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

ČASŤ C - KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je najnižšia cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky. Elektronická aukcia sa použije v súlade s §54 zákona a podľa pokynov uvedených v prílohe A2 – Elektronická aukcia – Aukčný poriadok
3. Pri hodnotení ceny sa prideli ponuke s najnižšou cenou max. počet bodov 100. Ostatným uchádzačom sa počet bodov určí úmerou tak, že najnižšia cena sa vydeli ich navrhovanou cenou a vynásobí číslom 100.
4. Úspešným uchádzačom pre predmet zákazky sa stane ten, kto získa najvyššie bodové ohodnotenie.
5. Uchádzač predloží v ponuke vyplnenú Prílohu C1 – Návrh na plnenie kritéria.
6. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke na formulári v Prílohe C1 „Návrh na plnenie kritérií“ súťažných podkladov ak je platcom DPH ako navrhovaná zmluvná cena bez DPH v eurách.
7. Ak nie je uchádzač platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom v eurách, pričom na skutočnosť, že nie je platcom DPH, výslovne upozorní.

ČASŤ D – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Stručný opis:

Jedná sa o dodanie tovaru na zákazku:

„Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom“

2. CPV zákazky:

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 16700000-2

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 60000000-8

3. Druh zákazky: Tovary

4. Trvanie zákazky: do 90 dní od zadania zákazky (doručenia objednávky)

5. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je obstaranie 1 ks kolesového traktora s príslušenstvom (čelný nakladač s lopatou a paletizačnými vidlami 1ks, traktorový náves 1ks, priekopové rameno s mulčovacíou hlavou 1ks).

Traktor bude využívaný pre zabezpečenie komunálnych služieb obce. Ide najmä o údržbu miestnych komunikácií (odhŕňanie snehu, vozenie posypového materiálu, prevoz materiálu, a pod.), údržba zelene (mulčovanie okolo miestnych komunikácií), prevoz materiálov a iné.

Motorové vozidlo musí spĺňať všetky zákonné a technické podmienky na premávku na pozemných komunikáciách v SR, technická spôsobilosť traktora sa požaduje podľa zákona NR SR č. 725/2004 Z.z. o podmienkach prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Predmet zákazky bude dodaný verejnému obstarávateľovi spolu s kľúčmi a s dokladmi, ktoré sú potrebné na prevzatie a na užívanie tovaru, ako aj ďalšie doklady, a to najmä:

- dodací list,
- pokyny na údržbu, zaškolenie obslužného personálu (1 pracovník),
- návod na použitie, resp. návod na obsluhu tovaru a všetkých jeho častí,
- technický preukaz,
- servisná knižka

Súčasťou predmetu zákazky je aj:

- doprava na miesto dodania,
- preukázanie funkčnosti v mieste dodania.

Záruka : min. 36 mesiacov traktor a príslušenstvo min. 12 mesiacov od okamihu protokolárneho odovzdania zariadenia.

2. CPV zákazky:

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 16700000-2

3. Druh zákazky: Tovary

4. Minimálne technické požiadavky na predmet zákazky:

Položka č.1 – Kolesový traktor, 1ks

Minimálne technické požiadavky:

Motor:

Menovitý výkon min. 80 kw
Max. krútiaci moment min. 400 Nm
Objem motora min. 3 l
elektronické vstrekovanie paliva,
medzichladič stlačeného vzduchu,
EGR systém s DOC katalyzátorom a DPF filtrom,
visco spojka ventilátoru,
predhrev nasávaného vzduchu pre studené štarty,
palivová nádrž min. 120 l
alternátor,
akumulátor min. 160 Ah
Emisná norma - EU stage min. IIIA

Prevodovka a PTO:

Max. rýchlosť min. 40 km/h
dvojstupňová, automatická prevodovka
min. 24 prevodových stupňov vpred, min. 24 vzad
min. 4 rýchlosti v 3 skupinách ovládania jazdy vpred / vzad pod zaťažením
nastavenie agresivity reverzácie v 3 stupňoch, ovládanie spojky tlačidlom na radiacej páke
vývodový hriadel elektrohydraulicky ovládaná 540/540E/1000 ot/min so zníženými otáčkami
motora pre zníženie spotreby paliva
pozdvolný rozbeh
koncovka 6 drážok
ovládanie PTO na zadných blatníkoch
radenie otáčok PTO v kabíne.

Predná a zadná náprava:

Pohon prednej nápravy 4WD
elektrohydraulické zapínanie pod zaťažením
elektrohydraulické zapínanie 100% uzávierky predného diferenciálu,
uhol natáčania kolies 55° resp. lepšie,
hydraulické čerpadlo pre radenie min. 80 l/min
dynamické predné blatníky
elektrohydraulické zapínanie 100% uzávierky zadného diferenciálu
zosilnená zadná náprava

Hydraulický systém:

Elektronické ovládanie zadného trojbodového závesu (EHR-D) so silovou, polohovou,
preklzávacou reguláciou
tlmenie kmitov zadného TBZ pri doprave
vonkajšie ovládanie na blatníkoch
trojbodový rýchlozáves Kat.II,
maximálna zdvíhacia kapacita zadného TBZ min. 5400 kg
dva vonkajšie zdvíhacie piesty min. 50 mm
hydraulické čerpadlo s výkonom min. 60 l/min,
3 okruhy hydrauliky (1 NC + 2C)
ovládanie prietoku
zberná nádobka na olej.

