

SEDOS, s.r.o.

Adresa: Hlavná 190/7, 922 02 Krakovany, Slovenská republika



NADLIMITNÁ ZÁKAZKA
zadávaná postupom § 113 a 114 zákona
(podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

TOVARY

Názov zákazky:

**„Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS,
s.r.o.“**

Súťažné podklady schválil:

Za SEDOS, s.r.o.

Ing. Michal Sedlák, CSc. v.r.

.....
Ing. Michal Sedlák, CSc.
konateľ

Spracovateľ súťažných podkladov:

EVO Trade s.r.o.

Ing. Pavel Hulín v.r.

.....
Ing. Pavel Hulín
konateľ

17. máj 2017

OBSAH:		str.
ČASŤ A	POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	3
ČASŤ B	PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	18
ČASŤ C	KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	20
ČASŤ D	OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	22
ČASŤ E	SPÔSOB URČENIA CENY	26
ČASŤ F	OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	28
ČASŤ G	PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	30
Príloha A1	Formulár na predloženie ponuky	31
Príloha A2	Elektronická aukcia – Aukčný poriadok (systém EVO)	34
Príloha A3	Vyhlásenie o konflikte záujmov	40
Príloha B1	Jednotný európsky dokument (odkaz na vzor)	42
Príloha C1	Návrh na plnenie kritéria	43
Príloha E1	Formulár cenovej ponuky	45
Príloha F1	Návrh kúpnej zmluvy	47

ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet verejného obstarávania a postup vo verejnom obstarávaní
3. Predmet zákazky
4. Komplexnosť dodania tovarov
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Zmluva
7. Miesto dodania tovarov
8. Lehota dodania tovarov
9. Časový harmonogram obstarávania
10. Variantné riešenie
11. Lehota viazanosti ponuky
12. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13. Komunikácia medzi osobou podľa §8 zákona a záujemcami alebo uchádzačmi
14. Vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie
15. Obhliadka miesta

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky
17. Obsah a forma ponuky
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Zábezpeka

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk
21. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
22. Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. Otváranie ponúk
24. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
26. Vyhodnocovanie ponúk

Časť VI. Uzatvorenie Kúpnej zmluvy

27. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
28. Uzatvorenie Kúpnej zmluvy
29. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
30. Revízne postupy
31. Využitie subdodávateľov
32. Konflikt záujmov

Časť I. Všeobecné informácie

1/ IDENTIFIKÁCIA OSOBY PODĽA §8 ZÁKONA

Názov: SEDOS, s.r.o.

Sídlo: Hlavná 190/7, 922 02 Krakovany, Slovenská republika

IČO: 34123784

Kontaktná osoba: Ing. Michal Sedlák, CSc. – konateľ

Tel: +421 903723548

E-mail: sedlak@sedos.sk

Web: www.sedos.sk

Adresa stránky profilu kupujúceho (URL):: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/18065>

Zaradenie verejného obstarávateľa podľa zákona: osoba podľa § 8 ods. 2 zákona – postupuje v tomto postupe zadávania zákazky ako „verejný obstarávateľ“

Adresa a kontaktné miesto, na ktorom je možné získať ďalšie informácie, doručiť žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, miesto na predkladanie ponúk, splnomocnená osoba na úkony vo verejnom obstarávaní pre styk so záujemcami a uchádzačmi:

Názov: EVO Trade s.r.o.

Kont. adresa: Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava, Slovenská republika

IČO : 48067504

Kontaktná osoba: Ing. Pavel Hulín

Mobil: +421 908 772 640

E-mail: vo@evotrade.sk

2/ PREDMET VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 2.1 Predmetom verejného obstarávania je v súlade s § 3 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) zákazka na dodanie tovaru s predmetom uvedeným v bode 3 (ďalej len „zákazka“).
- 2.2 Postupom pre toto verejné obstarávanie je podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa §§ 113 a 114 zákona v súlade s §8 ods.2 písm. a) zákona.
- 2.3 Číslo právneho predpisu podľa ktorého sa táto súťaž riadi:
Zákon NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon").
- 2.4 Ak je v ďalšom texte uvedené číslo paragrafu alebo uvedený "zákon" myslí sa predpis uvedený v bode 2.3 ak nie je uvedené inak.

3/ PREDMET ZÁKAZKY

- 3.1 **Názov zákazky: " Zavedenie inovatívnej výrobnéj technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o. "**
- 3.2 Jedná sa o obstaranie 1ks linky na výrobu vodorozpustnej fólie. Linka pozostáva z dvoch stupňov:
 1. Fluidná dvojstupňová miešačka na PVA,
 2. Extrúder.Podrobné požiadavky na predmet zákazky viď v súťažných podkladoch v časti D - Opis predmetu zákazky..
- 3.3 **Spoločný slovník obstarávania (CPV):**
Hlavný predmet
Hlavný slovník: 42990000-2, 60000000-8
- 3.4 Podrobné vymedzenie tovaru je obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch , najmä časť D - Opis predmetu zákazky a v Prílohe E1 – Formulár cenovej ponuky a obchodné podmienky sú uvedené v prílohe F1 – návrh Kúpnej zmluvy v týchto súťažných podkladoch.

4/ KOMPLEXNOSŤ DODANIA TOVAROV

- 4.1 Uchádzač predkladá ponuku na celý predmet zákazky.

5/ ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný vo výške 45% z oprávnených výdavkov z Operačného programu Výskum a inovácie, názov projektu "Zavedenie inovatívnej výrobnéj technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.", číslo výzvy OPVaIMH/DP/2016/1.2.2-02, kód projektu NFP313010C514 a zvyšok z vlastných prostriedkov osoby podľa §8 zákona.
- 5.2 Fakturačné a platobné podmienky vid Príloha F1 – Návrh kúpnej zmluvy.

6/ ZMLUVA

- 6.1 S úspešným uchádzačom bude uzatvorená kúpna zmluva podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí Časť F – Obchodné podmienky, týchto súťažných podkladov a v Prílohe F1- Návrh kúpnej zmluvy, sú vymedzené obchodné podmienky osoby podľa §8 zákona.

7/ MIESTO DODANIA TOVAROV

- 7.1 Miesto dodania tovarov: SEDOS s.r.o., Hlavná 190/7, 922 02 Krakovany
NUTS kód: SK021.

8/ LEHOTA DODANIA TOVAROV

- 8.1 Trvanie zmluvy alebo lehoty dodania tovarov:
Lehota dodania tovarov je do 9 mesiacov od účinnosti zmluvy.

9/ ČASOVÝ HARMONOGRAM OBSTARÁVANIA

P.č.		Dátum	Čas
9.1	Obhliadka miesta dodania tovaru	Neorganizuje sa	
9.2	Lehota pre vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, v prípade že záujemca požiada o vysvetlenie dostatočne vopred	bezodkladne, najneskôr 3 pracovné dni pred lehotou na predkladanie ponúk	
9.3	Časové určenie uplynutia lehoty na predkladanie ponúk	05.06.2017	12:00
9.4	Otváranie obálok s označením "Ostatné"	05.06.2017	13:00
9.5	Otváranie obálok s označením "Kritériá"	min. 5 pracovných dní od odoslania oznámenia uchádzačom	
9.6	Posledný deň lehoty viazanosti ponuky	30.06.2018	
9.7	Zaslanie výzvy na účasť v elektronickej aukcii vybraným uchádzačom na ich e-mailové adresy uvedené v ponukách	min. 2 pracovné dni pred začatím aukcie	
9.8	Trvanie elektronickej aukcie a čas		60 minút od 10:00 do 11:00 hod

10/ VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 10.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 10.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

11/ LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 11.1 Uchádzač je viazaný svojou ponukou v lehote viazanosti ponuky, ktorá je do dátumu uvedeného v **bode 9.6 Posledný deň lehoty viazanosti ponuky**.
- 11.2 Z objektívnych dôvodov môžu byť uchádzači písomne požiadaní o predĺženie lehoty viazanosti svojich ponúk.

12/ NÁKLADY NA PONUKU

- 12.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca alebo uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči osobe podľa §8 zákona.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

13/ KOMUNIKÁCIA MEDZI OSOBOU PODĽA §8 ZÁKONA A ZÁUJEMCAMI ALEBO UCHÁDZAČMI

- 13.1 Komunikáciu medzi osobou podľa §8 zákona na jednej strane a záujemcami alebo uchádzačmi na druhej strane v zmysle § 187 ods. 8 zákona určuje osoba podľa §8 zákona v slovenskom alebo českom jazyku a písomne poštou, iným doručovateľom, elektronicky alebo ich kombináciou, ak v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.

14/ VYSVETLENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV ALEBO INEJ SPRIEVODNEJ DOKUMENTÁCIE

- 14.1 Záujemca môže v prípade potreby písomne požiadať o vysvetlenie požiadaviek vo Výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v súťažných podkladoch, v informatívnom dokumente alebo inej sprievodnej dokumentácii (ďalej len „vysvetlenie“) u zodpovednej osoby na adrese:
EVO Trade s.r.o., Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto, Slovenská republika, Ing. Pavel Hulín, mobil: +421 908 772 640, e- mail: vo@evotrade.sk
- 14.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii osoba podľa §8 zákona bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
- 14.3 Osoba podľa §8 zákona primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 14.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, osoba podľa §8 zákona nie je povinná predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

15/ OBHLIADKA MIESTA

- 15.1 Obhliadka miesta dodania tovaru sa neorganizuje.

Časť III. Príprava ponuky

16/ JAZYK PONUKY

- 16.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenský jazyk). Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17/ OBSAH A FORMA PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom musí byť predložená v 1 originály v samostatnom a uzavretom obale, ktorý pozostáva z dvoch samostatných a uzavretých obalov s označením “Ostatné” a “Kritéria” v zmysle časti **20/ Predkladanie ponúk** týchto súťažných podkladov.

- 17.1 Časť ponuky označená ako “**Ostatné**” bude obsahovať ako svoju súčasť nasledovné doklady a dokumenty:

- 17.1.1 Vyplnený „**Formulár na predloženie ponuky**“ uvedený v Prílohe A1 súť. podkladov.
Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.

- 17.1.2 **Doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie ako sú požadované vo Výzve na predkladanie ponúk v oddieli III.1) Podmienky účasti.** Hospodársky subjekt môže v zmysle §39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením Jednotného európskeho dokumentu (JED). Štandardný formulár pre JED sa ustanovuje vykonávacím nariadením Komisie EÚ 2016/7 (vydaným na základe splnomocňovacieho ustanovenia v smernici Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ) Ďalšie informácie k Jednotnému európskemu dokumentu vrátane jeho vzoru a manuálu na jeho vyplnenie sú zverejnené na webstránke ÚVO, viď <http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>
V prípade predloženia JED bude dokument podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.
- 17.1.3 **Technická špecifikácia tovaru (ponúkaného tovaru), preukazujúca splnenie min. technických požiadaviek tovaru v Časti D – Opis predmetu zákazky.** Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača. Bude súčasťou kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom.
- 17.1.4 **Návrh kúpnej zmluvy podľa Prílohy F1** týchto súťažných podkladov bez návrhov na plnenie kritérií a bez jej uvedených príloh. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**
- 17.1.5 **Vyhlásenie o konflikte záujmov** podľa prílohy A3 súťažných podkladov. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**
- 17.1.6 V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú **plnú moc**. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a jej ponuku podpíše(u) na základe dohody o plnomocenstve len niektorý(i) z jej členov, tak ponuka musí taktiež obsahovať aj príslušnú plnú moc na určeného člena.
- 17.1.7 V prípade skupiny dodávateľov odporúča sa predložiť vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 17.1.8 Ďalej sa odporúča, aby uchádzač v úvode ponuky predložil Zoznam predložených dokladov (Obsah), v ktorom uvedie súpis dokumentov predloženej ponuky a uvedie číslo strany, kde sa daný dokument nachádza. Nepredloženie obsahu a čísla strán v ponuke nezakladajú dôvod na vylúčenie uchádzača.
- 17.2 Časť ponuky označená ako **“Kritériá”** bude obsahovať ako svoju súčasť nasledovné doklady a dokumenty:
- 17.2.1 Vyplnený formulár **„Návrh na plnenie kritéria“** uvedený v Prílohe C1 súťažných podkladov, bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača.**
- 17.2.2 **Spôsob určenia ceny** – uchádzač predloží ocenený súpis položiek formuláru **„Formulár cenovej ponuky“** v Prílohe E1 súťažných podkladov. **Dokument bude podpísaný oprávnenou osobou za uchádzača** (bude súčasťou aj zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade s výsledkom el.aukcie).

Uchádzač predkladá doklady predložené v listinnej podobe, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti ako aj iné dokumenty v ponuke ako originály alebo úradne osvedčené kópie, ak nie je uvedené inak.

- 17.3 Ponuka uchádzača bude po formálnej stránke spĺňať nasledovné náležitosti:
- 17.3.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to odporúčame buď na písacom stroji alebo ako výstup z tlačiarne počítača alebo perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 17.3.2 Uchádzač predloží jeden exemplár svojej ponuky, ktorý bude mať platnosť originálu.
- 17.3.3 Ponuka by mala byť pevne zviazaná a jej všetky strany okrem strán, ktoré nie sú popísané textom alebo grafikou, by mali byť očíslované vo vzostupnom poradí a odporúča sa aby boli parafované podpisom uchádzača. Odporúča sa hrebeňová

- väzba, poradač, zakladač, termoväzba, prípadne iné vhodné zviazanie také, aby sa strany nedali svojvoľne vyberať.
- 17.3.4 Požadované doklady, dokumenty, iné písomnosti alebo informácie podľa bodu 17 by mali byť uvedené v obsahu ponuky s uvedením čísla strany.
- 17.3.5 Doklady, dokumenty a iné písomnosti tvoriace obsah ponuky a požadované vo výzve a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené fotokópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 17.3.6 **Všetky formuláre a čestné vyhlásenia vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou v danej veci konať za uchádzača s uvedením dňa a miesta podpisu, prípadne splnomocnenou osobou (ak nie je uvedené inak).**
V prípade, ak sa niektorý údaj požadovaný v niektorom z formulárov na uchádzača nevzťahuje, uchádzač pri ňom uvedie výraz „nevzťahuje sa“ alebo „neuplatňuje sa“ a odporúča sa stručné zdôvodnenie.
- 17.3.7 Uchádzači, ktorí nie sú štátnymi príslušníkmi Slovenskej republiky, alebo majú sídlo alebo miesto podnikania mimo štátneho územia Slovenskej republiky, pri vyplňaní formulárov súťažných podkladov, použijú na prepočítanie cudzej meny na eurá, ak nie je v týchto súťažných podkladoch alebo vo výzve na predkladanie ponúk ustanovené inak, kurz vyhlásený Európskou centrálnou bankou platný ku dňu odoslania výzvy do vestníka.
- 17.4 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2, sa počas plynutia lehoty viazanosti ponúk a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Osoba podľa §8 zákona si ich ponecháva ako súčasť dokumentácie z verejného obstarávania. Neplatí, ak došlo k odstúpeniu od ponuky do lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.5 Osoba podľa §8 zákona je v zmysle § 64 ods. 1 písm. b) zákona povinná bezodkladne po uzatvorení zmluvy alebo zrušení verejného obstarávania zverejniť predložené ponuky v profile na ÚVO. Pri zverejňovaní ponúk je povinná zachovať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve, o informáciách označených ako dôverné a o osobných údajoch, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitného predpisu .

18/ MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 18.1 Výhradnou povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a na základe ich obsahu stanoviť navrhovanú zmluvnú cenu. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí pokryť všetky náklady na dodanie tovaru. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť vyjadrená v eurách. Cena za dodanie tovaru musí byť stanovená v súlade s oceneným súpisom položiek vo formulári „**Formulár cenovej ponuky**“ v Prílohe E1 súťažných podkladov a musí byť vyjadrená v eurách. Jednotlivé ceny za položky ako aj celková cena budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
- 18.2 Uchádzač je povinný oceniť súpis položiek výkazu v Prílohe E1 - „**Formulár cenovej ponuky**“ súťažných podkladov a vyjadriť všetky peňažné sumy, ktorých uvedenie sa vyžaduje v ponuke uchádzača podľa súťažných podkladov v eurách.
- 18.3 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 18.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie (ak nie je uvedené inak) v zložení:
- cena v eurách bez DPH
 - sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - cena celkom v eurách vrátane DPH.
- Ak nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní a cenu uvádza celkom v EUR.

19/ ZÁBEZPEKA

- 19.1 Osoba podľa §8 zákona nevyžaduje na zabezpečenie viazanosti ponúk zábezpeku.

Časť IV.

Predkladanie ponúk

20/ PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Osoba podľa §8 zákona vylúči uchádzača, ktorý je súčasne aj členom skupiny dodávateľov v tom istom postupe zadávania zákazky, ktorá predkladá ponuku.
- 20.2 **Uchádzač predloží ponuku v jednom uzavretom obale, ktorý bude obsahovať osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú ako "OSTATNÉ" a "KRITÉRIA", ktorý musí obsahovať nasledovné údaje:**
- 20.2.1 adresu uvedenú v bode 21.1;
- 20.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača);
- 20.2.3 označenie „**Súťaž - neotvárat**“;
- 20.2.4 označenie heslom súťaže: „**SEDOS – INOVÁCIA 2017**“.
- 20.3 Obálka "Ostatné" bude obsahovať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti a iné doklady na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky v zmysle bodu 17.1 a bude niesť aj označenie "OSTATNÉ". Druhá obálka "Kritéria" bude obsahovať doklady v zmysle bodu 17.2 a bude niesť aj označenie "KRITÉRIA". V obálke s označením "OSTATNÉ" by sa nemala objaviť zmluvná cena ani žiadna kalkulácia ceny ani akékoľvek iné údaje o návrhoch na plnenie kritérií.
- 20.4 Za predloženie ponuky uchádzača sa považuje osobné doručenie ponuky uchádzača na kontaktné miesto pre doručenie ponúk v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. alebo doručenie ponuky uchádzača prostredníctvom pošty alebo iného prepravcu na adresu uvedenú v bode 21.1 v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 20.5 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, ponuka sa považuje za predloženú v deň a v čase jej fyzického doručenia na adrese uvedenej v bode 21.1. Na ponuky doručené po termíne sa nebude prihliadať a osoba podľa §8 zákona ich vráti uchádzačom neotvorené.
- 20.6 Pri osobnom predložení ponuky uchádzačom, vydá osoba podľa §8 zákona uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

21/ MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu:
EVO Trade,s.r.o., Kominárska 141/2-4, 831 04 Bratislava, a to prostredníctvom pošty alebo iného prepravcu alebo odovzdané osobne na vyššie uvedenej adrese. Rozhodujúci je dátum a čas doručenia ponuky osobe podľa §8 zákona.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa a v čase uvedenom v bode **9.3** týchto súťažných podkladov.
- 21.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vráti uchádzačovi neotvorená.

22/ DOPLNENIE, ZMENA A ODSŤÚPENIE OD PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť alebo zmeniť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 len v súlade s bodom 22.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odstúpením od pôvodnej ponuky podľa bodu 22.3 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.
- 22.3 Odstúpiť od ponuky možno na základe písomného vyhlásenia uchádzača doručeného na adresu verejného obstarávateľa podľa bodu 21.1.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23/ OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Komisia uskutoční otváranie ponúk v čase a na mieste uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch **v Harmonograme VO v riadku č. 9.4** na adrese uvedenej v článku 21.1. Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk.