Kabína:

Kabína s kúrením a filtráciou nasávaného vzduchu, s klimatizáciou

strešné okno pre prácu s čelným nakladačom
sedadlo vodiča so vzdušným pružením s natáčaním a nastaviteľnou lakt'ovou opierkou
sedadlo spolujazdca,
nastaviteľný stĺpik riadenia s digitálnou prístrojovou doskou,
ovládacie prvky na pravej bočnej konzole
digitálne rádio
vonkajšie teleskopické spätné zrkadlá
vnútorné spätné zrkadlo,
2 predné + 2 zadné pracovné svetlá na kabíne,
2 pracovné svetlá v maske traktora
zadný stierač a ostrekovač,
držiak registračnej značky na streche kabíny

Výbava traktor:

Zadný automatický 3 bodový záves pre príves – priemer čapov min. 38 mm
závažie
trojuholník pre pomalé vozidlá
elektronický odpojovač akumulátorov
schránka na náradie,
zakladacie klíny kolies

Pneumatiky:

Podľa typového schválenia (technického preukazu)
pevné disky kolies

Príslušenstvo k traktoru:

Položka č.2 – Čelný nakladač, 1ks

- piestový tlmič nárazov
- paralelogram
- hydraulika
- prístup pre servis a montáž

Technické parametre:

Zdvih v oku výložníka min.	3700 mm
Nakladacia výška min.	3500 mm
Výsypná výška min.	2800 mm
Hĺbkový dosah min.	150 mm
Zaklápací uhol dole min.	45°
Vyklápací uhol hore min.	65°
Min. nosnosť dole (pri tlaku 195 Bar)	2100 kg
Min. nosnosť hore (pri tlaku 195 Bar)	1400 kg
Min. nosnosť paletizačných vidiel dole (0,9m od oka)	1600 kg
Min. nosnosť paletizačných vidiel hore(0,9 m od oka)	1100 kg
Trhacia sila dole min.	2100 kg
Min. dráha tlmenia s prázdnu lopatou	110 mm
Hrúbka plechu min.	5 mm
Šírka výložníka min.	1000 mm

Položka č.3 – Traktorový náves – trojstranný sklápač, 1ks

Štandardná výbava:

- jedna náprava neodpružená
- ťažné oko priemer min. 40mm
- jednookruhový brzdový systém - dvojhadicový
- parkovacia brzda mechanická

- výška bočnic min. 500 mm tj. min. 4,5 m/3
- horné otváranie pravá aj lavá strana
- zadné čelo otváranie horné aj spodné
- oporná noha výškovo nastaviteľná s kolesom
- elektrická instalácia 12V
- užitočná hmotnosť min. 5 500 kg
- prepravná rýchlosť min. 25 km/h
- rozmery ložnej plochy min 4000 x 2100 mm

Položka č.4 – Priekopové rameno s joystickom, 1ks

Špecifikácia:

- min. 5,0 m dosah
- do trojbodového závesu traktora
- min. 240° rotácia hlavy
- min. 45 k nezávislá hydraulická sústava
- min. 140 l hydraulická nádrž

Štandardná výbava:

- mechanické istenie proti prekážkam
- paralelné vedenie
- ovládanie joystickom
- liatinové prevodovky a čerpadlá
- reverzovateľný rotor
- kĺbový hriadel, ochrana kabíny a hydraulický olej
- stabilizácia

Mulčovacia hlava 1,2 m, 5“ rotor s T kladivami, 1ks

- záber min.1,2 m
- príkon max. 45 k

6. Verejný obstarávateľ nemôže vylúčiť ponuky, ktoré sú v súlade s §42 ods. 4 písm. a) a b) zákona.

ČASŤ E – SPÔSOB URČENIA CENY

ČASŤ E - SPOSOB URČENIA CENY

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - d) cena v eurách bez DPH
 - e) sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - f) cena celkom v eurách vrátane DPH.
3. Cena za tovar musí obsahovať cenu za predmet zákazky celkom spolu v zmysle požiadaviek podľa opisu v časti D – Opis predmetu zákazky v požadovanom množstve, rozsahu, špecifikáciách a uvedených dodacích podmienkach.
4. Uchádzač ocení „Formulár cenovej ponuky“ uvedený v Prílohe E1 súťažných podkladov. V rámci stanovenia ceny za predmet zákazky, uchádzač uvedie pre každú položku, vo formulári jednotkovú cenu. Cena za položku je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v súpise položiek. Výsledná celková cena za predmet zákazky je daná súčtom celkových cien jednotlivých položiek. V prípade ak je uchádzač neplatca DPH formulár sa môže upraviť a uvedie sa cena celkom v EUR.
5. Ceny ponúkané uchádzačom musia vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka verejnemu obstarávateľovi podaná.
6. Cena uvedená v Návrhu na plnenie kritéria sa musí zhodovať s cenou uvedenou v ocenej Prílohe E1- Formulár cenovej ponuky.
7. Kompletne vyplnená Príloha E1- Formulár cenovej ponuky bude v tlačenej verzii súčasťou obálky „Kritériá“.
8. Osobitné upozornenie:

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuky, ktoré budú prevyšovať predpokladanú hodnotu predmetu zákazky, uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk.