- 23.2 Najneskôr v deň otvárania častí ponúk, označených ako „Ostatné“ a častí ponúk, označených ako „Kritériá“ je osoba podľa §8 zákona povinná zverejniť v profile informáciu s uvedením dátumu otvárania príslušných častí ponúk; bez splnenia tejto povinnosti nie je možné vykonať otváranie ponúk. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponúk a následne otvorí ponuky a časti ponúk, označené ako „Ostatné“. Po otvorení častí ponúk, označených ako „Ostatné“ sa vykonajú všetky úkony podľa zákona, spočívajúce vo vyhodnotení týchto častí ponúk, podaní vysvetlenia, doplnení týchto častí ponúk, pri verejnej súťaži aj vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov.
- 23.3 Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia najskôr v deň, nasledujúci po dni
- a) márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods. 1 alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
 - c) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. d) všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo neboli včas doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c),
 - d) keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
 1. doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 verejnému obstarávateľovi,
 2. márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
 3. doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 23.4. Otváranie častí ponúk, označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk, označených ako „Kritériá“ musí byť aspoň päť pracovných dní. Termín bude oznámený elektronickou poštou na e-mailovú adresu kontaktnej osoby v ponuke uchádzača v Prílohe A1 – Formulár na predloženie ponuky prípadne poštou. Komisia pred otváraním overí neporušenosť častí ponúk označených ako „Kritériá“.
- 23.5 V súlade s §114 ods.10 zákona je z dôvodu použitia elektronickej aukcie otváranie ponúk častí „Kritériá“ neverejné, údaje z otvárania ponúk sa nezverejňujú a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.

24/ DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Osoba podľa §8 zákona je povinná zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.3. Ustanovením odseku 24.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť osoby podľa §8 zákona oznamovať či zasielať úradu (Úrad pre verejné obstarávanie, ďalej len „úrad“) dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce osobe podľa §8 zákona, a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. (Zákon č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.)
- 24.4 Osoba podľa §8 zákona môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

25/ VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Osoba podľa §8 zákona posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk.
- 25.2. Osoba podľa §8 zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo

- splnenie podmienky účasti. Ak osoba podľa §8 zákona neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).
- 25.3 Osoba podľa §8 zákona písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak osoba podľa §8 zákona neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 25.4 Osoba podľa §8 zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nespĺnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené osobou podľa §8 zákona novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.
- 25.5 Osoba podľa §8 zákona vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; osoba podľa §8 zákona pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 25.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 25.4 písm. d) až g) a odseku 25.5, je oprávnený osobe podľa §8 zákona preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 25.7 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený osobe podľa §8 zákona preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.6 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 25.8 Osoba podľa §8 zákona posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 25.6 druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje osoba podľa §8 zákona za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania

- 25.9 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, osoba podľa §8 zákona nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 25.10 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- všetkých uchádzačov,
 - vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- 25.11 Osoba podľa §8 zákona bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že
- bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka
- 25.12 Osoba podľa §8 zákona môže zriadiť na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov komisiu; na jej zriadenie sa použije § 51.

26/ VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek osoby podľa §8 zákona na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak osoba podľa §8 zákona vyžadovala od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 26.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- hospodárnosti výrobných postupov,
 - technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru
 - osobitosti tovaru
 - dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, (viď Príloha č.6 k zákonu, poznámka pod čiarou č.47)
 - dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 26.3 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky osoby podľa §8 zákona na predmet zákazky, mimoriadne nízku ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 26.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 26.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 26.5 Osoba podľa §8 zákona vylúči ponuku, ak
- uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 26.1 do
 - dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
 - uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 26.1,
 - uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 26.2,

- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 26.6 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení použitom ako výzva na súťaž (výzva na predkladanie ponúk) alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 26.7 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- zoznam členov komisie,
 - zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
 - poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy, ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 26.8 Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá osobe podľa §8 zákona.
- 26.9 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.
- 26.10 V procese vyhodnotenia ponúk sa v rámci hodnotenia časti "Kritériá" použije Elektronická aukcia pre ďalšiu úpravu návrhov na plnenie kritérií uchádzačov smerom nadol. Presné informácie viď v prílohe A2 týchto súťažných podkladov – Informácie o použití elektronickej aukcie. Účelom elektronickej aukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

Časť VI. Uzatvorenie kúpnej zmluvy

27/ INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 27.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, osoba podľa §8 zákona je povinná po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej vety a druhej vety. Osoba podľa §8 zákona písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40.
- 27.2 Osoba podľa §8 zákona je povinná po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 27.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť dorúčená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje osoba podľa §8 zákona.
- 27.3 Osoba podľa §8 zákona neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

28/ UZATVORENIE KÚPNEJ ZMLUVY

- 28.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 28.2 Osoba podľa §8 zákona môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola

- doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170;
- 28.3 Ak bola doručená žiadosť o nápravu v lehote podľa § 164 ods. 3, osoba podľa §8 zákona môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty na vykonanie nápravy podľa § 165 ods. 3 písm. a), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 28.4 Ak žiadosť o nápravu bola zamietnutá, osoba podľa §8 zákona môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3 písm. b), ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4.
- 28.5 Ak osoba podľa §8 zákona nekonala v žiadosti o nápravu a ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4, môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň po uplynutí lehoty ustanovenej na vybavenie žiadosti o nápravu podľa § 165 ods. 3.
- 28.6 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odsekov 28.2 až 28.5, ak boli doručené námietky, osoba podľa §8 zákona môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ak nastane jedna z týchto skutočností:
- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 osobe podľa §8 zákona,
 - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, dňom právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3,
 - c) doručenie rozhodnutia úradu o odvolaní osobe podľa §8 zákona.
- 28.7 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť osobe podľa §8 zákona riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 28.2 až 28.6, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 28.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 28.7, osoba podľa §8 zákona môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 28.9 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne osobe podľa §8 zákona riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, osoba podľa §8 zákona môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 28.10 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť osobe podľa §8 zákona riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 28.11 Osoba podľa §8 zákona môže v oznámení použitom ako výzva na súťaž (výzva na predkladanie ponúk) určiť, že lehota podľa odsekov 28.7, 28.9 a 28.10 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 28.12 Osoba podľa §8 zákona nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

29/ ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 29.1 Osoba podľa §8 zákona zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - d) jeho zrušenie nariadil úrad.
- 29.2 Osoba podľa §8 zákona môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od osoby podľa §8 zákona požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovala, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a osoba podľa §8 zákona nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zvzerejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

- 29.3 Osoba podľa §8 zákona je povinná bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 29.4 Osoba podľa §8 zákona v oznámení o výsledku verejného obstarávania (informácií o uzavretí zmluvy) uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

30/ REVÍZNE POSTUPY

Revízne postupy sú:

- a) žiadosť o nápravu podaná osobe podľa §8 zákona pred uzavretím zmluvy,
- b) dohľad nad verejným obstarávaním.

30.1 ŽIADOSŤ O NÁPRAVU

- (1) Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom osoby podľa §8 zákona, môže podať žiadosť o nápravu proti
 - a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
 - b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo v iných dokumentoch poskytnutých osobou podľa §8 zákona v lehote na predkladanie ponúk.
- (2) Žiadosť o nápravu musí obsahovať
 - a) identifikačné údaje žiadateľa,
 - b) identifikačné údaje osoby podľa §8 zákona,
 - c) označenie verejného obstarávania, proti ktorému žiadosť o nápravu smeruje,
 - d) označenie porušenia postupu podľa odseku 1,
 - e) opis rozhodujúcich skutočností a označenie dôkazov,
 - f) návrh žiadateľa na vybavenie žiadosti o nápravu,
 - g) podpis žiadateľa alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.
- (3) Žiadosť o nápravu musí byť v listinnej podobe, faxom alebo v elektronickej podobe doručená osobou podľa §8 zákona
 - a) do 10 dní odo dňa uverejnenia 1.výzvy na predkladanie ponúk podľa odseku 1 písm. a) vo vestníku, ak ide o podlimitnú zákazku bez využitia elektronického trhu a ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk,
 - b) do 10 dní odo dňa prevzatia dokumentov podľa odseku 1 písm. b), ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným v týchto dokumentoch; najneskôr však do 10 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

32.2 NÁMIETKY

- (1) Námiety je oprávnený podať
 - a) uchádzač,
 - b) záujemca,
 - c) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo
 - d) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.
- (2) Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu kontrolovanému. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1.
- (3) Osoba podľa odseku 1 môže pred uzavretím zmluvy podať námietky proti
 - a) oznámeniu o zámere uzavrieť zmluvu, proti podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri podlimitnej zákazke,
 - b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch, alebo v iných dokumentoch poskytnutých kontrolovaným v lehote na predkladanie ponúk,
 - c) vylúčeniu,
 - d) vyhodnoteniu ponúk,
 - e) úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v písmenách a) až d).

(4) Námiety sa podávajú v listinnej podobe alebo elektronickej podobe podľa osobitného predpisu (Zákon č. 305/2013 Z. z. v znení zákona č. 214/2014 Z. z.) a musia byť doručené úradu a kontrolovanému najneskôr do 10 dní odo dňa

- a) doručenia písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný splnil povinnosť podľa § 165 ods. 3 alebo ods. 4,
- b) uplynutia lehoty na doručenie písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný nespĺnil povinnosť podľa § 165 ods. 3 alebo ods. 4,
- c) prevzatia oznámenia o vylúčení, ak námiety smerujú proti vylúčeniu,
- d) prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak námiety smerujú proti vyhodnoteniu ponúk,
- e) vykonania úkonu kontrolovaného, ak námiety smerujú proti úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v odseku 3 písm. a) až d); to neplatí, ak ide o námiety podané orgánom štátnej správy podľa odseku 1.

(5) Námiety doručené úradu a kontrolovanému musia obsahovať

- a) identifikačné údaje navrhovateľa,
- b) identifikačné údaje kontrolovaného,
- c) označenie verejného obstarávania, proti ktorému námiety smerujú,
- d) označenie skutočností, proti ktorým námiety podľa odseku 3 smerujú, pričom ak podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu, námiety nemôžu ísť nad rámec obsahu žiadosti o nápravu,
- e) opis rozhodujúcich skutočností a označenie dôkazov,
- f) návrh na rozhodnutie o námietkach podľa § 175 ods. 1 alebo ods. 2,
- g) podpis navrhovateľa alebo osoby oprávnenej konať za navrhovateľa.