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ stanovuje obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v Prílohe F1 – Kúpna zmluva v súťažných podkladoch. Tieto obchodné podmienky budú v nezmenenom znení súčasťou návrhu zmluvy predloženej uchádzačom.
2. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.
3. Uchádzač v návrhu zmluvy uvedie obchodné podmienky verejného obstarávateľa bez zmien a doplní ustanovenia, ktoré sa vyžadujú a sú vyznačené kurzívou (doplní uchádzač) alebo je ponechaný v texte odkaz na poznámku pod čiarou.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo doplniť, prípadne upraviť aj iné obchodné podmienky do návrhu zmluvy počas verejného obstarávania (vysvetlenie/doplnenie súťažných podkladov).
5. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Neoddeliteľnou súčasťou uzavretej zmluvy úspešného uchádzača budú okrem iného aj jej prílohy.

ČASŤ G – PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha A1	Formulár na predloženie ponuky
Príloha A2	Elektronická aukcia- Aukčný poriadok
Príloha B1	Jednotný európsky dokument (odkaz na vzor)
Príloha C1	Návrh na plnenie kritéria
Príloha E1	Formulár cenovej ponuky
Príloha F1	Návrh kúpnej zmluvy

PRÍLOHA A1
FORMULÁR NA PREDLOŽENIE PONUKY

FORMULÁR NA PREDLOŽENIE PONUKY

Názov predmetu zákazky:

"Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom."

Verejný obstarávateľ: **Obec Oravský Podzámok**

Adresa: Oravský Podzámok 61, 027 41 Oravský Podzámok, Slovenská republika

Právna forma: obec

IČO: 00314731

1 IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA

	Hlavný člen
Obchodné meno alebo názov uchádzača/ člena skupiny dodávateľov,	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom	
Poštová adresa na doručovanie písomností	
Právna forma	
IČO	
DIČ (ak je uplatniteľné)	
IČ DPH (ak je plátca)	
Zápis v registri	

2 IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY UCHÁDZAČA

pre túto ponuku:

Meno a priezvisko	
Obchodné meno alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom)	
Telefón	
E-mail	

3 VYHLÁSENIE(A) UCHÁDZAČA

Každý uchádzač uvedený v bode 1 tohto formulára musí ako súčasť svojej ponuky predložiť podpísané vyhlásenie na nižšie priloženom formulári. Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, jej ponuka musí obsahovať toto vyhlásenie podpísané každým jej členom alebo osobou na základe plnej moci.

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:....., v zastúpení:.....(meno a priezvisko), **týmto vyhlasuje**, že sme preskúmali a prijímame bez výhrad alebo obmedzení súťažné podklady pre túto zákazku v celom rozsahu a v súlade so všetkými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch ponúkame za cenu uvedenú v návrhu na plnenie kritéria, ktorá môže byť zmenená na základe výsledku el. aukcie, dodanie tovarov na zákazke:

„Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom“

Našou ponukou sme viazaní v lehote viazanosti ponuky.

Túto ponuku predkladáme **samostatne*/ako skupina dodávateľov***. (*nehodiace sa odstráni!!!*)

Potvrdzujeme, že nie sme v žiadnom takom postavení, ktoré by nás vylučovalo z účasti na postupoch verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade akejkoľvek zmeny vyššie uvedených okolností alebo zmien týkajúcich sa dokumentov predložených v našej ponuke budeme o tom bezodkladne informovať verejného obstarávateľa v ktorejkoľvek fáze verejného obstarávania.

Plne si uvedomujeme a súhlasíme, že akákoľvek nepravdivá, nepresná alebo neúplná informácia, ktorá je v tejto ponuke úmyselne poskytnutá, môže viesť k nášmu vylúčeniu z procesu zadávania tejto zákazky a z uzatvorenia zmluvy, ktorá je jej výsledkom.

Vyhlasujeme, že súhlasíme s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v Prílohe F1 – Návrh kúpnej zmluvy.

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....
Meno a priezvisko
Obchodné meno

PRÍLOHA A2

ELEKTRONICKÁ AUKCIA

ELEKTRONICKÁ AUKCIA – AUČNÝ PORIADOK

Aukčný poriadok

Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) podľa § 54 zákona je opakujúci sa proces, ktorý využíva v rámci tejto zákazky elektronický systém certifikovaný podľa § 151 zákona na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Cieľom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. Jedná sa o eAukciu na najnižšiu cenu s uzavretým koncom podľa § 54 ods. 11 písm. a) zákona, t. j. e-Aukcia skončí vo vopred zadefinovanej lehote.

Uchádzači, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky budú výzvou vyzvaní na účasť v eAukcii, ktorá umožní predloženie nových cien upravených smerom nadol. eAukcia bude uskutočnená v súlade s týmto aukčným poriadkom a v súlade s výzvou na účasť v eAukcii. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom portálu EVO na stránke www.evo.gov.sk a jeho programového vybavenia pre eAukciu. Jedná sa o aukčný softvér, ktorý prevádzkuje a poskytuje **Úrad pre verejné obstarávanie SR, podrobné informácie o použití tohto softvéru sú zverejnené na webovom sídle úradu.**

Verejný obstarávateľ po úplnom úvodnom vyhodnutí ponúk zašle uchádzačom (na e-mail uvedený v ponuke), ktorí neboli vylúčení v prvom kroku pozvánku z e-mailovej adresy evo@evo.gov.sk na registráciu do el. aukcie. Je potrebné danú registráciu uskutočniť bezodkladne. Uchádzači po úspešnej registrácii obdržia prihlasovacie údaje na vstup do aukčnej siene. Heslo, ktoré zadá uchádzač do registračného formulára si treba uchovať alebo zapamätať, nakoľko systém ho neposiela späť.