Osoba podľa §8 zákona poskytla všeobecné informácie o revízných postupoch relevantné pre tento postup zadávania zákazky. Ďalšie informácie k revíznym postupom môže záujemca/uchádzač získať v rámci štvrtej hlavy šiestej časti zákona alebo priamo na Úrade pre verejné obstarávanie, Ružová dolina 10, 821 09 Bratislava, e-mail: info@uvo.gov.sk alebo na www.uvo.gov.sk.

31/ VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 31.1 Uchádzač je povinný najneskôr v čase uzavretia zmluvy oznámiť osobe podľa §8 zákona údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 31.2 Osoba podľa §8 zákona v návrhu zmluvy, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov určila:
 - a) povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi
 - b) pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 31.1 o novom subdodávateľovi

32/ KONFLIKT ZÁUJMOV

- 32.1 Osoba podľa §8 zákona je povinná zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 32.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 32.3 Zainteresovanou osobou je najmä:
 - a) zamestnanec osoby podľa §8 zákona, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje osobe podľa §8 zákona podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo
 - b) osoba s rozhodovacími právomocami osoby podľa §8 zákona, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 32.4 Zainteresovaná osoba oznámi osobe podľa §8 zákona akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvie.

- 32.5 Osoba podľa §8 zákona je povinná prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistia konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

ČASŤ B – PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

ODDIEL III. OSOBNÉ POSTAVENIE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ INFORMÁCIE

III.1. Podmienky účasti

III.1.1. Osobné postavenie

(1) Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienku účasti podľa §32 ods.1 písm. e) zákona NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov: je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. V súlade s § 114 ods.2 zákona sa požaduje na preukázanie splnenia podmienky účasti osobného postavenia doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

(2) Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva doklady uvedené v odseku 1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak právo krajiny sídla uchádzača neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.

(3) Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

(4) Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom aj Jednotným európskym dokumentom (JED). Bližšie informácie vid' v súťažných podkladoch a v §39 zákona.

(5) Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti podľa §32 zákona aj zápisom v Zozname hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie (§152 a nasl.zákona). Na preukázanie splnenia podmienok účasti ku ktorým má uchádzač platné zapísané údaje v Zozname hospodárskych subjektov, nemusí uchádzač predkladať ver. obstarávateľovi žiadne doklady. Verejný obstarávateľ uzná aj rovnocenný zápis/doklad podľa § 152 ods.3 zákona.

(6) Všetky doklady požadované v tejto časti III.1.1 musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie alebo ako iná forma dokumentu/odpisu s platnosťou originálu.

ČASŤ C – KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

ČASŤ C - KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je najnižšia cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky. Elektronická aukcia sa použije v súlade s §54 zákona a podľa pokynov uvedených v prílohe A2 – Elektronická aukcia – Aukčný poriadok
3. Pri hodnotení ceny sa prideli ponuke s najnižšou cenou max. počet bodov 100. Ostatným uchádzačom sa počet bodov určí úmerou tak, že najnižšia cena sa vydeli ich navrhovanou cenou a vynásobí číslom 100.
4. Úspešným uchádzačom pre predmet zákazky sa stane ten, kto získa najvyššie bodové ohodnotenie.
5. Uchádzač predloží v ponuke vyplnenú Prílohu C1 – Návrh na plnenie kritéria.
6. Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie vo svojej ponuke na formulári v Prílohe C1 „Návrh na plnenie kritérií“ súťažných podkladov ak je platcom DPH ako navrhovaná zmluvná cena bez DPH v eurách.
7. Ak nie je uchádzač platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom v eurách, pričom na skutočnosť, že nie je platcom DPH, výslovne upozorní.

ČASŤ D – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D – OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Stručný opis:

Jedná sa o dodanie tovaru na zákazku:

„Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.”

2. CPV zákazky:

Hlavný predmet

Hlavný slovník: 42990000-2

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník: 60000000-8

3. Druh zákazky: Tovary

4. Trvanie zákazky: do 9 mesiacov od zadania zákazky (účinnosti zmluvy)

5. Opis predmetu zákazky:

Technologická linka na výrobu vodorozpustnej fólie, 1ks

Technologická linka bude slúžiť na prípravu a spracovanie vodorozpustnej fólie.

Technologická linka pozostáva z nasledovných technologicky vzájomne prepojených navzájom komunikujúcich častí:

A . Prvý stupeň linky : Fluidná dvojstupňová miešačka na PVA

B. Druhý stupeň linky : Extrúder

Minimálne technické požiadavky na linku:

A . Prvý stupeň linky : Fluidná dvojstupňová miešačka na PVA.

- miešacia časť linky sa skladá z rýchlobežného teplého a pomalobežného studeného stupňa
- objem nádoby rýchlobežného teplého stupňa musí zabezpečiť minimálne 1/4 hodinového výkonu extrúdra, objem nádoby musí zohľadniť expanziu zmesi počas mäkčenia na 3-násobok vsádzky.
- objem chladiaceho pomalobežného stupňa musí byť minimálne 2-násobok horného rýchlobežného stupňa
- miešacia časť linky musí byť umiestnená na samostatnom podstavci, ktorý bude súčasťou dodávky
- teplý rýchlobežný stupeň musí byť vybavený jednotkou umožňujúcou odvádzanie vlhkosti z priestoru nad miešanou zmesou prúdom vzduchu, pričom musí byť zabezpečené filtrovanie alebo odvod prachových častíc

Zariadenie na miešanie musí ďalej spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:

- miešacie nádoby sú zhotovené z materiálu AISI 304 „stainless steel“ s lešteným povrchom
- teplý stupeň je vybavený dvoma PT teplotnými senzormi, vypúšťacím ventilom o priemere min. 150mm, miešacím 4-etážovým zariadením s dvomi krídlami na každej etáži s otáčkami v rozsahu minimálne od 70 do 700 ot/min, vybavený AC asynchrónnym motorom min 22 kW , min. IP 55, trieda F
- studený pomalý stupeň je vybavený minimálne jedným PT 100 senzorom, vypúšťacím ventilom s priemerom min.150 mm, min. jednoetážovým miešadlom s otáčkami min 50, max 90 ot/min

- otváranie oboch miešacích stupňov bude realizované horizontálnym odsunutím alebo odklopením poklopov
- ohrev resp. chladenie je zabezpečené duplikátorovým systémom – dvojplášťovo
- poklop oboch stupňov musí obsahovať minimálne jeden otvor umožňujúci vizuálnu kontrolu miešacieho procesu a prípadne manuálne dávkovanie aditív počas miešania.

Miešacia časť linky musí byť kapacitne dimenzovaná tak, aby bola schopná produkovať PVA zmes v kapacite 1,3 násobku maximálneho výkonu extrúzneho linky, pričom výkon extrúzneho linky musí zabezpečiť výrobu minimálne 1000m²/h fólie o hrúbke 0,035mm. Kilogramový výkon linky bude stanovený zhotoviteľom na základe merania fyzikálnych parametrov taveniny PVAL zmesi, ktorej receptúru dodá objednávateľ.

B. Druhý stupeň linky : Extrúder – slúži na samotnú výrobu vodorozpustnej fólie z materiálu pripraveného v prvej časti linky. Jedná sa o extrúder (s úpravou na odolnosť voči kyselinám a abrázii) na spracovanie polyvinylalkoholu na vyfukované monofólie s nasledovnou špecifikáciou:

- výkon stroja minimálne 1000m²/h fólie o hrúbke 0,035mm
- vyfukovacia hlava
- hubica o priemere 50mm+/- 2mm (šírka štrbiny 1,5+/-0,1mm)
- chladiaci kruh

Súčasťou dodávky výrobnéj technológie budú aj nasledovné služby, ktoré vstupujú do obstarávacej ceny stroja :

- optimalizácia geometrie a výkonu závitovky podľa charakteristík PVA zmesi pripravených v miešacom stupni linky
- zaobstaranie charakterizácie PVA zmesi parametrami potrebnými pre simuláciu procesu spracovania a výpočet geometrie zariadenia. Ide najmä o reologické charakteristiky zmesi
- testovanie zariadenia u výrobcu a garančný chod u výrobcu
- doprava a preprava zariadenia
- inštalácia zariadenia, uvedenie do prevádzky a odskúšanie funkčnosti zariadenia, garančný chod u odberateľa

Táto časť linky sa skladá z extrúdra, s úpravou materiálu na závitovke aj puzdre pre zvýšenú odolnosť voči kyselinám a abrázii. K extrúderu bude pripojená hlava s hubicou pre výrobu vyfukovaných fólií s chladiacim kruhom, pričom vyfukovanie bude orientované zdola hore a chladenie bude realizované vzduchom. Extrúzna časť linky musí spĺňať nasledovné minimálne technické parametre:

- hubica o priemere 50mm+/- 2mm (šírka štrbiny 1,5+/-0,1mm)
- priemer závitovky 45 mm, pričom riešenie pripúšťa aj iný priemer závitovky, ak to bude potrebné pre dosiahnutie požadovaného minimálneho výkonu na základe realizovaného simulačno-projektového výpočtu, ktorý bude súčasťou dodávky
- pracovná dĺžka závitovky bude vychádzať zo simulačno-projektového výpočtu, predpokladá sa cca 26 mm
- motor s frekvenčným meničom s výkonom podľa simulačno-projektového výpočtu, predpokladá sa cca 18,5 kW
- zariadenie bude vybavené vstupnou násypkou
- zariadenie bude vybavené vyhrievacími zónami minimálne v troch častiach so samostatne nastaviteľnou teplotou, pričom počet vyhrievných telies bude upresnený podľa simulačno-projektového výpočtu
- zariadenie bude vybavené chladením pod násypkou
- výška osi vytlačovania musí byť v rozpätí 100-1200 mm

- výkon stroja musí zabezpečiť výrobu minimálne 1000m²/h fólie o hrúbke 0,035mm. kilogramový výkon musí byť projektovaný tak, aby linka splnila uvedený finálny plošný výkon, pričom parametre zabezpečujúce takýto výkon budú naprojektované na základe simulačno-projektového výpočtu
- súčasťou dodávky budú náhradné diely extrúdera a to menovite 1ks výhrevného telesa, 1ks teplotné čidlo