Po registrácii všetkých vybratých uchádzačov verejný obstarávateľ zašle systémom EVO Výzvu na účasť v eAukcii registrovaným uchádzačom, táto výzva obsahuje náležitosti definované v § 54 ods.7 zákona. Samotná aukčná sieň sa otvorí nie skôr ako dva pracovné dni od rozoslania výzvy na účasť v eAukcii.

Predmet eAukcie:

Predmetom elektronickej aukcie je predmet zákazky: “Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom”

Kontaktná osoba/administrátor pre eAukciu za verejného obstarávateľa:

Mgr. Marek Patarák, vo@evotrade.sk, kontaktný e-mail zo systému EVO: evo@evo.gov.sk.

Tel.: +421915493406

1. Účel, predmet a prvky eAukcie

1.1 Účelom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

1.2 Verejný obstarávateľ skutočnosť, že použije eAukciu, uviedla vo výzve na predkladanie ponúk.

1.3 Základné informácie ohľadom realizácie eAukcie prostredníctvom systému EVO sú uvedené v „Príručke používateľa systému EVO – Podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska (verzia 0.2 z 22.12.2015) a v Príručke používateľa systému EVO – elektronická aukcia (verzia 1.3 z 7.7.2016), ktoré sa zverejnené na webovej stránke:

<http://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/portal-systemu-evo-/prirucky-a-odporucania-pre-system-evo-3e7.html>

1.4 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia sú podrobne uvedené v časti C súťažných podkladov, a to:

Kritérium č.1 - Celková zmluvná cena v EUR s DPH

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s §44 ods.3 písm. c) zákona.

1.5 Predmetom el. aukcie je:

Predmetom elektronickej aukcie je predmet zákazky: “Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom”. Predmet aukcie je podrobne špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

1.6. **Prvkom, ktorého hodnoty budú predmetom el. aukcie je nasledovné aukčné kritérium:**

- **Celková zmluvná cena v EUR s DPH**

Uchádzač bude môcť upravovať svoju ponuku na predmet zákazky vo viacerých krokoch a to

prostredníctvom zmeny cien smerom nadol.

Uchádzač potvrdí svoju ponuku v systéme aukčnej siene EVO len kliknutím na kontextové menu **POTVRDIŤ**.

1.7. Doba trvania eAukcie: 60 min. , Trvanie aukcie od 10:00-11:00 hod bez možnosti predĺžovania

1.8. Minimálny rozdiel pre kritérium cena : 100 Eur s DPH.

1.9. Počet úspešných (očakávaných) víťazov eAukcie: 1

Úspešný uchádzač v eAukcii bude ten, ktorého ponuka dosiahne najvyšší počet bodov v eAukcii na základe aukčného kritéria a bude automatizovaným vyhodnotením ponúk vyhodnotený ako prvý v poradí.

1.10 Verejný obstarávateľ skončí elektronickú aukciu: uplynutím času 60 min (eAukcia s uzavretým koncom)

2. Technické požiadavky a pripojenie

2.1 Počítač s operačným systémom Windows (98, 2000, ME, XP, Vista, Win7, Win8, Win8.1, Win10), operačným systémom MAC OS X alebo operačným systémom LINUX

2.2 Počítač, prostredníctvom ktorého sa bude realizovať účasť v eAukcii, musí byť pripojený na verejnú dátovú sieť Internet.

2.3 Pre bezproblémový priebeh účasti v rámci eAukcie je potrebné použiť niektorý z nasledujúcich podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer v6.0 alebo vyšší,
- Mozilla Firefox 2.0 alebo vyšší,
- Google Chrome v10.0 alebo vyšší,
- Safari v5.0 alebo vyšší
- Opera11.0 alebo vyšší.

2.4 V internetovom prehliadači je potrebné mať nastavený jazyk „slovenčina“. V prípade nastavenia iného jazyku, systém EVO bude komunikovať v angličtine. Ako oddeľovač desatinných miest je použitý znak v súlade s nastaveným jazykom. V prípade slovenského jazyka je to desatinná čiarka, v prípade iných jazykov to môže byť desatinná bodka.

2.5 Prihlasovacie meno do eAukcie (t.j. do aukčnej siene) je uvedené vo výzve na účasť v eAukcii.

2.6 Verejný obstarávateľ nezodpovedá za prípadné zabudnuté heslo, ktoré bolo zadané pri registrácii na základe pozvánky. Verejný obstarávateľ **nemôže zmeniť heslo**. V prípade zabudnutia hesla je potrebné okamžite kontaktovať: **help-desk Úradu pre verejné obstarávanie**.

2.7 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si nastavili svoj počítač a aplikáciu pre prácu s elektronickou poštou tak, aby notifikačné e-maily zasielané systémom EVO neboli kvalifikované ako „spam“ a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si uchádzači overovali doručenie pošty aj v priečinku nevyžiadanej pošty.

3. Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

3.1 Pred otvorením eAukcie verejný obstarávateľ vykoná úvodné úplné vyhodnotenie ponúk.

3.2 Verejný obstarávateľ zadá vstupné hodnoty (ceny) v súlade s návrhmi na plnenie kritéria z ponúk uchádzačov časť „Kritériá“.

4. Otvorenie eAukcie, výzva na účasť v eAukcii

4.1 Na účasť do eAukcie budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí:

- a) splnili podmienky účasti v predmetnom verejnom obstarávaní,
- b) splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a ktorých ponuky neboli vylúčené.

4.2 Po otvorení eAukcie odošle verejný obstarávateľ všetkým vybraným uchádzačom výzvy na účasť v eAukcii. Otvorenie eAukcie sa realizuje minimálne dva pracovné dni pred začiatkom eAukcie (otvorením aukčnej siene pre zadávanie nových ponúk). Po otvorení eAukcie sa uchádzači môžu prihlásiť svojím prihlasovacím menom a heslom do aukčnej siene, no nemôžu až do momentu otvorenia aukčnej siene predkladať nové ponuky.

4.3 Výzva na účasť v eAukcii je správa elektronickej pošty (e-mail), ktorá obsahuje:

- názov zákazky/eAukcie, ku ktorej bola eAukcia vytvorená,
- prihlasovacie meno uchádzača. Heslo je rovnaké aké uchádzač zadal v registračnom formulári,
- dátum a čas začatia eAukcie,
- spôsob skončenia eAukcie,
- vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia,

- výsledok vyhodnotenia príslušnej ponuky,
- dve linky vygenerované systémom EVO:

prvá linka presmeruje uchádzača na výzvu na účasť v eAukcii a druhá linka do aukčnej siene danej eAukcie.

4.4 Výzva na účasť v eAukcii je dokument v elektronickej forme, ktorý spĺňa požiadavky podľa § 54 ods. 7 zákona.

4.5 Pozvaní uchádzači postupujú podľa inštrukcií uvedených vo výzve na účasť v eAukcii a jej prílohách.

4.6 Súčasťou výzvy môže byť jeden alebo viac dokumentov priložených v časti Prílohy k výzve. Prílohy obsahujú informácie súvisiace s eAukciou,

5. Začiatok eAukcie

5.1 Prostredie systému EVO, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny (t.j. nové ponuky) sa nazýva **aukčná sieň**. Aukčná sieň je definovaná URL adresou (t.j. adresou verejnej dátovej siete Internet), ktorá je uverejnená uchádzačom v pozvánke na účasť v eAukcii alebo vo výzve na účasť v eAukcii.

5.2 Ak ešte nenastal dátum a čas začiatku eAukcie, systém EVO zobrazí uchádzačom po prihlásení informáciu, že čas začiatku eAukcie ešte nenastal. V ľavej časti obrazovky si uchádzači zároveň môžu pozrieť dátum a čas začiatku eAukcie ako aj dátum a čas ukončenia eAukcie.

5.3 Ak nastane čas začiatku eAukcie, systém EVO sprístupní uchádzačom aukčný priestor.

5.4 V časti **Všeobecné informácie** sú uvedené informácie týkajúce sa termínu konca eAukcie, minimálneho rozdielu a času zostávajúceho do konca eAukcie.

5.5 V časti **Detaily ponuky**, v stĺpcoch **Kritérium, Podkritériá, Názov, Množstvo a Jednotka** majú uchádzači zobrazené jednotlivé položky, ktoré sú predmetom eAukcie a súvisiace informácie. V stĺpci **Registrované** sú po prihlásení uchádzača uvedené hodnoty z ponuky uchádzača zadané verejným obstarávateľom na základe úplného úvodného vyhodnotenia ponúk. Uchádzač má možnosť v časti **Detaily ponuky** vidieť hodnoty najlepšej ako aj ideálnej ponuky, ak verejný obstarávateľ nastavil takýto spôsob zobrazovania hodnôt uchádzačom.

5.6 Ak je pri položke „Moja pozícia“ bezprostredne po začiatku eAukcie (teda po otvorení aukčnej siene) zobrazený text „**Zdieľaná pozícia**“ znamená to, že viacerí uchádzači predložili ponuky s rovnakou celkovou cenou.

6. Priebeh eAukcie

6.1 Po otvorení aukčnej siene môžu uchádzači predkladať nové ceny (t.j. nové ponuky) v rámci eAukcie. Aukčná sieň je otvorená počas celého trvania eAukcie, t.j. do jej skončenia. Po ukončení eAukcie sa aukčná sieň opäť uzamkne.

6.2 Nové ceny predkladajú uchádzači v časti **Detaily ponuky**, stĺpec **Návrh**. Uchádzači zadávajú v rámci eAukcie len jednotkové ceny, systém EVO automaticky prepočíta celkovú cenu položiek a celkovú cenu predmetu zákazky. Pod jednotkovou cenou sa rozumie celková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH.

6.3 Po zadaní nových hodnôt systém EVO vyráta pozíciu uchádzačov platnú v každom okamihu. Umiestnenie a relatívna pozícia je uvedená v ľavom spodnom rohu časti **Detaily ponuky**. Systém EVO aktualizuje umiestnenie uchádzača po predložení a potvrdení akéhokoľvek nového návrhu ceny ktorýmkoľvek uchádzačom v eAukcii, ak tento spĺňa požiadavku minimálneho rozdielu. Pre potvrdenie nového návrhu ceny uchádzača je potrebné stlačiť kontextové menu **POTVRDIŤ** v pravom hornom rohu obrazovky.