Súčasťou dodávky bude hlava s nasledovnými minimálnymi parametrami:

- prírodné potrubie, koleno, telo hlavy, rozvážací trn ktorého geometria musí zohľadniť vlastnosti taveniny PVA zmesi podľa receptúry objednávateľa a geometria ktorého vzíde zo simulačno-projektového výpočtu
- hubica s priemerom 50+/-2mm a šírkou štrbiny 1,5+/-0,1 mm, centrovací a chladiaci kruh, kompletný systém ohrevu hlavy

Súčasťou dodávky bude ďalej:

- Pre dodaný materiál - vzorku dodanú objednávateľom, dodávateľ zmeria základné reologické a iné fyzikálne parametre materiálu potrebné pre výpočet geometrie a podmienok spracovania tohto materiálu. Na základe týchto parametrov, ktorých zmeranie si zabezpečí zhotoviteľ bude vykonaný simulačný výpočet extrúzie, na základe ktorého budú optimalizované geometrické a výkonové parametre linky tak, aby spĺňala nasledovné minimálne technické požiadavky:
 - výkon celej linky musí byť minimálne 1000m²/h fólie o hrúbke 0,035mm
 - tavenina vytekajúca z hubice musí mať dostatočné filmotvorné vlastnosti, musí byť bez viditeľných nehomogenít a bez zjavných známk degradácie

6. Osoba podľa §8 zákona nemôže vylúčiť ponuky, ktoré sú v súlade s §42 ods. 4 písm. a) a b) zákona.

ČASŤ E – SPÔSOB URČENIA CENY

ČASŤ E - SPOSOB URČENIA CENY

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - d) cena v eurách bez DPH
 - e) sadzba DPH v % a výška DPH v eurách
 - f) cena celkom v eurách vrátane DPH.
3. Cena za tovar musí obsahovať cenu za predmet zákazky celkom spolu v zmysle požiadaviek podľa opisu v časti D – Opis predmetu zákazky v požadovanom množstve, rozsahu, špecifikáciách a uvedených dodacích podmienkach.
4. Uchádzač ocení „Formulár cenovej ponuky“ uvedený v Prílohe E1 súťažných podkladov. V rámci stanovenia ceny za predmet zákazky, uchádzač uvedie pre každú položku, vo formulári jednotkovú cenu. Cena za položku je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného v súpise položiek. Výsledná celková cena za predmet zákazky je daná súčtom celkových cien jednotlivých položiek. V prípade ak je uchádzač neplatca DPH formulár sa môže upraviť a uvedie sa cena celkom v EUR.
5. Ceny ponúkané uchádzačom musia vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka osobe podľa §8 zákona podaná.
6. Cena uvedená v Návrhu na plnenie kritéria sa musí zhodovať s cenou uvedenou v ocenej Prílohe E1- Formulár cenovej ponuky.
7. Kompletne vyplnená Príloha E1- Formulár cenovej ponuky bude v tlačenej verzii súčasťou obálky „Kritériá“.
8. Osobitné upozornenie:

Osoba podľa §8 zákona si vyhradzuje právo neprijíť ponuky, ktoré budú prevyšovať predpokladanú hodnotu predmetu zákazky, uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk.

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Osoba podľa §8 zákona stanovuje obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v Prílohe F1 – Kúpna zmluva v súťažných podkladoch. Tieto obchodné podmienky budú v nezmenenom znení súčasťou návrhu zmluvy predloženej uchádzačom.
2. Návrh zmluvy musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny dodávateľov alebo osobou oprávnenou konať za každého člena skupiny dodávateľov.
3. Uchádzač v návrhu zmluvy uvedie obchodné podmienky osoby podľa §8 zákona bez zmien a doplní ustanovenia, ktoré sa vyžadujú a sú vyznačené kurzívou (doplní uchádzač) alebo je ponechaný v texte odkaz na poznámku pod čiarou.
4. Osoba podľa §8 zákona si vyhradzuje právo doplniť, prípadne upraviť aj iné obchodné podmienky do návrhu zmluvy počas verejného obstarávania (vysvetlenie/doplnenie súťažných podkladov).
5. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Neoddeliteľnou súčasťou uzavretej zmluvy úspešného uchádzača budú okrem iného aj jej prílohy.

ČASŤ G – PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha A1	Formulár na predloženie ponuky
Príloha A2	Elektronická aukcia- Aukčný poriadok
Príloha A3	Vyhlásenie o konflikte záujmov
Príloha B1	Jednotný európsky dokument (odkaz na vzor)
Príloha C1	Návrh na plnenie kritéria
Príloha E1	Formulár cenovej ponuky
Príloha F1	Návrh kúpnej zmluvy

PRÍLOHA A1
FORMULÁR NA PREDLOŽENIE PONUKY

FORMULÁR NA PREDLOŽENIE PONUKY

Názov predmetu zákazky:

"Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o."

Osoba §8 zákona: SEDOS, s.r.o.

Adresa: Hlavná 190/7, 922 02 Krakovany, Slovenská republika

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

IČO: 34123784

1 IDENTIFIKÁCIA UCHÁDZAČA

	Hlavný člen
Obchodné meno alebo názov uchádzača/ člena skupiny dodávateľov,	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača/člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom	
Poštová adresa na doručovanie písomností	
Právna forma	
IČO	
DIČ	
IČ DPH (ak je plátca)	
Zápis v registri	
IBAN	

2 IDENTIFIKÁCIA KONTAKTNEJ OSOBY UCHÁDZAČA

pre túto ponuku:

Meno a priezvisko	
Obchodné meno alebo názov uchádzača (člena skupiny dodávateľov, ktorá je uchádzačom)	
Telefón	
E-mail	

3 VYHLÁSENIE(A) UCHÁDZAČA

Každý uchádzač uvedený v bode 1 tohto formulára musí ako súčasť svojej ponuky predložiť podpísané vyhlásenie na nižšie priloženom formulári. Ak je uchádzačom skupina dodávateľov, jej ponuka musí obsahovať toto vyhlásenie podpísané každým jej členom alebo osobou na základe plnej moci.

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:....., v zastúpení:.....(meno a priezvisko), **týmto vyhlasuje**, že sme preskúmali a prijímame bez výhrad alebo obmedzení súťažné podklady pre túto zákazku v celom rozsahu a v súlade so všetkými podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch ponúkame za cenu uvedenú v návrhu na plnenie kritéria dodanie tovarov na zákazke:

Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o."

Našou ponukou sme viazaní v lehote viazanosti ponuky.

Túto ponuku predkladáme **samostatne*/ako skupina dodávateľov***. *(nehodiace sa odstráni!!!)*

Potvrdzujeme, že nie sme v žiadnom takom postavení, ktoré by nás vylučovalo z účasti na postupoch verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade akejkoľvek zmeny vyššie uvedených okolností alebo zmien týkajúcich sa dokumentov predložených v našej ponuke budeme o tom bezodkladne informovať osobu podľa §8 zákona v ktorejkoľvek fáze verejného obstarávania.

Plne si uvedomujeme a súhlasíme, že akákoľvek nepravdivá, nepresná alebo neúplná informácia, ktorá je v tejto ponuke úmyselne poskytnutá, môže viesť k nášmu vylúčeniu z procesu zadávania tejto zákazky a z uzatvorenia zmluvy, ktorá je jej výsledkom.

Súhlasíme s poskytnutím našej ponuky v plnom znení Slovenskej inovačnej a energetickej agentúre a Úradu pre verejné obstarávanie za účelom kontroly procesu verejného obstarávania.

Vyhlasujeme, že súhlasíme s obchodnými podmienkami osoby podľa §8 zákona uvedenými v Prílohe F1 – Návrh kúpnej zmluvy.

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....

Meno a priezvisko
Obchodné meno

PRÍLOHA A2

ELEKTRONICKÁ AUKCIA

ELEKTRONICKÁ AUKCIA – AUČNÝ PORIADOK

Aukčný poriadok

Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) podľa § 54 zákona je opakujúci sa proces, ktorý využíva v rámci tejto zákazky elektronický systém certifikovaný podľa § 151 zákona na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Cieľom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. Jedná sa o eAukciu na najnižšiu cenu s uzavretým koncom podľa § 54 ods. 11 písm. a) zákona, t. j. e-Aukcia skončí vo vopred zadefinovanej lehote.

Uchádzači, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky budú výzvou vyzvaní na účasť v eAukcii, ktorá umožní predloženie nových cien upravených smerom nadol. eAukcia bude uskutočnená v súlade s týmto aukčným poriadkom a v súlade s výzvou na účasť v eAukcii. eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom portálu EVO na stránke www.evo.gov.sk a jeho programového vybavenia pre eAukciu. Jedná sa o aukčný softvér, ktorý prevádzkuje a poskytuje **Úrad pre verejné obstarávanie SR, podrobné informácie o použití tohto softvéru sú zverejnené na webovom sídle úradu.**

Osoba podľa §8 zákona po úplnom úvodnom vyhodnutí ponúk zašle uchádzačom (na e-mail uvedený v ponuke), ktorí neboli vylúčení v prvom kroku pozvánku z e-mailovej adresy evo@evo.gov.sk na registráciu do el. aukcie. Je potrebné danú registráciu uskutočniť bezodkladne. Uchádzači po úspešnej registrácii obdržia prihlasovacie údaje na vstup do aukčnej siene. Heslo, ktoré zadá uchádzač do registračného formulára si treba uchovať alebo zapamätať, nakoľko systém ho neposiela späť.

Po registrácii všetkých vybraných uchádzačov osoba podľa §8 zákona zašle systémom EVO Výzvu na účasť v eAukcii registrovaným uchádzačom, táto výzva obsahuje náležitosti definované v § 54 ods.7 zákona. Samotná aukčná sieň sa otvorí nie skôr ako dva pracovné dni od rozoslania výzvy na účasť v eAukcii.

Predmet eAukcie:

Predmetom elektronickej aukcie je predmet zákazky: „Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.“

Kontaktná osoba/administrátor pre eAukciu za osoby podľa §8 zákona:

Ing. Pavel Hulín, vo@evotrade.sk, kontaktný e-mail zo systému EVO: evo@evo.gov.sk.
Tel.: +421908772640

1. Účel, predmet a prvky eAukcie

1.1 Účelom eAukcie je zostaviť poradie ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.

1.2 Osoba podľa §8 zákona skutočnosť, že použije eAukciu, uviedla vo výzve na predkladanie ponúk.

1.3 Základné informácie ohľadom realizácie eAukcie prostredníctvom systému EVO sú uvedené v „Príručke používateľa systému EVO – Podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska (verzia 0.3 z 23.11.2016) a v Príručke používateľa systému EVO – elektronická aukcia (verzia 1.3 z 7.7.2016), ktoré sa zverejnené na webovej stránke:

<http://www.uvo.gov.sk/verejny-obstaravatel-obstaravatel/portal-systemu-evo-priucky-a-odporucania-pre-system-evo-3e7.html>

1.4 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia sú podrobne uvedené v časti C súťažných podkladov, a to:

Kritérium č.1 - Celková zmluvná cena v EUR bez DPH

Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať na základe najnižšej ceny v súlade s §44 ods.3 písm. c) zákona.

1.5 Predmetom el. aukcie je:

Predmetom elektronickej aukcie je predmet zákazky: “ Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o. “. Predmet aukcie je podrobne špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

1.6. Prvkom, ktorého hodnoty budú predmetom el. aukcie je nasledovné aukčné kritérium:

- **Celková zmluvná cena v EUR bez DPH**

Uchádzač bude môcť upravovať svoju ponuku na predmet zákazky vo viacerých krokoch a to prostredníctvom zmeny cien smerom nadol.

Uchádzač potvrdí svoju ponuku v systéme aukčnej siene EVO len kliknutím na kontextové menu **POTVRDIŤ**.

1.7. Doba trvania eAukcie: 60 min. , Trvanie aukcie od 10:00-11:00 hod bez možnosti predĺžovania**1.8. Minimálny rozdiel pre kritérium cena : 100 Eur bez DPH.****1.9. Počet úspešných (očakávaných) víťazov eAukcie: 1**

Úspešný uchádzač v eAukcii bude ten, ktorého ponuka dosiahne najvyšší počet bodov v eAukcii na základe aukčného kritéria a bude automatizovaným vyhodnotením ponúk vyhodnotený ako prvý v poradí.

1.10 Osoba podľa §8 zákona skončí elektronickú aukciu: uplynutím času 60 min (eAukcia s uzavretým koncom)

2. Technické požiadavky a pripojenie

2.1 Počítač s operačným systémom Windows (98, 2000, ME, XP, Vista, Win7, Win8, Win8.1, Win10), operačným systémom MAC OS X alebo operačným systémom LINUX

2.2 Počítač, prostredníctvom ktorého sa bude realizovať účasť v eAukcii, musí byť pripojený na verejnú dátovú sieť Internet.

2.3 Pre bezproblémový priebeh účasti v rámci eAukcie je potrebné použiť niektorý z nasledujúcich podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer v6.0 alebo vyšší,
- Mozilla Firefox 2.0 alebo vyšší,
- Google Chrome v10.0 alebo vyšší,
- Safari v5.0 alebo vyšší
- Opera11.0 alebo vyšší.

2.4 V internetovom prehliadači je potrebné mať nastavený jazyk „slovenčina“. V prípade nastavenia iného jazyku, systém EVO bude komunikovať v angličtine. Ako oddeľovač desatinných miest je použitý znak v súlade s nastaveným jazykom. V prípade slovenského jazyka je to desatinná čiarka, v prípade iných jazykov to môže byť desatinná bodka.

2.5 Prihlasovacie meno do eAukcie (t.j. do aukčnej siene) je uvedené vo výzve na účasť v eAukcii.

2.6 Osoba podľa §8 zákona nezodpovedá za prípadné zabudnuté heslo, ktoré bolo zadané pri registrácii na základe pozvánky. Osoba podľa §8 zákona **nemôže zmeniť heslo**. V prípade zabudnutia hesla je potrebné okamžite kontaktovať: **help-desk Úradu pre verejné obstarávanie**.

2.7 Osoba podľa §8 zákona odporúča uchádzačom, aby si nastavili svoj počítač a aplikáciu pre prácu s elektronickou poštou tak, aby notifikačné e-maily zasielané systémom EVO neboli kvalifikované ako „spam“ a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si uchádzači overovali doručenú poštu aj v priečinku nevyžiadanej pošty.

3. Úvodné úplné vyhodnotenie ponúk

3.1 Pred otvorením eAukcie osoba podľa §8 zákona vykoná úvodné úplné vyhodnotenie ponúk.

3.2 Osoba podľa §8 zákona zadá vstupné hodnoty (ceny) v súlade s návrhmi na plnenie kritéria z ponúk uchádzačov časť „Kritériá“.

4. Otvorenie eAukcie, výzva na účasť v eAukcii

4.1 Na účasť do eAukcie budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí:

- a) splnili podmienky účasti v predmetnom verejnom obstarávaní,
- b) splnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a ktorých ponuky neboli vylúčené.

4.2 Po otvorení eAukcie odošle osoba podľa §8 zákona všetkým vybraným uchádzačom výzvy na účasť v eAukcii. Otvorenie eAukcie sa realizuje minimálne dva pracovné dni pred začiatkom eAukcie (otvorením aukčnej siene pre zadávanie nových ponúk). Po otvorení eAukcie sa uchádzači môžu prihlásiť svojim prihlasovacím menom a heslom do aukčnej siene, no nemôžu až do momentu otvorenia aukčnej siene predkladať nové ponuky.

4.3 Výzva na účasť v eAukcii je správa elektronickej pošty (e-mail), ktorá obsahuje:

- názov zákazky/eAukcie, ku ktorej bola eAukcia vytvorená,
- prihlasovacie meno uchádzača. Heslo je rovnaké aké uchádzač zadal v registračnom formulári,
- dátum a čas začatia eAukcie,
- spôsob skončenia eAukcie,
- vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia,
- výsledok vyhodnotenia príslušnej ponuky,
- dve linky vygenerované systémom EVO:

prvá linka presmeruje uchádzača na výzvu na účasť v eAukcii a druhá linka do aukčnej siene danej eAukcie.

4.4 Výzva na účasť v eAukcii je dokument v elektronickej forme, ktorý spĺňa požiadavky podľa § 54 ods. 7 zákona.

4.5 Pozvaní uchádzači postupujú podľa inštrukcií uvedených vo výzve na účasť v eAukcii a jej prílohách.

4.6 Súčasťou výzvy môže byť jeden alebo viac dokumentov priložených v časti Prílohy k výzve. Prílohy obsahujú informácie súvisiace s eAukciou,

5. Začiatok eAukcie

5.1. Prostredie systému EVO, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny (t.j. nové ponuky) sa nazýva **aukčná sieň**. Aukčná sieň je definovaná URL adresou (t.j. adresou verejnej dátovej siete Internet), ktorá je uverejnená uchádzačom v pozvánke na účasť v eAukcii alebo vo výzve na účasť v eAukcii.

5.2 Ak ešte nenastal dátum a čas začiatku eAukcie, systém EVO zobrazí uchádzačom po prihlásení informáciu, že čas začiatku eAukcie ešte nenastal. V ľavej časti obrazovky si uchádzači zároveň môžu pozrieť dátum a čas začiatku eAukcie ako aj dátum a čas ukončenia eAukcie.

5.3. Ak nastane čas začiatku eAukcie, systém EVO sprístupní uchádzačom aukčný priestor.

5.4 V časti **Všeobecné informácie** sú uvedené informácie týkajúce sa termínu konca eAukcie, minimálneho rozdielu a času zostávajúceho do konca eAukcie.

5.5 V časti **Detaily ponuky**, v stĺpcoch **Kritérium, Podkritériá, Názov, Množstvo a Jednotka** majú uchádzači zobrazené jednotlivé položky, ktoré sú predmetom eAukcie a súvisiace informácie. V stĺpci **Registrované** sú po prihlásení uchádzača uvedené hodnoty z ponuky uchádzača zadané osobou podľa §8 zákona na základe úplného úvodného vyhodnotenia ponúk. Uchádzač má možnosť v časti **Detaily ponuky** vidieť hodnoty najlepšej ako aj ideálnej ponuky, ak osoba podľa §8 zákona nastavila takýto spôsob zobrazovania hodnôt uchádzačom.

5.6 Ak je pri položke „Moja pozícia“ bezprostredne po začiatku eAukcie (teda po otvorení aukčnej siene) zobrazený text „**Zdieľaná pozícia**“ znamená to, že viacerí uchádzači predložili ponuky s rovnakou celkovou cenou.

6. Priebeh eAukcie

6.1 Po otvorení aukčnej siene môžu uchádzači predkladať nové ceny (t.j. nové ponuky) v rámci eAukcie. Aukčná sieň je otvorená počas celého trvania eAukcie, t.j. do jej skončenia. Po ukončení eAukcie sa aukčná sieň opäť uzamkne.

6.2 Nové ceny predkladajú uchádzači v časti **Detaily ponuky**, stĺpec **Návrh**. Uchádzači zadávajú v rámci eAukcie len jednotkové ceny, systém EVO automaticky prepočíta celkovú cenu položiek a celkovú cenu predmetu zákazky. Pod jednotkovou cenou sa rozumie celková cena predmetu zákazky v EUR bez DPH.

6.3 Po zadaní nových hodnôt systém EVO vyráta pozíciu uchádzačov platnú v každom okamihu. Umiestnenie a relatívna pozícia je uvedená v ľavom spodnom rohu časti **Detaily ponuky**. Systém EVO aktualizuje umiestnenie uchádzača po predložení a potvrdení akéhokoľvek nového návrhu ceny ktorýmkoľvek uchádzačom v eAukcii, ak tento spĺňa požiadavku minimálneho rozdielu. Pre potvrdenie nového návrhu ceny uchádzača je potrebné stlačiť kontextové menu **POTVRDIŤ** v pravom hornom rohu obrazovky.