6.4 V prípade, ak eAukcia obsahuje viac položiek, potom uchádzač potvrdí svoju ponuku len kliknutím na kontextové menu **POTVRDIŤ**.

6.5 Ak nová cena uchádzača zadaná v eAukcii nevyhovuje požiadavke na minimálny rozdiel, alebo ak je nová cena uchádzača vyššia ako posledná predložená daným uchádzačom, systém EVO zobrazí uchádzačovi chybové hlásenie s upozornením, v ktorých položkách nová cena uchádzača nevyhovuje požiadavkám. Zároveň systém EVO takýto návrh ponuky uchádzača v eAukcii nezaregistruje.

6.6 Ak uchádzač v niektorej položke zadá hodnotu vyjadrenú inak ako číselne alebo nezadá žiadnu hodnotu, systém EVO zobrazí chybové hlásenie s upozornením, v ktorej položke a aká chyba nastala. Zároveň systém EVO takúto novú ponuku uchádzača v eAukcii nezaregistruje.

6.7 Verejný obstarávateľ zdefinoval pre každé podkritérium eAukcie **Odchýlku varovania v %**, ktorá je nastavená na 50%. Ak uchádzač predloží novú cenu/hodnotu nižšiu o takto definovanú odchýlku varovania voči predchádzajúcej registrovanej cene, systém EVO zobrazí uchádzačovi upozornenie, či chce naozaj predložiť takto upravenú novú cenu. Táto kontrola slúži na zabránenie omylov a preklepov zo strany uchádzačov pri predkladaní nových cien. Upozornenie zobrazené uchádzačovi obsahuje aj informáciu o tom, v ktorej položke bola vykonaná kontrola a o aké percento sa hodnota v tejto položke zmenila voči predchádzajúcej. Ak uchádzač potvrdí zámer predložiť takto upravenú novú cenu, systém EVO túto cenu zaregistruje. Ak uchádzač nepotvrdí zámer predložiť takto upravenú novú cenu, systém EVO túto cenu nezaregistruje a uchádzač môže predložiť novú upravenú cenu.

6.8 V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončení elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.

7. Komunikácia osoby s uchádzačom

7.1 VO môže v priebehu eAukcie oznámiť uchádzačom informácie a usmernenia týkajúce sa eAukcie formou správ.

7.2 O zaslaní správy od VO v eAukcii zašle systém EVO uchádzačom e-mailovú notifikáciu. Odporúčame uchádzačom v priebehu eAukcie sledovať aj e-mailovú schránku.

7.3 Túto správu systém EVO zobrazí aj na stránke pre zadávanie návrhov ponúk uchádzačom v tabuľke **Správy** nad formulárom **Detaily ponuky**. V tabuľke prehľadu správ sa kvôli prehľadnosti stránky zobrazuje len prvý riadok správy.

7.4 Detaily správy sa zobrazia po kliknutí na ikonu alebo text správy a celá história komunikácie sa zobrazí pomocou menu **HISTÓRIA KOMUNIKÁCIE**.

8. Ukončenie eAukcie

8.1 Ukončenie eAukcie sa vykoná v súlade s vopred nastavenými parametrami eAukcie, po uplynutí **60 min.**, vid' vyššie a budú uvedené vo výzve na účasť v eAukcii.

8.2 eAukcia nemôže skončiť neskôr ako bol pôvodne stanovený dátum a čas skončenia eAukcie.

8.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že ponuky predložené v posledných sekundách (do desať sekúnd) môžu, ale nemusia byť spracované systémom EVO. Keďže medzi časom odoslania ponuky z počítača uchádzača a časom prijatia ponuky v systéme EVO uplynie určitý čas, ktorý je závislý od rýchlosti a kvality internetového pripojenia, ako aj samotného počítačového vybavenia, môže sa stať, že ponuky predložené v posledných sekundách budú systémom EVO prijaté po lehote na ukončenie eAukcie a nebudú systémom EVO spracované. Uvedené nie je chybou systému EVO. Z uvedeného dôvodu je predkladanie ponuky v posledných sekundách eAukcie v zodpovednosti uchádzača.

8.4 Systém EVO umožňuje uchádzačom v eAukcii predložiť novú cenu/ceny a hodnoty totožné s cenou/cenami a hodnotami iného uchádzača. Môže sa stať, že po skončení eAukcie budú mať viacerí uchádzači výsledné hodnoty/ponuky s rovnakou hodnotou. **Systém EVO vyhodnotí ako úspešného uchádzača v eAukcii toho uchádzača, ktorý ako prvý predložil najnižšiu hodnotu rovnakej ponuky ako iný uchádzač.**

8.5 O konci eAukcie systém EVO informuje notifikačným e-mailom. Notifikačný e-mail obsahuje aj linku na eAukciu pre zobrazenie výsledkov. Kliknutím na linku v e-maili sa otvorí priestor eAukcie. Výsledné hodnoty uchádzača sú zobrazené v stĺpci **Registrované**. Všetci uchádzači zároveňvidia hodnoty najlepšej a ideálnej ponuky (ak bola VO nastavená). Výsledná pozícia a úspešnosť (poradie) uchádzača sú uvedené v ľavej spodnej časti aukčného priestoru.