6.4 V prípade, ak eAukcia obsahuje viac položiek, potom uchádzač potvrdí svoju ponuku len kliknutím na kontextové menu **POTVRDIŤ**.

6.5 Ak nová cena uchádzača zadaná v eAukcii nevyhovuje požiadavke na minimálny rozdiel, alebo ak je nová cena uchádzača vyššia ako posledná predložená daným uchádzačom, systém EVO zobrazí uchádzačovi chybové hlásenie s upozornením, v ktorých položkách nová cena uchádzača nevyhovuje požiadavkám. Zároveň systém EVO takýto návrh ponuky uchádzača v eAukcii nezaregistruje.

6.6 Ak uchádzač v niektorej položke zadá hodnotu vyjadrenú inak ako číselne alebo nezadá žiadnu hodnotu, systém EVO zobrazí chybové hlásenie s upozornením, v ktorej položke a aká chyba nastala. Zároveň systém EVO takúto novú ponuku uchádzača v eAukcii nezaregistruje.

6.7 Osoba podľa §8 zákona zadefinovala pre každé podkritérium eAukcie **Odchýlku varovania v %**, ktorá je nastavená na 50%. Ak uchádzač predloží novú cenu/hodnotu nižšiu o takto definovanú odchýlku varovania voči predchádzajúcej registrovanej cene, systém EVO zobrazí uchádzačovi upozornenie, či chce naozaj predložiť takto upravenú novú cenu. Táto kontrola slúži na zabránenie omylov a preklepov zo strany uchádzačov pri predkladaní nových cien. Upozornenie zobrazené uchádzačovi obsahuje aj informáciu o

tom, v ktorej položke bola vykonaná kontrola a o aké percento sa hodnota v tejto položke zmenila voči predchádzajúcej. Ak uchádzač potvrdí zámer predložiť takto upravenú novú cenu, systém EVO túto cenu zaregistruje. Ak uchádzač nepotvrdí zámer predložiť takto upravenú novú cenu, systém EVO túto cenu nezaregistruje a uchádzač môže predložiť novú upravenú cenu.

6.8 V priebehu elektronickej aukcie budú uchádzačom oznamované dostatočné informácie, ktoré umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Oznamované budú aj údaje o začiatku a ukončovaní elektronickej aukcie a údaje o okamžitom čase, ktorý zostáva do skončenia e-aukcie.

7. Komunikácia osoby s uchádzačom

7.1 VO môže v priebehu eAukcie oznámiť uchádzačom informácie a usmernenia týkajúce sa eAukcie formou správ.

7.2 O zaslaní správy od VO v eAukcii zašle systém EVO uchádzačom e-mailovú notifikáciu. Odporúčame uchádzačom v priebehu eAukcie sledovať aj e-mailovú schránku.

7.3 Túto správu systém EVO zobrazí aj na stránke pre zadávanie návrhov ponúk uchádzačom v tabuľke **Správy** nad formulárom **Detaily ponuky**. V tabuľke prehľadu správ sa kvôli prehľadnosti stránky zobrazuje len prvý riadok správy.

7.4 Detaily správy sa zobrazia po kliknutí na ikonu alebo text správy a celá história komunikácie sa zobrazí pomocou menu **HISTÓRIA KOMUNIKÁCIE**.

8. Ukončenie eAukcie

8.1 Ukončenie eAukcie sa vykoná v súlade s vopred nastavenými parametrami eAukcie, po uplynutí **60 min.**, vid' vyššie a budú uvedené vo výzve na účasť v eAukcii.

8.2 eAukcia nemôže skončiť neskôr ako bol pôvodne stanovený dátum a čas skončenia eAukcie.

8.3 Osoba podľa §8 zákona upozorňuje uchádzačov, že ponuky predložené v posledných sekundách (do desať sekúnd) môžu, ale nemusia byť spracované systémom EVO. Keďže medzi časom odoslania ponuky z počítača uchádzača a časom prijatia ponuky v systéme EVO uplynie určitý čas, ktorý je závislý od rýchlosti a kvality internetového pripojenia, ako aj samotného počítačového vybavenia, môže sa stať, že ponuky predložené v posledných sekundách budú systémom EVO prijaté po lehote na ukončenie eAukcie a nebudú systémom EVO spracované. Uvedené nie je chybou systému EVO. Z uvedeného dôvodu je predkladanie ponuky v posledných sekundách eAukcie v zodpovednosti uchádzača.

8.4 Systém EVO umožňuje uchádzačom v eAukcii predložiť novú cenu/ceny a hodnoty totožné s cenou/cenami a hodnotami iného uchádzača. Môže sa stať, že po skončení eAukcie budú mať viacerí uchádzači výsledné hodnoty/ponuky s rovnakou hodnotou. **Systém EVO vyhodnotí ako úspešného uchádzača v eAukcii toho uchádzača, ktorý ako prvý predložil najnižšiu hodnotu rovnakej ponuky ako iný uchádzač.**

8.5 O konci eAukcie systém EVO informuje notifikačným e-mailom. Notifikačný e-mail obsahuje aj linku na eAukciu pre zobrazenie výsledkov. Kliknutím na linku v e-maili sa otvorí priestor eAukcie. Výsledné hodnoty uchádzača sú zobrazené v stĺpci **Registrované**. Všetci uchádzači zároveň vidia hodnoty najlepšej a ideálnej ponuky (ak bola VO nastavená). Výsledná pozícia a úspešnosť (poradie) uchádzača sú uvedené v ľavej spodnej časti aukčného priestoru.

9. Ostatné podmienky a odporúčania

9.1. Za technickú chybu systému EVO sa nebude považovať „zlyhanie počítača“ na strane uchádzača, ani zlyhanie internetového pripojenia na strane uchádzača, prerušenie dodávky elektrického prúdu a pod., ktoré spôsobia nefunkčnosť počítača uchádzača alebo jeho neschopnosť zúčastniť sa eAukcie. Preto sa odporúča uchádzačom mať pripravené záložné riešenie takto vzniknutej situácie.

9.2. Osoba podľa §8 zákona zruší výsledok eAukcie a zopakuje celú eAukciu za rovnakých podmienok v nasledujúcich prípadoch:

9.2.1. ak sa preukáže, že počas priebehu eAukcie došlo k výpadku alebo technickej chybe systému EVO na strane prevádzkovateľa a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí,

9.2.2. ak sa preukáže, že počas priebehu eAukcie došlo k neštandardnému správaniu sa systému EVO, ktoré je v rozpore s príručkou prevádzkovateľa systému EVO, alebo sa zistí nová, doteraz neobjavená chyba v systéme EVO a prevádzkovateľ uvedenú skutočnosť potvrdí. Za chybu sa nepovažuje odlišné správanie sa aukčného systému EVO v porovnaní so správaním sa iného aukčného systému.

9.3 Osoba podľa §8 zákona odporúča uchádzačom, aby sa po obdržaní pozvánky na účasť v eAukcii prostredníctvom systému EVO prihlásili do aukčnej siene s cieľom overiť si prihlasovacie meno a heslo.

9.4 Osoba podľa §8 zákona aj vzhľadom na bod 9.1 tohto aukčného poriadku odporúča uchádzačom, aby si pripravili záložný scenár pre prípad poruchy (záložný počítač, záložné internetové pripojenie, plne nabitá batéria v notebooku pre prípad výpadku dodávky elektrickej energie a pod.).

9.5 Osoba podľa §8 zákona odporúča uchádzačom, aby v prípade neštandardného správania sa systému EVO, alebo podozrenia na chybu a pod. tento stav priebežne zdokumentovali. Tieto dokumenty budú použité pri preukazovaní neštandardného správania sa systému EVO.

10. Záverečné ustanovenia

10.3 Osoba podľa §8 zákona nie je povinná použiť eAukciu ak by sa jej zúčastnil len jeden uchádzač.

PRÍLOHA A3
VYHLASENIE O KONFLIKTE ZAUJMOV

VYHLÁSENIE O KONFLIKTE ZÁUJMOV

Názov predmetu zákazky:

„Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.“

Uchádzač:

Adresa:

IČO:

V mene uchádzača vyhlasujem, že:

*a) nám **nie je** známy žiadny potenciálny konflikt záujmov v zmysle §23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo v zmysle Metodického pokynu CKO č.13 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania (viď <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/>)

*b) nám **je** známy potenciálny konflikt záujmov v zmysle §23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo v zmysle Metodického pokynu CKO č.13 k posudzovaniu konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania (viď <http://www.partnerskadohoda.gov.sk/metodicke-pokyny-cko/>)

.....(*uchádzač uvedie všetky potenciálne konflikty záujmov*)

**nehodiace sa odstrániť*

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....

Meno a priezvisko

Obchodné meno

PRÍLOHA B1 JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (VZOR)

VZOROVÝ FORMULÁR VRÁTANE MANUÁLU NA VYPLNENIE VIĎ NA
WEBSTRÁNKE ÚVO

<http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

PRÍLOHA C1 NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Príloha C1

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Názov zákazky: „Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.“

Uchádzač:

Obchodné meno/ Názov uchádzača:
Adresa sídla alebo miesta podnikania:

Por. číslo	Kritérium	Návrh na plnenie kritéria
1.	Celková zmluvná cena v EUR bez DPHEUR bez DPH

**Ak uchádzač nie je platcom DPH na túto skutočnosť upozorní a uvedie cenu celkovo v EUR.*

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....

Meno a priezvisko
Obchodné meno

PRÍLOHA E1

FORMULÁR CENOVEJ PONUKY

Príloha E1

Formulár cenovej ponuky

Projekt:	Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.				
Por.číslo	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jedn. cena	Celkom
				(EUR bez DPH)	(EUR bez DPH)
Predmet zákazky					
1.	<i>Fluidná dvojstupňová miešačka na PVA.....(doplniť značku, a/alebo typové označenie)</i>	ks	1,00		
2.	<i>Extrúder.....(doplniť značku, a/alebo typové označenie)</i>	ks	1,00		
3.	<i>Extrúder: Vyfukovacia hlava(doplniť značku, a/alebo typové označenie)</i>	ks	1,00		
4.	<i>Extrúder : Náhradné diely extrúdera (1ks výhrevného telesa, 1ks teplotné čidlo)</i>	ks	1,00		
5.	<i>Extrúder : Meranie základných reologických a iných fyzikálnych parametrov materiálu a vykonanie simulačných výpočtov extrúzie</i>	ks	1,00		
6.	<i>Balenie</i>	ks	1,00		
7.	<i>Dodanie na miesto realizácie/Doprava</i>	ks	1,00		
8.	<i>Montáž zariadenia s uvedením do prevádzky</i>	ks	1,00		
				Celkom EUR bez DPH:	0
			 % DPH:	0
				Celkom EUR s DPH:	0

V, dňa

Podpis oprávnenej osoby za uchádzača

.....
Meno a priezvisko,
Obchodné meno

**PRÍLOHA F1
NÁVRH KÚPNEJ ZMLUVY**

NÁVRH

Kúpna zmluva č. xy podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov uzatvorená medzi zmluvnými stranami

I. Zmluvné strany

Kupujúci:

Obchodné meno: SEDOS, s.r.o.
Adresa sídla: Hlavná 190/7, 922 02 Krakovany
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Zastúpený: Ing. Michal Sedlák, CSc. – konateľ
IČO: 34123784
IČ DPH: SK2020389074
DIČ: 2020389074
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vl.č. 1337/T
Bankové spojenie: **(doplní sa pri podpise zmluvy)*
IBAN: **(doplní sa pri podpise zmluvy)*

(ďalej len „kupujúci“)

a

predávajúci:

Obchodné meno:(doplní uchádzač)
Adresa sídla:
Právna forma:
Zastúpený:
IČO:
IČ DPH:
DIČ:
Zapísaný v
Bankové spojenie:
IBAN:

(ďalej len „predávajúci“)

Preambula

Predávajúci a kupujúci uzavreli nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roka kúpnu zmluvu na základe výsledku zadávania zákazky s názvom:

„Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.“
v nasledujúcom znení zmluvy:

II. Predmet plnenia zmluvy

1. Kupujúci týmto u predávajúceho objednáva a predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu tovar na základe výsledku verejného obstarávania a v zmysle podmienok súťažných podkladov na zákazku: **„Zavedenie inovatívnej výrobnjej technológie v spoločnosti SEDOS, s.r.o.“**

Súpis tovaru je uvedený v Prílohe č. 1 - Formulár cenovej ponuky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Technická špecifikácia tovarov je v zmysle časti D - Opis predmetu

zákazky v súťažných podkladoch tejto zákazky a predloženej ponuky vo verejnom obstarávaní, konkrétne je uvedená v Prílohe č.2 – Technická špecifikácia tovaru.

(ďalej tiež len „tovar“ alebo „stroj“)

III. Kúpna cena

1. Zmluvná cena je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Za dodanie predmetu plnenia zmluvy podľa článku II. zaplatí kupujúci predávajúcemu dohodnutú cenu celkom vo výške:

1. Technologická linka na výrobu vodorozpustnej fólie(značka a typ)

**Cena za predmet zákazky celkom: cena sa v návrhu zmluvy v ponuke
neuvádza!!**

XXXXXXXXX EUR bez DPH

XXXXXXXXX DPH ...%

XXXXXXXXX EUR s DPH

Slovom: XXXXXXXXXX eur bez DPH

IV. Dodací termín a dodacia podmienka

1. Dodací termín predmetu zmluvy: 9 mesiacov od zadania zákazky (účinnosti zmluvy).

2. Dodaním tovaru sa rozumie:

a) Dodanie tovaru bez väd, ktoré by bránili jeho užívaniu,

b) Tovar bude dodaný na adresu: SEDOS, s.r.o., Hlavná 190/7, 922 02 Krakovany, Slovenská republika

c) Tovar bude nový, nepoužívaný, nebude vykazovať žiadne chyby, ktoré by obmedzili hodnotu zmluvného predmetu a použiteľnosť,

d) Súčasťou dodávky bude tiež doprava na miesto dodania, inštalácia, uvedenie do prevádzky a dokumentácia.

e) Záruka a záručný servis: min. 12 mesiacov od okamihu protokolárneho prevzatia tovaru.

f) Tovar musí pri odskúšaní spĺňať všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch časť D-Opis predmetu zákazky v rámci zákazky, ktorej výsledkom je uzatvorenie tejto zmluvy. V opačnom prípade, je Kupujúci oprávnený odstúpiť od zmluvy, požadovať vrátenie všetkých uhradených platieb a odstránenie Tovar na náklady Predávajúceho.

3. V prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru je stanovená zmluvná pokuta vo výške 0,05 % z kúpnej ceny za každý aj začatý deň omeškania.

4. Ak je predávajúci v omeškaní s odovzdaním tovaru o viac ako 30 dní má kupujúci právo od zmluvy odstúpiť.

5. V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry je stanovená zmluvná pokuta vo výške 0,05 % z kúpnej ceny za každý aj začatý deň omeškania.

6. V prípade porušenia akejkoľvek zmluvnej povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy je zmluvná strana oprávnená požadovať zmluvnú pokutu vo výške 300 EUR od zmluvnej strany, ktorá dané ustanovenie zmluvy porušila, ak nebola pokuta osobitne stanovená pri danej podmienke. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo na náhradu škody.

V. Platobné podmienky

1. Platba za tovar bude uskutočnená nasledovne:

- a) Kupujúci poskytne Predávajúcemu preddavok vo výške 40 % z kúpnej ceny podľa Čl. II na základe zálohovej faktúry vystavenej Predávajúcim na základe objednávky Kupujúceho. Splatnosť zálohovej faktúry bude 30 dní odo dňa jej doručenia Kupujúcemu.
- b) Kupujúci poskytne Predávajúcemu preddavok vo výške 40 % z kúpnej ceny podľa Čl. II na základe zálohovej faktúry vystavenej Predávajúcim po odskúšaní a prebratí stroja v závode Predávajúceho. Splatnosť zálohovej faktúry bude 30 dní odo dňa jej doručenia Kupujúcemu.
- c) Kupujúci uhradí zvyšných 20 % kúpnej ceny Predávajúcemu po protokolárnom prevzatí predmetu kúpy v závode kupujúceho na základe riadnej faktúry so splatnosťou 30 dní vystavenej Predávajúcim. Prílohou faktúry bude dodací list (preberací protokol).

VI. Záručná lehota, servis

1. Predávajúci je povinný poskytnúť minimálnu záruku 12 mesiacov odo dňa protokolárneho prevzatia tovaru.
2. Predávajúci sa zaväzuje nastúpiť na servis do 48 hodín od nahlásenia poruchy v prac.dňoch a odstrániť závady v čo najkratšom termíne bez zbytočného odkladu podľa druhu a charakteru vzniknutej závady.

VII. Vlastnícke právo

1. Vlastnícke právo k predmetu kúpy nadobúda kupujúci dňom podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí oboma zmluvnými stranami a zaplatení celkovej sumy vrátane DPH (ak je uplatniteľné vo vzťahu k predávajúcemu). Pre určenie dňa prechodu vlastníckeho práva platí neskorší z týchto dvoch dátumov.

VIII. Ostatné ustanovenia

1. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, vyplývajúce z tejto zmluvy, pokiaľ nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom Slovenskej republiky a všeobecne právnymi predpismi.
2. Zmeny alebo doplnky k tejto zmluve môžu byť uskutočnené len písomnou formou ako dodatok k tejto zmluve.
3. Predávajúci ku dňu uzavretia tejto zmluvy predloží Kupujúcemu zoznam navrhovaných subdodávateľov (Príloha č.3 tejto zmluvy) s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch a údajov o osobách oprávnených konať za navrhovaných subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a datum narodenia.
4. V prípade akejkolvek zmeny údajov o navrhovaných subdodávateľoch podľa bodu 3. alebo v prípade zmeny navrhovaných subdodávateľov Predávajúci túto zmenu oznámi Kupujúcemu doručením nového Zoznamu navrhovaných subdodávateľov Kupujúcemu bezodkladne ako sa o zmene dozvie, pričom v prípade zmeny navrhovaných subdodávateľov zároveň oznámi Kupujúcemu údaje podľa bodu 3. o nových subdodávateľoch.

IX. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po dva rovnopisy.

2. Táto Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

3. Táto Zmluva je uzatváraná v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, čo Predávajúci a Kupujúci berie na vedomie. Kupujúci a predávajúci sa súčasne zaväzuje umožniť riadiacemu orgánu, ktorým je Ministerstvo školstva SR, ďalej len „riadiaci orgán“, a sprostredkovateľskému orgánu, ktorým je Slovenská inovačná a energetická agentúra, ďalej len „sprostredkovateľský orgán“, vykonávanie kontroly a použitia dodaných tovarov.

4. Z dôvodu, že predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (Zmluvy o NFP), bude Predávajúci povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiacich s dodávkou predmetu plnenia kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP a to oprávnenými osobami. Za osoby oprávnené sa považujú:

- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- b) Útvár vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu alebo SIEA a nimi poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

6. Predávajúci je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených pri výkone kontroly/audit/overovania v zmysle správy z kontroly/audit/overovania v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit/overovania, pokiaľ sa na neho nedostatky vzťahujú a o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne informovať Kupujúceho.

7. V prípade porušenia povinností predávajúceho, ktoré sú uvedené v článku IX., bod 5, predávajúci je povinný nahradiť škodu vzniknutú kupujúcemu v súvislosti s porušením týchto jeho povinností, alebo jeho nečinnosťou.

8. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

- Príloha č. 1 Formulár cenovej ponuky (*po el aukcii!*)
- Príloha č. 2 Technický špecifikácia tovaru (*v súlade s ponukou uchádzača*)
- Príloha č. 3 Zoznam navrhovaných subdodávateľov.

V, dňa(*doplní uchádzač*)

V Krakovanoch, dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho :

(*obchodné meno*)
(*podpis*)

SEDOS, s.r.o.

.....
Meno a priezvisko, funkcia

.....
Ing. Michal Sedlák, CSc.
konateľ