9. Ostatné podmienky a odporúčania

9.1. Za technickú chybu systému EVO sa nebude považovať „zlyhanie počítača“ na strane uchádzača, ani zlyhanie internetového pripojenia na strane uchádzača, prerušenie dodávky elektrického prúdu a pod., ktoré spôsobia nefunkčnosť počítača uchádzača alebo jeho neschopnosť zúčastniť sa eAukcie. Preto sa odporúča uchádzačom mať pripravené záložné riešenie takto vzniknutej situácie.

9.2. Verejný obstarávateľ zruší výsledok eAukcie a zopakuje celú eAukciu za rovnakých podmienok v nasledujúcich prípadoch:

9.2.1. ak sa preukáže, že počas priebehu eAukcie došlo k výpadku alebo technickej chybe systému EVO na strane prevádzkovateľa a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí,

9.2.2. ak sa preukáže, že počas priebehu eAukcie došlo k neštandardnému správaniu sa systému EVO, ktoré je v rozpore s príručkou prevádzkovateľa systému EVO, alebo sa zistí nová, doteraz neobjavená chyba v systéme EVO a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí. Za chybu sa nepovažuje odlišné správanie sa aukčného systému EVO v porovnaní so správaním sa iného aukčného systému.

9.3 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby sa po obdržaní pozvánky na účasť v eAukcii prostredníctvom systému EVO prihlásili do aukčnej siene s cieľom overiť si prihlasovacie meno a heslo.

9.4 Verejný obstarávateľ aj vzhľadom na bod 9.1 tohto aukčného poriadku odporúča uchádzačom, aby si pripravili záložný scenár pre prípad poruchy (záložný počítač, záložné internetové pripojenie, plne nabitá batéria v notebooku pre prípad výpadku dodávky elektrickej energie a pod.).

9.5 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby v prípade neštandardného správania sa systému EVO, alebo podozrenia na chybu a pod. tento stav priebežne zdokumentovali. Tieto dokumenty budú použité pri preukazovaní neštandardného správania sa systému EVO.

10. Záverečné ustanovenia

10.3 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť eAukciu ak by sa jej zúčastnil len jeden uchádzač.

PRÍLOHA B1 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (VZOR)

VZOROVÝ FORMULÁR VRÁTANE MANUÁLU NA VYPLNENIE VIĎ NA
WEBSTRÁNKE ÚVO

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

PRÍLOHA C1 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Príloha C1

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Názov zákazky: „Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom“

Uchádzač:

Obchodné meno/ Názov uchádzača:
Adresa sídla alebo miesta podnikania:

Por. číslo	Kritérium	Návrh na plnenie kritéria
1.	Celková zmluvná cena v EUR s DPHEUR s DPH

**Ak uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní a uvedie cenu celkovo v EUR.*

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....
Meno a priezvisko
Obchodné meno

PRÍLOHA E1
FORMULÁR CENOVEJ PONUKY

Príloha E1

Formulár cenovej ponuky

Projekt:		Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom			
Por.číslo	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jedn. cena	Celkom
				(EUR bez DPH)	(EUR bez DPH)
Predmet zákazky					
1.	Kolesový traktor,(doplniť značku, a/alebo typové označenie)	ks	1,00		
2.	Čelný nakladač(doplniť značku, a/alebo typové označenie) s lopatou a paletizačnými vidlami	ks	1,00		
3.	Traktorový náves(doplniť značku, a/alebo typové označenie)	ks	1,00		
4.	Priekopové rameno s mulčovacou hlavou(doplniť značku, a/alebo typové označenie)	ks	1,00		
				Celkom EUR bez DPH:	0
			 % DPH:	0
				Celkom EUR s DPH:	0

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....
 Meno a priezvisko,
 Obchodné meno

**PRÍLOHA F1
NÁVRH KÚPNEJ ZMLUVY**

NÁVRH

Kúpna zmluva č. xy
podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
uzatvorená medzi zmluvnými stranami

I. Zmluvné strany

Kupujúci:

Obchodné meno: Obec Oravský Podzámok
Adresa sídla: Oravský Podzámok 61, 027 41 Oravský Podzámok
Právna forma: obec
Zastúpený: Mgr. Jozef Záhora – starosta obce
IČO: 00314731
DIČ: 2020561785
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Dolný Kubín
IBAN: SK35 0200 0000 0000 2342 4332

(ďalej len „kupujúci“)

a

predávajúci:

Obchodné meno:(doplní uchádzač)
Adresa sídla:
Právna forma:
Zastúpený:
IČO: ak je uplatniteľné
IČ DPH: *ak je uplatniteľné*
DIČ: *ak je uplatniteľné*
Zapísaný v
Bankové spojenie:
IBAN:

(ďalej len „predávajúci“)

Preambula

Predávajúci a kupujúci uzavreli nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roka kúpnu zmluvu na základe výsledku zadávania zákazky s názvom:
„Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom“ v nasledujúcom znení zmluvy:

II. Predmet plnenia zmluvy

1. Kupujúci týmto u predávajúceho objednáva a predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar na základe výsledku verejného obstarávania a v zmysle podmienok súťažných podkladov na zákazku: **„Obstaranie kolesového traktora s príslušenstvom.“**

Súpis tovaru je uvedený v Prílohe č. 1 - Formulár cenovej ponuky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Technická špecifikácia tovarov je v zmysle časti D - Opis predmetu

zákazky v súťažných podkladoch tejto zákazky a predloženej ponuky vo verejnom obstarávaní, konkrétne je uvedená v Prílohe č.2 – Technický opis tovaru.

(ďalej tiež len „tovar“ alebo „stroj“)

III. Kúpna cena

1. Zmluvná cena je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Za dodanie predmetu plnenia zmluvy podľa článku II. zaplatí kupujúci predávajúcemu dohodnutú cenu celkom vo výške:

1. Kolesový traktor s príslušenstvom..... (doplniť značku a typ)

Cena za predmet zákazky celkom: *cena sa v návrhu zmluvy v ponuke neuvádza!!*

XXXXXXXXX EUR bez DPH

XXXXXXXXX DPH ...%

XXXXXXXXX EUR s DPH

Slovom: XXXXXXXXXX eur s DPH

IV. Dodací termín a dodacia podmienka

1. Dodací termín predmetu zmluvy: 90 dní od zadania zákazky (doručenia objednávky)

2. Dodaním tovaru sa rozumie:

- Dodanie tovaru bez väd, ktoré by bránili jeho užívaniu,
- Tovar bude dodaný na adresu: Obec Oravský Podzámok, Oravský Podzámok 61, 027 41 Oravský Podzámok Slovenská republika
- Tovar bude nový, nepoužívaný, nebude vykazovať žiadne chyby, ktoré by obmedzili hodnotu zmluvného predmetu a použiteľnosť,
- Súčasťou dodávky bude tiež doprava na miesto dodania, inštalácia, uvedenie do prevádzky a dokumentácia.
- Tovar musí pri odskúšaní spĺňať všetky tech.parametre uvedené v Prílohe č.2 – Technický opis tovaru. V opačnom prípade, je Kupujúci oprávnený odstúpiť od zmluvy.

3. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru je stanovená zmluvná pokuta vo výške 0,02 % z kúpnej ceny za každý aj začatý deň omeškania.

4. Ak je predávajúci v omeškaní s odovzdaním tovaru o viac ako 30 dní má kupujúci právo od zmluvy odstúpiť.

5. V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry je stanovená zmluvná pokuta vo výške 0,02 % z kúpnej ceny za každý aj začatý deň omeškania.

6. V prípade porušenia akejkoľvek zmluvnej povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy predávajúcemu je objednávateľ oprávnený požadovať zmluvnú pokutu vo výške 300 EUR ak nebola osobitne stanovená pri danej podmienke.

V. Platobné podmienky

1. Platba za tovar bude uskutočnená nasledovne:

a) Kupujúci uhradí Predávajúcemu 100 % kúpnej ceny po protokolárnom prevzatí predmetu kúpy na základe riadnej faktúry so splatnosťou 30 dní vystavenej Predávajúcim. Prílohou faktúry bude dodací list (preberací protokol).

VI.

Záručná lehota, servis, náhradné diely

1. Predávajúci je povinný poskytnúť záruku 36 mesiacov na traktor a 12 mesiacov na príslušenstvo odo dňa protokolárneho prevzatia tovaru.
2. Predávajúci sa zaväzuje nastúpiť na servis do 48 hodín od nahlásenia poruchy a odstrániť závady v čo najkratšom termíne bez zbytočného odkladu podľa druhu a charakteru vzniknutej závady. Po tretej oprávnenej reklamacii má kupujúci nárok na výmenu za nový Tovar.

VII.

Vlastnícke právo

1. Vlastnícke právo k predmetu kúpy nadobúda kupujúci dňom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí oboma zmluvnými stranami a zaplatení celkovej sumy vrátane DPH (ak je uplatniteľné vo vzťahu k predávajúcemu). Pre určenie dňa prechodu vlastníckeho práva platí neskorší z týchto dvoch dátumov.

VIII.

Ostatné ustanovenia

1. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, vyplývajúce z tejto zmluvy, pokiaľ nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom Slovenskej republiky a všeobecne právnymi predpismi.
2. Zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť uskutočnené len písomnou formou ako dodatok k tejto zmluve.
3. Predávajúci ku dňu uzavretia tejto zmluvy predloží Kupujúcemu zoznam navrhovaných subdodávateľov (Príloha č.3 tejto zmluvy) s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch a údajov o osobách oprávnených konať za navrhovaných subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a datum narodenia.
4. V prípade akejkoľvek zmeny údajov o navrhovaných subdodávateľoch podľa bodu 3. alebo v prípade zmeny navrhovaných subdodávateľov Predávajúci túto zmenu oznámi Kupujúcemu doručením nového Zoznamu navrhovaných subdodávateľov Kupujúcemu bezodkladne ako sa o zmene dozvie, pričom v prípade zmeny navrhovaných subdodávateľov zároveň oznámi Kupujúcemu údaje podľa bodu 3. o nových subdodávateľoch.

IX.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po dva rovnopisy.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka deň nasledujúci po dni zverejnenia.

3. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

- Príloha č. 1 Formulár cenovej ponuky (*po el aukcii!*)
- Príloha č. 2 Tech. opis tovaru
- Príloha č. 3 Zoznam navrhovaných subdodávateľov.

V, dňa(*doplní uchádzač*)

V Oravskom Podzámku, dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho :

(*obchodné meno*)

Obec Oravský Podzámok

(*podpis*)

.....
Meno a priezvisko, funkcia

.....
Mgr. Jozef Záhora
starosta